

APSTIPRINĀTS:
ar iepirkumu komisijas
28.06. 2022. lēmumu
(protokols Nr.2.)

**ATKLĀTA KONKURSA
NOLIKUMS**

**"Siltumtīklu būvniecība ēkas Maskavas ielā
322, Rīgā, pieslēgšanai siltumtīkliem"**

Pasūtījuma identifikācijas Nr. RS2022/167/AK

SATURS

1. Vispārējā informācija _____	3
2. Informācijas apmaiņas kārtība _____	5
3. Piedāvājuma noformējuma prasības _____	6
4. Piedāvājuma nodrošinājums un saistību izpildes nodrošinājums _____	10
5. Personu apvienības, personālsabiedrības, apakšuzņēmēji un Pretendenta norādītā persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās _____	10
6. Pretendenta izslēgšanas noteikumi un izvirzītās kvalifikācijas prasības _____	13
7. Piedāvājumu atbilstība tehniskajām specifikācijām (2.kārta) _____	26
8. Finanšu piedāvājums (3.kārta) _____	26
9. Piedāvājumu atvēršana _____	27
10. Piedāvājumu vērtēšana _____	27
11. Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma izvēle _____	31
12. Pretendenta pārbaude pirms lēmuma pieņemšanas par līguma slēgšanu _____	31
13. Lēmuma pieņemšana un iepirkuma procedūras rezultātu paziņošana _____	35
14. Līguma slēgšana _____	37
15. Tiesības iesniegt iesniegumu par iepirkuma procedūras pārkāpumiem _____	38
PIELIKUMI _____	39
1.pielikums. Pieteikuma vēstule (veidlapa) _____	40
2.pielikums. Finanšu piedāvājums (Tāme) (veidlapa) _____	42
3.pielikums. TEHNISKĀS SPECIFIKĀCIJAS _____	43
4.pielikums. Līguma projekts _____	60
5.pielikums. Prasības apdrošinātājiem _____	81
6.pielikums. Apliecinājums par finanšu apgrozījumu _____	84
7.pielikums. Kvalifikācijas veidlapas _____	85
8.pielikums. Apakšuzņēmējiem nododamo darbu saraksts (veidlapa) _____	88
9.pielikums Apakšuzņēmēja apliecinājums par piedāvājumā minēto darbu veikšanu (veidlapa). _____	89
10.pielikums. Norādītās personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, apliecinājums par resursu nodošanu (veidlapa) _____	90
11.pielikums. Sankciju/NILLTPF pārbaudes anketa _____	91

1. Vispārējā informācija

1.1. Iepirkuma procedūrai piemērojamie tiesību akti:

1.1.1. Iepirkuma procedūras nolikums, turpmāk tekstā – Nolikums, sagatavots saskaņā ar AS “RĪGAS SILTUMS” iekšējiem normatīvajiem aktiem.

1.1.2. Iepirkuma procedūras paredzamā līgumcena nepārsniedz Ministru kabineta 28.02.2017. noteikumos Nr.105 “Noteikumi par publisko iepirkumu līgumcenu robežvērtībām” noteikto līgumcenu robežvērtību.

1.2. Iepirkuma procedūras veids – atklāts konkurss.

1.3. Iepirkuma procedūras nosaukums, identifikācijas Nr.:

“Siltumtīklu būvniecība ēkas Maskavas ielā 322, Rīgā, pieslēgšanai siltumtīkliem”, identifikācijas Nr.RS2022/167/AK, turpmāk tekstā – Konkurss vai iepirkuma procedūra.

1.4. Pasūtītājs:

Nosaukums:	Akciju sabiedrība “RĪGAS SILTUMS”
Reģistrācijas Nr.:	40003286750
Vienotais reģistrācijas Nr.:	LV40003286750
Juridiskā adrese:	Rīga, Cēsu iela 3A, LV - 1012
Tīmekļvietne:	www.rs.lv
Pasūtītāja profils:	www.rs.lv, sadaļa “Iepirkumi un konkursi”

1.4.1. Pasūtītājs kā pārzinis veic pretendenta piedāvājumā saņemto personas datu apstrādi ar mērķi nodrošināt pretendenta atlasi iepirkuma līguma noslēgšanai.

1.4.2. Konkurss veic saskaņā ar Pasūtītāja rīkojumu vai valdes lēmumu apstiprināta iepirkuma komisija, turpmāk tekstā – Komisija.

1.5. Pasūtītāja kontaktpersona:

Amats:	Siltumtīklu direktors
Vārds, Uzvārds:	Jānis Mezītis
Tālruņa Nr.:	67017356
e-pasta adrese:	janis.mezitis@rs.lv

1.5.1. Pasūtītāja kontaktpersona Konkursa laikā sniedz tikai organizatorisku informāciju par Nolikumu un Konkursa norisi.

1.5.2. Informācijas pieprasījumus vai papildu skaidrojumus par Nolikuma prasībām jāiesniedz atbilstoši Nolikuma 2.sadaļā norādītajam.

1.6. **Piegādātājs** - fiziskā vai juridiskā persona vai šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā veikt būvdarbus, piegādāt preces vai sniegt pakalpojumus.

1.7. **Pretendents** – piegādātājs, kas iesniedzis piedāvājumu. Pretendents ir tiesīgs iesniegt tikai vienu piedāvājumu, pretējā gadījumā šī Pretendenta piedāvājumi tiks noraidīti.

1.8. **Iepirkuma procedūras priekšmets:**

Iepirkuma līguma priekšmets un izpildes vieta:	☒ būvdarbu līgums ☐ piegādes līgums ☐ pakalpojuma līgums <i>/vajadzīgo atzīmēt ar ☒/</i> “Siltumtīklu būvniecība ēkas Maskavas ielā 322, Rīgā, pieslēgšanai siltumtīkliem”
Iepirkuma līguma termiņš:	Saskaņā ar Nolikuma 3.2.pielikuma 5.1.punktā noteikto
Iepirkuma priekšmeta apraksts:	“Siltumtīklu būvniecība ēkas Maskavas ielā 322, Rīgā, pieslēgšanai siltumtīkliem”
Piedāvājuma varianti:	☐ ir pieļaujami ☒ nav pieļaujami
Finansējums:	Pasūtītāja budžeta līdzekļi

1.9. **Iepirkuma procedūras izsludināšana un Nolikuma saņemšana:**

1.9.1. Konkursa Nolikumam un ar to saistītajai dokumentācijai ir nodrošināta tieša un brīva pieeja Pasūtītāja profila tīmekļvietnē www.rs.lv sadaļā “Iepirkumi un konkursi”.

1.9.2. Leinteresētie Piegādātāji var saņemt Nolikumu lejupielādējot to elektroniskajā formātā.

1.9.3. Papildus informācija, kas tiks sniegta saistībā ar šo Konkursu, tiks publicēta Pasūtītāja profila tīmekļvietnē www.rs.lv sadaļā “Iepirkumi un konkursi”.

1.10. Piedāvājumu iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība:

1.10.1. Piedāvājumi jāiesniedz **elektroniski, parakstīti ar drošu elektronisko parakstu** uz e-pasta adresi: **tehniska@rs.lv** ne vēlāk kā līdz **14.07.2022. pl.12.00, norādot konkursa ID numuru.**

1.10.2. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc Nolikuma 1.10.1.punktā minētā termiņa tiks atzīti par neatbilstošiem Nolikuma prasībām. Tie netiks atvērti un neatvērti tiks nosūtīti atpakaļ iesniedzējam.

1.11. Piedāvājumu atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība:

1.11.1. Iesniegtie piedāvājumi tiks atvērti slēgtā sēdē tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām **14.07.2022. pl.12.15.**

1.11.2. Ja Pretendents piedāvājuma datu aizsardzībai izmantojis piedāvājuma šifrēšanu, Pretendentam ne vēlāk kā 10 (desmit) minūtes pēc Nolikuma 1.10.1.punktā minētā laika uz Nolikuma 1.10.1.punktā norādīto e-pasta adresi jānosūta elektroniskā atslēga ar paroli šifrētā dokumenta atvēršanai.

1.12. Vietas apskate un Piegādātāju sanāksme:

1.12.1. Piegādātājiem ir iespēja apskatīt līguma priekšmeta izpildes vietu, iepriekš sazinoties ar 1.Tīklu rajona vadītāju Arti Benefeldu, tālruna nr.: 67017400, e – pasta adrese: artis.benefelds@rs.lv.

1.12.2. Piegādātāju sanāksme nav paredzēta.

1.12.3. Visas izmaksas, risks un atbildība, kas attiecas uz vietas apmeklējumu jāuzņemas Piegādātājam.

2. Informācijas apmaiņas kārtība

2.1. Nolikuma skaidrojumus par piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu, un/vai skaidrojumus par Nolikumā un tā pielikumos iekļautajām prasībām, Piegādātājs pieprasa rakstiski, atsūtot elektroniski uz e-pasta adresi, kas norādīta Nolikuma 1.10.1.punktā, pievienojot skenētu parakstītu dokumentu vai elektroniski, ar drošu elektronisko parakstu parakstītu dokumentu. Piegādātājiem komunikācija ar Pasūtītāju jānodrošina latviešu valodā.

- 2.2. Pasūtītājs uz laikā iesniegtiem skaidrojumu pieprasījumiem atbildēs rakstiski 5 (piecu) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām nosūtot atbildi jautājuma iesniedzējam elektroniski, pievienojot skenētu parakstītu dokumentu vai elektroniski, ar drošu elektronisko parakstu parakstītu dokumentu. Vienlaikus Pasūtītāja sniegtās atbildes, norādot uzdotos jautājumus, tiks ievietotas Pasūtītāja profilā tīmekļvietnē www.rs.lv sadaļā “Iepirkumi un konkursi”. Ja skaidrojuma pieprasījums tiek saņemts ārpus Pasūtītāja darba laika, t.i. darba dienās no plkst.16.15 līdz plkst.7.30, piektdienās pēc plkst.15.00 un brīvdienās, par skaidrojuma pieprasījuma saņemšanas dienu uzskatāma nākamā Pasūtītāja darba diena.
- 2.3. Gadījumā, ja pieprasītā papildu informācija ir tik apjomīga, ka Pasūtītājs nevar to sagatavot un sniegt atlikušajā atbildes sniegšanas termiņā, Pasūtītājs drīkst atteikt sniegt šādu informāciju, pamatojoties uz to, ka tā nav pieprasīta laikus. Jebkurā gadījumā Pasūtītājam ir jāvērtē, vai uzdots jautājums neliecina par nopietnām neskaidrībām vai pretrunām Nolikumā un vai tajā nav nepieciešams veikt grozījumus, tādējādi pagarinot piedāvājumu iesniegšanas termiņu.
- 2.4. Pasūtītājs ir tiesīgs pagarināt Nolikuma 1.10.1.punktā minēto termiņu, kā arī ir tiesīgs veikt grozījumus Nolikumā. Pasūtītājs nodrošina, ka visa aktuālā informācija par Konkursu, t.sk. Nolikums, tā pielikumi, Nolikuma grozījumi, atbildes uz piegādātāju uzdotajiem jautājumiem, tiks publicētas un būs brīvi pieejamas Pasūtītāja profila tīmekļvietnē www.rs.lv sadaļā “Iepirkumi un konkursi”.
- 2.5. Piegādātājiem ir pienākums sekot līdzi publicētajai informācijai. Pasūtītājs nav atbildīgs par to, ja kāds Piegādātājs nav iepazinies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja un nav ņēmis vērā Nolikuma grozījumus un precizējumus, sniegtās atbildes uz Piegādātāju uzdotajiem jautājumiem, kā rezultātā Pretendents ir iesniedzis nepilnīgu piedāvājumu.

3. Piedāvājuma noformējuma prasības

- 3.1. Piedāvājumi jāiesniedz **elektroniski, parakstīti ar drošu elektronisko parakstu** uz e-pasta adresi: tehniska@rs.lv, līdz Nolikuma 1.10.1.punktā minētajam termiņam, pretējā gadījumā tiks veiktas Nolikuma 1.10.2.punktā

minētās darbības. Saņemtie piedāvājumi tiek reģistrēti piedāvājumu saņemšanas reģistrā.

3.2. Sagatavojot piedāvājumu, Pretendents ievēro, ka:

3.2.1. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents piedāvājumu vai tā daļas, ja tās paraksta atsevišķi, paraksta ar drošu elektronisko parakstu. Pretendents pēc saviem ieskatiem piedāvājuma veidlapas var parakstīt kā atsevišķus dokumentus vai parakstīt visu piedāvājuma dokumentāciju kopumā.

3.2.2. Piedāvājumu vai tā daļas, ja tās paraksta atsevišķi, Pretendenta vārdā paraksta Pretendenta pārstāvēt tiesīgā persona vai tā pilnvarota persona, pievienojot pārstāvību apliecināšu dokumentu (piemēram, pilnvara, kas tiek pievienota piedāvājumam kā skenēts dokumenta oriģināls), **izņemot**, Pretendenta piedāvājuma nodrošinājumu (ja tāds paredzēts), kas jāparaksta **nodrošinājuma devējam**, ar drošu elektronisko parakstu.

3.2.3. Ja Pretendents ir ārvalstī reģistrēts komersants un piedāvājums vai kāds no piedāvājuma dokumentiem tiek parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, tad Pretendentam ir jānorāda saite (*links*), kur ir iespējams bez maksas un bez speciālas programmas uzstādīšanas uz datora pārbaudīt (*verificēt*) paraksta īstumu.

3.2.4. Ja piedāvājumu nav parakstījusi persona ar Pretendenta pārstāvības tiesībām (t.sk. Pretendenta pilnvarota persona), tad attiecīgi Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts.

3.3. Piedāvājumi jāiesniedz latviešu valodā. Ja kāds no piedāvājuma dokumentiem tiks iesniegts citā valodā, tad tam jāpievieno Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā saskaņā ar Ministru kabineta 22.08.2000. noteikumiem Nr.291 “Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi latviešu valodā”. Par dokumenta tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild Pretendents.

3.4. Ja kādu no Pretendenta iesniegtajiem dokumentiem izdevusi 05.10.1961. Hāgas konvencijas par ārvalstu publisko dokumentu legalizācijas prasības atcelšanu dalībvalsts iestāde, tam ir jābūt pievienotam *Apostille* apliecinājumam. Pārējo valstu iestāžu izsniegtajiem dokumentiem ir jābūt konsulāri legalizētiem izcelsmes valstī un Latvijas Republikā. Konsulārā legalizācija un dokumentu legalizācija ar *Apostille* saskaņā ar Dokumentu legalizācijas likumu nav nepieciešama publiskiem dokumentiem, kurus ir

izsniegusi Eiropas Savienības dalībvalsts, Eiropas Ekonomikas zonas valsts vai Šveices konfederācija.

- 3.5. Pretendents dokumenta atvasinājumus apliecina atbilstoši Ministru kabineta 04.09.2018. noteikumiem Nr.558 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”. Pretendents piedāvājuma noformēšanā ievēro Elektronisko dokumentu likumā un Ministru kabineta 28.06.2005. noteikumos Nr.473 “Elektronisko dokumentu izstrādāšanas, noformēšanas, glabāšanas un aprites kārtība valsts un pašvaldību iestādēm vai starp šīm iestādēm un fiziskajām un juridiskajām personām” noteiktās prasības attiecībā uz elektronisko dokumentu, kā arī drukātas formas dokumentu elektronisko kopiju noformēšanu un to juridisko spēku. Vienlaikus Pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumus un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu.
- 3.6. Ja Komisijai rodas šaubas par iesniegtā dokumenta kopijas autentiskumu, tā pieprasa, lai Pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.
- 3.7. Piedāvājumā iesniegtajiem dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem, iestarpinājumiem, izdzēsumiem vai aritmētiskām kļūdām. Skenētajiem dokumentiem jāattēlo visu oriģinālajā dokumentā ietvertu informāciju. Pirms skenēta dokumenta pievienošanas Pretendents pārliecinās, ka dokuments ir salasāms un attēlota visa oriģinālajā dokumentā ietvertā informācija.
- 3.8. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents apliecina, ka piekrīt visiem Nolikumā ietvertajiem nosacījumiem.
- 3.9. Piedāvājumi jā sagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp, piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus. Ja piedāvājumi saturēs kādu no šajā punktā minētajiem riskiem, tie netiks izskatīti.
- 3.10. Pretendents ir atbildīgs par piedāvājuma savlaicīgu iesniegšanu un Pretendentam pilnībā jāsedz visi izdevumi, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu. Pasūtītājs neuzņemas nekādu atbildību par šīm izmaksām neatkarīgi no Konkursa rezultātiem.

3.11. Pretendenta piedāvājumam ir jāietver:

Nosaukums	Sadaļa nolikumā	Iesniedzamie dokumenti
Pieteikuma vēstule	1.pielikums	Aizpildīts Nolikuma 1.pielikums „Pieteikuma vēstule”
Kvalifikāciju apliecinājoši dokumenti	6.sadaļa	Saskaņā ar Nolikuma 6.sadaļu
Tehniskais piedāvājums	7.sadaļa	Saskaņā ar Nolikuma 7.sadaļu un 3.pielikumu
Finanšu piedāvājums (Tāme un/vai Cenu tabula)	2.pielikums	Aizpildīts Nolikuma 2.pielikums
Informācija par apakšuzņēmējiem, Pretendenta norādīto Personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās	5.sadaļa	Saskaņā ar Nolikuma 5.sadaļu un Nolikuma 8., 9. un 10.pielikumu

3.12. Pretendents līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām ir tiesīgs grozīt vai atsaukt savu piedāvājumu, ievērojot šādu kārtību:

3.12.1. Pretendents ir tiesīgs jau iesniegto piedāvājumu vai kādu tā daļu aizstāt ar grozīto piedāvājumu vai papildināt ar piedāvājuma grozījumiem. Ja jau iesniegto piedāvājumu Pretendents papildina ar piedāvājuma grozījumiem, tad attiecīgi tos noformē kā “Piedāvājuma grozījumi” un iesniedz elektroniski, parakstītus ar drošu elektronisko parakstu. Piedāvājuma grozīšanas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts pēdējā grozītā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.

3.12.2. Iesniegto piedāvājumu Pretendents var atsaukt, iesniedzot paziņojumu par piedāvājuma atsaukšanu, attiecīgi to noformējot kā “Piedāvājuma atsaukums”. Pretendenta paziņojums par piedāvājuma atsaukšanu jāiesniedz to marķējot ar uzrakstu “Piedāvājuma atsaukums iepirkuma procedūrai: „Siltumtīklu būvniecība ēkas Maskavas ielā 322, Rīgā, pieslēgšanai siltumtīkliem”, id. Nr. RS2022/167/AK”. Piedāvājuma atsaukums var tikt nosūtīts elektroniski uz e-pasta adresi, kas minēta

Nolikuma 1.10.1.punktā, pievienojot skenētu parakstītu dokumentu (atsaukuma oriģinālu pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, izsūtīt pa pastu) vai elektroniski, ar drošu elektronisko parakstu parakstītu dokumentu.

3.12.3. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs, un tā izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības iepirkumu procedūrā. Piedāvājuma maiņas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts pēdējā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.

4. Piedāvājuma nodrošinājums un saistību izpildes nodrošinājums

Nav paredzēts.

5. Personu apvienības, personālsabiedrības, apakšuzņēmēji un Pretendenta norādītā persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās

5.1. Pretendents var iesniegt piedāvājumu kā personu apvienība, papildus Nolikumā minētajām prasībām jāiesniedz šādi dokumenti:

5.1.1. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tai ir jāiesniedz visu personu apvienības dalībnieku parakstīta saistību raksta (piemēram, protokola, vienošanās) kopija, kura saturā jāiekļauj nosacījums, ka katrs personu apvienības dalībnieks atsevišķi un visi kopā ir atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi, un kas apliecina, ka, ja personu apvienībai tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, tad pirms iepirkuma līguma slēgšanas personu apvienība noslēgs sabiedrības līgumu (Civillikuma 2241.-2280.pants) un par to rakstveidā informēs Pasūtītāju. Pretendentam būs jāiesniedz Pasūtītājam sabiedrības līguma eksemplārs (oriģināls vai kopija, ja tiek uzrādīts oriģināls).

5.1.2. Gadījumā, ja piedāvājumā ietvertos dokumentus, t.i., pieteikuma vēstuli, finansiālo piedāvājumu, apliecinājumus neparaksta visi personu apvienības dalībnieki, tad piedāvājuma pieteikuma vēstulei pievienojams atbilstoša satura pilnvarojums, kur norādīts galvenais personu apvienības dalībnieks, kurš ir pilnvarots parakstīt piedāvājumu un citus dokumentus, rīkoties personu apvienības vārdā.

- 5.1.3. Ja personu apvienība, iegūst tiesības slēgt iepirkumu līgumu, Pasūtītājs noslēdz daudzpusēju līgumu, ar personu apvienības dalībniekiem, kur minētās personas tiks pārstāvētas visas kopā kā viens izpildītājs (būvniecības iepirkuma līguma gadījumā – būvnieks). Saskaņā ar iepirkuma līguma nosacījumiem tiks piemērota solidāra atbildība (Latvijas Republikas Civillikuma 1669. – 1690.pants) pret Pasūtītāju, neatkarīgi no personu apvienības dalībnieku savstarpējās vienošanās, kura nav saistoša Pasūtītājam.
- 5.2. Ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība, papildus Nolikumā minētajām prasībām jāiesniedz šādi dokumenti:
- 5.2.1. Lai Pasūtītājs gūtu pārliecību par personālsabiedrības esamību, papildus Nolikumā noteiktajam, piedāvājuma pieteikuma vēstulei (Nolikuma 1.pielikums) jāpievieno personālsabiedrības līguma kopija vai izraksts no līguma, vai cita dokumenta (piemēram, protokols, vienošanās) kopija, kas apliecina katra personālsabiedrības biedra kompetenci un atbildības sadalījumu, ja tas nav ietverts personālsabiedrības līgumā vai izrakstā.
- 5.2.2. Gadījumā, ja piedāvājumā ietvertos dokumentus, t.i., pieteikuma vēstuli, finansiālo piedāvājumu, apliecinājumus neparaksta visi personālsabiedrības biedri, tad piedāvājuma pieteikuma vēstulei pievienojams atbilstoša satura pilnvarojums, kur norādīts galvenais personālsabiedrības biedrs, kurš ir pilnvarots parakstīt piedāvājumu un citus dokumentus, rīkoties personālsabiedrības vārdā.
- 5.3. Apakšuzņēmēju piesaiste:
- 5.3.1. Ja tas nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, Pretendentam ir atļauts slēgt līgumus ar apakšuzņēmēju (-iem). Pieļaujams, ka viens apakšuzņēmējs piedalās vairāku Pretendentu piedāvājumos.
- 5.3.2. Pretendentam piedāvājumā jānorāda visi tie apakšuzņēmēji, kuru veicamo būvdarbu un sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10% no kopējās līguma vērtības, aizpildot Nolikuma 8.pielikuma veidlapu.
- 5.3.3. Pretendentam piedāvājumā jāpievieno katra apakšuzņēmēja, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 % no kopējās līguma vērtības, likumīgā pārstāvja aizpildīts un parakstīts apliecinājums (Nolikuma 9.pielikums), kurā apliecināts, ka uz šajā punktā

minētajiem apakšuzņēmējiem neattiecas Nolikuma 6.sadaļas 6.1.1. – 6.1.5.punktā noteiktie izslēgšanas nosacījumi.

5.3.4. Pasūtītājs patur sev tiesības pēc iepirkuma līguma noslēgšanas pieprasīt, lai Pretendents norāda visus apakšuzņēmējus, kas tiks iesaistīti darbu veikšanā un/vai pakalpojuma sniegšanā neatkarīgi no to dalības apjoma.

5.4. Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās piesaiste:

5.4.1. Ja tas nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, Pretendents var balstīties uz citu personu saimnieciskajām un finansiālajām iespējām neatkarīgi no savstarpēju attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā Pretendentam jāpierāda Pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot, piemēram, šo personu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā iepirkuma līguma izpildē. Minētajā gadījumā piedāvājums jāiesniedz atbilstoši Nolikuma 5.1.punkta apakšpunktos minētajā kārtībā.

5.4.2. Ja tas nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, Pretendents var balstīties uz citu personu tehniskajām un profesionālajām iespējām neatkarīgi no savstarpēju attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā Pretendentam jāpierāda Pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot, piemēram, šo personu apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu Pretendenta rīcībā.

5.4.3. Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai Pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas veiks būvdarbus vai sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.

5.4.4. Pretendentam piedāvājumā jāpievieno katras personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, likumīgā pārstāvja aizpildīts un parakstīts apliecinājums (Nolikuma 10.pielikums), kurā apliecināts, ka uz šajā punktā minētajām personām neattiecas Nolikuma 6.sadaļas 6.1.1. – 6.1.5.punktā noteiktie izslēgšanas nosacījumi un, kā tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, tos attiecīgi norādot.

6. Pretendenta izslēgšanas noteikumi un izvirzītās kvalifikācijas prasības (1.kārta)

6.1. Prasības	6.2. Pamatojošie dokumenti
Izslēgšanas noteikumi	
Piezīme: Nolikuma 6.1.1. – 6.1.5.punktu atbilstības pārbaudi Komisija veic tikai attiecībā uz Pretendentu, kuram Nolikumā noteiktajā kārtībā būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.	
6.1.1. Pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nav nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 <i>euro</i>. Piezīme: Šī prasība attiecas uz: - personālsabiedrību un visiem tās biedriem (ja pieteikumu iesniedz personālsabiedrība), - visiem personu apvienības dalībniekiem (ja pieteikumu iesniedz personu apvienība), - apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojuma vērtība ir vismaz 10% no kopējās būvdarbu, pakalpojuma vai piegādes līguma vērtības, - personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu Pretendenta atbilstību Nolikuma prasībām.	6.2.1. - Pieteikuma vēstulē (Nolikuma 1.pielikums) norādītā informācija. - Ja Pretendents ir Latvijā reģistrēts komersants, tad Pasūtītājs, izmantojot publiskās datu bāzes un publiski pieejamo informāciju pārbaudīs Pretendenta atbilstību Nolikuma 6.1.1.punkta prasībām. - Ja Pretendents ir ārvalstī reģistrēts komersants, tad tam pēc Komisijas pieprasījuma jāiesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņa (oriģināls vai apliecināta kopija), kas apliecina, ka tas neatbilst Nolikuma 6.1.1.punkta prasībām. Gadījumā, ja mītnes zemē nav attiecīgās institūcijas, tad Pretendentam jāiesniedz SPSIL 48.panta 12.daļā minētie dokumenti.
6.1.2. Pretendents nav pasludināts par maksātnespējīgu, neatrodas likvidācijas stadijā, vai tā saimnieciskā darbība nav	6.2.2. - Pieteikuma vēstulē (Nolikuma 1.pielikums) norādītā informācija. - Ja Pretendents ir Latvijā

	apturēta vai pārtraukta. Piezīme: Šī prasība attiecas uz: - personālsabiedrību un visiem tās biedriem (ja pieteikumu iesniedz personālsabiedrība), - visiem personu apvienības dalībniekiem (ja pieteikumu iesniedz personu apvienība), - apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojuma vērtība ir vismaz 10% no kopējās būvdarbu, pakalpojuma vai piegādes līguma vērtības, - personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu Pretendenta atbilstību Nolikuma prasībām.		reģistrēts komersants, tad Pasūtītājs, izmantojot publiskās datu bāzes un publiski pieejamo informāciju pārbaudīs Pretendenta atbilstību Nolikuma 6.1.2.punkta prasībām. - Ja Pretendents ir ārvalstī reģistrēts komersants, tad tam pēc Komisijas pieprasījuma jāiesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņa (oriģināls vai apliecināta kopija), kas apliecina, ka tas atbilst Nolikuma 6.1.2.punkta prasībām. Gadījumā, ja mītnes zemē nav attiecīgās institūcijas, tad Pretendentam jāiesniedz SPSIL 48.panta 12.daļā minētie dokumenti.
6.1.3.	Iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar Pretendentu SPSIL 30.panta pirmās vai otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda Pretendenta izvēlē, un Pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar Pretendentu mazāk ierobežojošiem pasākumiem.	6.2.3.	Ja Pretendenta rīcībā ir informācija, ka tas ir saistīts ar iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotāju (Pasūtītāja amatpersonu vai darbinieku), iepirkuma komisijas locekli vai ekspertu SPSIL 30.panta pirmās vai otrās daļas izpratnē, tas norāda to Pieteikuma vēstulē (Nolikuma 1.pielikums).

	Piezīme: Šī prasība attiecas uz: - personālsabiedrību un visiem tās biedriem (ja pieteikumu iesniedz personālsabiedrība), - visiem personu apvienības dalībniekiem (ja pieteikumu iesniedz personu apvienība), - apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojuma vērtība ir vismaz 10% no kopējās būvdarbu, pakalpojuma vai piegādes līguma vērtības, - personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu Pretendenta atbilstību Nolikuma prasībām.		
6.1.4.	Pretendentam ir konkurenci ierobežojošas priekšrocības iepirkuma procedūrā, ja tas vai ar to saistīta juridiskā persona iesaistījās iepirkuma procedūras sagatavošanā saskaņā ar SPSIL 22.panta trešo daļu un to nevar novērst ar mazāk ierobežojošiem pasākumiem, un Pretendents nevar pierādīt, ka tā vai ar to saistītas juridiskās personas dalība iepirkuma procedūras sagatavošanā neierobežo konkurenci. Piezīme: Šī prasība attiecas uz: - personālsabiedrību un visiem tās biedriem (ja pieteikumu iesniedz personālsabiedrība), - visiem personu apvienības dalībniekiem (ja pieteikumu iesniedz personu apvienība), - apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojuma vērtība ir vismaz 10% no kopējās būvdarbu, pakalpojuma vai piegādes līguma vērtības, - personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu Pretendenta atbilstību Nolikuma prasībām.	6.2.4.	Ja Pretendents ir bijis iesaistīts vai ar to saistīta juridiska persona ir bijusi iesaistīta iepirkuma procedūras sagatavošanā saskaņā ar SPSIL 22.panta trešo daļu, Pretendents to norāda Pieteikuma vēstulē (Nolikuma 1.pielikums) un iesniedz pierādījumus, ka nav tādu apstākļu, kas šim Pretendentam dotu jebkādas priekšrocības iepirkuma procedūrā, tādējādi ierobežojot konkurenci.

6.1.5.	Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju, lai apliecinātu atbilstību Nolikuma 6.sadaļā minētajiem izslēgšanas noteikumiem vai sniedzis nepatiesu informāciju par Pretendenta kvalifikācijas prasībām, vai nav sniedzis prasīto informāciju. Piezīme: Šī prasība attiecas uz: - personālsabiedrību un visiem tās biedriem (ja pieteikumu iesniedz personālsabiedrība), - visiem personu apvienības dalībniekiem (ja pieteikumu iesniedz personu apvienība), - apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojuma vērtība ir vismaz 10% no kopējās būvdarbu, pakalpojuma vai piegādes līguma vērtības, - personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu Pretendenta atbilstību Nolikuma prasībām.	6.2.5.	Dokumenti nav jāiesniedz. Pasūtītājs pārliecināsies par šī izslēgšanas nosacījuma neattiecināmību piedāvājuma izvērtēšanas laikā.
<i>Atlases nosacījumi, atbilstība profesionālās darbības veikšanai</i>			
6.1.6.	Pieteikuma vēstule, ar piedāvājuma derīguma termiņu 90 (vai vairāk) dienas no piedāvājumu iesniegšanas dienas.	6.2.6.	Aizpildīta Pieteikuma vēstule, atbilstoši Nolikuma 1.pielikumā minētajām prasībām.
6.1.7.	Pretendents ir iesniedzis informāciju par tā: - likumīgajiem pārstāvjiem, - komercdarbības reģistrāciju, atbilstoši tā mītnes zemes normatīvajos aktos noteiktajām prasībām. Piezīme: Šī prasība attiecas uz: - personālsabiedrību un visiem	6.2.7.	- Ja Pretendents ir Latvijā reģistrēts komersants, tad apliecinotš dokuments nav jāiesniedz. Pasūtītājs, izmantojot publiskās datu bāzes un publiski pieejamo informāciju pārbaudīs Pretendenta atbilstību Nolikuma 6.1.7.punkta

	tās biedriem (ja pieteikumu iesniedz personālsabiedrība), - visiem personu apvienības dalībniekiem (ja pieteikumu iesniedz personu apvienība), - apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojuma vērtība ir vismaz 10% no kopējās būvdarbu, pakalpojuma vai piegādes līguma vērtības, - personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu Pretendenta atbilstību Nolikuma prasībām.		prasībām. - Ja Pretendents ir ārvalstī reģistrēts komersants, tad tam jāiesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņa (oriģināls vai apliecināta kopija), kas apliecina, ka tas atbilst Nolikuma 6.1.7.punkta prasībām. Gadījumā, ja mītnes zemē nav attiecīgās institūcijas, tad Pretendentam jāiesniedz SPSIL 48.panta 12.daļā minētie dokumenti.
6.1.8.	Pretendentam Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā ir jābūt reģistrētam Būvkomersantu reģistrā vai attiecīgajā profesionālās darbības reģistrācijas iestādē ārvalstīs, vai Pretendentam ir kompetentas institūcijas izsniegta licence, sertifikāts vai cits līdzvērtīgs dokuments, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences vai sertifikāta vai citu līdzvērtīgu dokumentu iesniegšanu. Piezīme: 1) Šī prasība attiecas uz: - personālsabiedrību un visiem tās biedriem (ja pieteikumu iesniedz personālsabiedrība),	6.2.8.	- Ja Pretendents ir Latvijā reģistrēts komersants, tad apliecinošs dokuments nav jāiesniedz. Pasūtītājs, reģistrācijas faktu pārbaudīs publiskā datu bāzē Būvkomersantu reģistra tīmekļvietnē: https://bis.gov.lv/bisp/. - Ja Pretendents ir ārvalstī reģistrēts komersants un tas nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, jāiesniedz attiecīgās mītnes zemes reģistrācijas vai licencēšanas vai sertificēšanas faktus apliecinājoši dokumenti, ja attiecīgās mītnes zemes, kurā reģistrēts Pretendents, normatīvie akti to pieprasa.

	- visiem personu apvienības dalībniekiem (ja pieteikumu iesniedz personu apvienība), - apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojuma vērtība ir vismaz 10% no kopējās būvdarbu, pakalpojuma vai piegādes līguma vērtības, - personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu Pretendenta atbilstību Nolikuma prasībām, <u>kuras iepirkuma līguma izpildes ietvaros veiks darbus, kuru veikšanai nepieciešama reģistrācija Būvkomersanta reģistrā vai attiecīgajā profesionālās darbības reģistrācijas iestādē ārvalstīs, attiecīgās valsts normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā.</u> 2) uz būvdarbu uzsākšanas (iepirkuma līguma slēgšanas) brīdi saskaņā ar Būvniecības likuma 22.pantu komersantam (tai skaitā ārvalstu komersantam) jābūt reģistrētam Būvkomersantu reģistrā, norādot vismaz vienu būvspeciālistu reģistrā reģistrētu būvspeciālistu. Attiecīgi Būvniecības informācijas sistēmas būvspeciālistu reģistrā ir paredzēts reģistrēt arī būvspeciālistus, kas būs īslaicīgo pakalpojumu sniedzēji.	- Pretendentam, kas nav reģistrēts Būvkomersantu reģistrā, jāiesniedz apliecinājums, ka gadījumā, ja tas tiks izvēlēts kā saimnieciski visizdevīgākais, tas līdz līguma noslēgšanai reģistrēsies Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā un iesniegs Pasūtītājam atbilstošus dokumentus par reģistrācijas faktu. - Ja personu apvienības viens no dalībniekiem un/vai apakšuzņēmējs, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 % no kopējās būvdarbu, pakalpojuma vai piegādes līguma vērtības un/vai persona uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu Pretendenta atbilstību Nolikuma prasībām <u>veic darbus uz kuriem neattiecas</u> Būvniecības likuma nosacījumi par būvkomersanta reģistrāciju, tad reģistrācija Būvkomersantu reģistrā nav obligāta, bet Pretendentam ir jāiesniedz apliecinājums (brīvā formā) par iepriekš minēto personu pamatotu
--	--	---

			neregistrēšanu Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.
6.1.9.	Pretendenta būvuzņēmēja civiltiesiskā atbildība ir apdrošināta atbilstoši Ministru kabineta 19.01.2014. noteikumu Nr.502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” prasībām. Piezīme: Ja Pretendents ir personālsabiedrība vai personu apvienība, minēto prasību var iesniegt viens no personālsabiedrības biedriem vai viens no personu apvienības dalībniekiem.	6.2.9.	- Pretendenta būvuzņēmēja civiltiesiskās atbildības polises kopija vai Pretendenta apliecinājums atbilstoši Nolikuma 5.pielikumam.
Saimnieciskais un finansiālais stāvoklis			
6.1.10.	Pretendenta vidējais apgrozījums par pēdējiem 3 (trīs) gadiem (2019., 2020., 2021.gads) ir bijis vismaz 20 tūkst. euro gadā. Piezīme: 1) Ja Pretendents ir personālsabiedrība vai personu apvienība, Pretendenta vidējais apgrozījums iepriekšējos 3 (trīs) finanšu gados tiek aprēķināts no visu personālsabiedrības biedru vai visu to personu apvienības dalībnieku, uz kuru iespējām Pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības attiecībā uz Pretendenta finansiālo un saimniecisko stāvokli, un kuri būs finansiāli atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi, kopējā apgrozījuma. 2) Ja Pretendents (arī	6.2.10.	- Pretendentam jāiesniedz Peļņas vai zaudējumu aprēķini no apstiprinātiem Gada pārskatiem (kopijas) vai izdrukas no VID Elektroniskās deklarēšanas sistēmas (EDS) par pēdējiem 3 (trīs) gadiem (2019., 2020., 2021.gads). - ja 2021.gada pārskats vēl nav apstiprināts, jāiesniedz 2021.gada operatīvais Peļņas vai zaudējumu aprēķins. - Aizpildīta Nolikuma 6.pielikuma Veidlapa 1.

	personālsabiedrības biedrs vai personu apvienības dalībnieks) ir darbojies tirgū mazāk nekā 3 (trīs) gadus, apgrozījumam jāatbilst iepriekšminētajām prasībām attiecīgajā darbības laika periodā.		
Tehniskās un profesionālās spējas			
6.1.11.	Pretendents iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2017., 2018., 2019., 2020., 2021. un 2022.gads līdz pieteikuma iesniegšanas dienai) ir veicis vismaz 3 (trīs) siltumtīklu būvniecības vai pārbūves darbus un Pretendenta pieredze siltumtīklu būvniecības vai pārbūves darbos ir ar kopējo siltumtīklu garumu ne mazāku par 10m un diametru 2DN100 vai lielāku. Piezīme: Šī prasība attiecas uz: - Ja Pretendents ir personālsabiedrība vai personu apvienība, minēto prasību var iesniegt viens no personālsabiedrības biedriem vai viens no personu apvienības dalībniekiem, uz kura iespējām Pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasībās attiecībā uz Pretendents profesionālajām vai tehniskajām iespējām, un kuri sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas. - personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības attiecībā uz Pretendenta profesionālajām vai tehniskajām iespējām, un kuri sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir	6.2.11.	- Aizpildīta kvalifikācijas veidlapa (Nolikuma 7.pielikuma Veidlapa 1). - Pasūtītāju likumīgo pārstāvju parakstīta atsauksme (-es) (oriģināls vai apliecināta kopija) 3 (trīs) siltumtīklu būvniecības vai pārbūves darbiem ar kopējo siltumtīklu garumu ne mazāku par 10m un diametru 2DN100 vai lielāku iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2017., 2018., 2019., 2020., 2021. un 2022.gads līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai), ar ko Pretendents apliecina savu atbilstību Nolikuma 6.1.11.punktā noteiktajām prasībām. - Ja Pretendentam par attiecīgo būvdarbu veikšanu nav pieejama konkrētā pasūtītāja atsauksme, Pretendents ir tiesīgs par Nolikuma 6.1.11.punktā minēto

	nepieciešamas.		objektu iesniegt dokumentus (apliecinātas kopijas) par objekta nodošanu ekspluatācijā (akts par būves pieņemšanu ekspluatācijā vai līdzvērtīgs), kas apliecina Nolikuma 6.1.11.punktā noteikto profesionālās pieredzes prasību izpildi.
6.1.12.	Pretendenta atbildīgajiem speciālistiem iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2017., 2018., 2019., 2020., 2021. un 2022.gads līdz pieteikuma iesniegšanas dienai) ir pieredze vismaz 3 (trijos) būvniecības darbos. Siltumapgādes būvdarbu vadītājs: - pieredze vismaz 3 (trijos) siltumtīklu būvniecības vai pārbūves darbos ar kopējo siltumtīklu garumu ne mazāku par 10m un diametru 2DN100 vai lielāku, - uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi ir spēkā esošs siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu būvdarbu vadīšanas sertifikāts. Ceļu būvdarbu vadītājs:	6.1.12.	- Aizpildīta kvalifikācijas veidlapa (Nolikuma 7.pielikuma Veidlapa 2 un 4). - Par atbildīgajiem speciālistiem piešķirtajiem sertifikātiem Pasūtītājs pārliecinās Būvniecības informācijas sistēmas tīmekļvietnē: //http://bis.gov.lv/bisp/. - Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktā kārtībā akreditētu sertifikācijas institūciju izsniegtu kvalifikācijas sertifikātu kopijas, ja attiecīgajiem atbildīgajiem speciālistiem nav nepieciešama reģistrācija Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā. - Ārvalstu Pretendenta personāla kvalifikācijai jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts

- pieredze vismaz 3 (trijos) ceļu būvniecības darbos, - uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi ir spēkā esošs ceļu būvdarbu vadīšanas sertifikāts. Darba aizsardzības speciālists (koordinators): - atbilst Ministru kabineta 25.02.2003. noteikumos Nr.92 “Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” noteiktajām prasībām, - iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2017., 2018., 2019., 2020., 2021. un 2022.gads līdz pieteikuma iesniegšanas dienai) ir pildījis darba aizsardzības speciālista (koordinatora) pienākumus vismaz 1 (vienā) objektā, kur tika veikti būvdarbi, kas saistīti ar siltumtīklu būvniecību vai pārbūvi. Piezīme: Šī prasība attiecas uz: - Ja Pretendents ir personālsabiedrība vai personu apvienība, minēto prasību var iesniegt viens no personālsabiedrības biedriem vai viens no personu apvienības dalībniekiem, uz kura iespējām Pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības attiecībā uz Pretendenta profesionālajām vai tehniskajām iespējām, un kuri sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir	prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai. Pretendents iesniedz apliecinājumu, ka gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt iepirkuma līgumu paziņošanas (saņemšanas) dienas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par Īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reglamentētā profesijā, kā arī iesniegs Pasūtītājam atzīšanas institūcijas izsniegto atļauju par Īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (vai arī atteikumu izsniegt atļauju), tiklīdz speciālists to saņems. - Apliecinājums (brīvā formā) par to, ka: ✓ siltumapgādes būvdarbu vadītājs, ✓ ceļu būvdarbu vadītājs, ✓ darba aizsardzības speciālists (koordinators) apliecina gatavību piedalīties
---	--

	nepieciešamas, - personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības attiecībā uz Pretendenta profesionālajām vai tehniskajām iespējām, un kuri sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.		Nolikuma 1.8.punktā minētā būvdarbu līguma izpildē.
6.1.13.	Pretendenta iesaistītajiem speciālistiem iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2017., 2018., 2019., 2020., 2021. un 2022.gads līdz pieteikuma iesniegšanas dienai) ir pieredze vismaz 2 (divos) vai vairāk siltumtīklu būvniecības vai pārbūves darbos: - Speciālists rūpnieciski izolēto cauruļvadu montāžas darbu vadīšanā, - Speciālists rūpnieciski izolēto cauruļvadu savienojumu vietu izolācijas montāžas darbos, - Metinātājs ar metinātāju kvalifikācijas pārbaudes sertifikātu saskaņā ar standartu LVS EN ISO 9606-1:2018 uz metināšanas veidu. Piezīme: Šī prasība attiecas uz: - Ja Pretendents ir personālsabiedrība vai personu apvienība, minēto prasību var iesniegt viens no personālsabiedrības biedriem vai viens no personu apvienības dalībniekiem, uz kura iespējām Pretendents balstās, lai izpildītu	6.2.13.	- Aizpildīta Nolikuma 7.pielikuma Veidlapa 3 un 4 - Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktā kārtībā akreditētu sertifikācijas institūciju izsniegtu kvalifikācijas sertifikātu kopijas, ja attiecīgajiem iesaistītajiem speciālistiem nav nepieciešama reģistrācija Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā. - Pretendenta spēkā esošo LSGŪTIS sertifikātu (vai ekvivalents) kopijas par “Rūpnieciski izolēto cauruļvadu montāžas darbu vadīšana” (inženieri) un “Rūpnieciski izolēto cauruļvadu savienojumu vietu izolācijas montāža” (montieri, atslēdznieki u.c). - Pretendenta metinātāju kvalifikācijas pārbaudes sertifikātu kopijas saskaņā ar standartu LVS EN ISO 9606-

	kvalifikācijas prasības attiecībā uz Pretendenta profesionālajām vai tehniskajām iespējām, un kuri sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas, - personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības attiecībā uz Pretendenta profesionālajām vai tehniskajām iespējām, un kuri sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.	1:2018 uz metināšanas veidu. Parauga pārbaude ietver vizuālo un rentgena (RT) pārbaudi. * Metinātāja kvalifikācijas pārbaudes sertifikātam jābūt izsniegtam uz Pretendentu (juridiskās personas vārda) kā sertifikāta turētāju. Ja metinātāju kvalifikācijas pārbaudes sertifikāts nav izsniegts uz Pretendentu (juridiskās personas vārdu), tad ir jāpievieno attiecīga satura vienošanās starp Pretendentu un sertifikāta turētāju (juridiska persona). - Ārvalstu Pretendenta personāla kvalifikācijai jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai. Pretendents iesniedz apliecinājumu, ka gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt iepirkuma līgumu paziņošanas (saņemšanas) dienas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu
--	---	--

			Latvijas Republikā reglamentētā profesijā, kā arī iesniegs Pasūtītājam atzišanas institūcijas izsniegto atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (vai arī atteikumu izsniegt atļauju), tiklīdz speciālists to saņems. - Apliecinājums (brīvā formā) par to, ka: ✓ Speciālists rūpnieciski izolēto cauruļvadu montāžas darbu vadīšanā, ✓ Speciālists rūpnieciski izolēto cauruļvadu savienojumu vietu izolācijas montāžā, ✓ Metinātājs apliecina gatavību piedalīties Nolikuma 1.8.punktā minētā būvdarbu līguma izpildē..
--	--	--	---

6.3. Izziņas un citus dokumentus, kurus iepirkuma procedūrā noteiktajos gadījumos izsniedz Latvijas Republikas kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms piedāvājuma iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā sešus mēnešus pirms piedāvājuma iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.

6.4. Pasūtītājs pieņem Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai Nolikumā noteiktajām Pretendenta atlases prasībām. Pretendents iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto procedūras dokumentu par katru personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai

apliecinātu, ka Pretendents atbilst paziņojumā par līgumu vai Nolikumā noteiktajām atlases prasībām, kā arī par katru tā norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10% no iepirkuma līguma vērtības. Personu apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkumu procedūras dokumentu par katru dalībnieku. Pasūtītājs jebkurā iepirkuma procedūras stadijā ir tiesīgs prasīt, lai Pretendents iesniedz visu vai daļu no dokumentiem, kas apliecina atbilstību Nolikumā noteiktajām Pretendentu atlases prasībām. Pasūtītājs nepieprasa tādus dokumentus un informāciju, kas ir tā rīcībā vai ir pieejama publiskās datubāzēs. Lai aizpildītu Eiropas vienotās procedūras dokumentu, Pretendents izmanto “ESPD.xml” datni interneta tīmekļvietnē <http://espd.eis.gov.lv/>. Aizpildīto Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumenta veidlapu Pretendents izdrukā un pievieno piedāvājuma kvalifikācijas dokumentiem, norādot saiti uz to.

7. Piedāvājumu atbilstība tehniskajām specifikācijām (2.kārta)

7.1. Piedāvājumi tiks noraidīti kā neatbilstoši tehniskajām specifikācijām, ja tie nav iesniegti saskaņā ar Nolikuma 3.pielikumā “Tehniskās specifikācijas” noteiktajām prasībām un apjomiem.

8. Finanšu piedāvājums (3.kārta)

8.1. Pretendents aizpilda finanšu piedāvājumu, izmantojot Nolikuma 2.pielikuma “Finanšu piedāvājums” veidlapu, ievērojot šādas prasības:

- 8.1.1. Visām cenām jābūt norādītām *euro* ar divām zīmēm aiz komata, atsevišķi jānorāda piedāvājuma cena ar pievienotās vērtības nodokli, turpmāk tekstā - PVN. Vērtējot piedāvājumu, Komisija ņems vērā cenu bez PVN.
- 8.1.2. Piedāvājuma cenā jāiekļauj visas administrācijas, dokumentu sagatavošanas, saskaņošanas, transporta, personāla apmešanās un citas izmaksas (t.sk. nodokļi, nodevas un citas izmaksas, izņemot PVN), kas saistītas ar pasūtījumu izpildi saskaņā ar tehnisko specifikāciju prasībām un veicot objekta apsekošanu uz vietas.
- 8.1.3. Pretendenta piedāvājumā jāietver precīzas ziņas par iekārtām, darbiem, materiāliem vai pakalpojumiem, kas nepārprotami nepieciešami pasūtījuma izpildei. Gadījumā, ja ziņas netiks iekļautas, tad visas attiecīgo iekārtu, darbu, materiālu, pakalpojumu u.c. izmaksas tiks uzskatītas par iekļautām piedāvājuma cenā.

- 8.1.4. Piedāvājumā jānorāda izmaksu pozīcijas. Ja kāda no izmaksu pozīcijām nav iekļauta cenā vai ir konstatēta apsekošanas rezultātā un tiek piedāvāta papildus, tam jābūt skaidri un nepārprotami norādītam piedāvājumā.
- 8.1.5. Finanšu piedāvājumā norādītās cenas iepirkuma līguma darbības laikā netiks pārskatītas, ja, slēdzot iepirkuma līgumu vai tā laikā izrādīsies, ka Pretendents finanšu piedāvājumā norādītajās cenās nav iekļāvis kādas no izmaksām kvalitatīva iepirkuma līguma izpildei vai radīsies jebkādu iemeslu dēļ radīts sadārdzinājums.
- 8.1.6. Ja finanšu piedāvājumā par kādu no piedāvātajiem darbiem un/vai pakalpojumiem Pretendents norāda piedāvāto līgumcenu 0,00 *euro*, Pretendentam jāiesniedz paskaidrojums ar detalizētu pamatojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem (darbu un/vai pakalpojumu izmaksām, īpaši izdevīgiem darbu un/vai pakalpojumu sniegšanas apstākļiem u.tml.), kas Pretendentam ir pieejami, lai nodrošinātu norādītās darbu un/vai pakalpojumu izmaksas.

9. Piedāvājumu atvēršana

- 9.1. Piedāvājumus atver Komisija un piedāvājumu atvēršana notiek Nolikuma 1.11.1.punktā norādītajā datumā, laikā un vietā slēgtā sēdē bez Pretendentu pārstāvju piedalīšanās.
- 9.2. Komisija atver visus piedāvājumus, kā arī piedāvājuma grozījumus, izņemot tos, kas atzīti par atsauktiem vai nokavētiem. Piedāvājumus atver iesniegšanas secībā, nosaucot Pretendentu, piedāvāto līgumcenu un citas ziņas, kas raksturo piedāvājumu.
- 9.3. Komisija sagatavo piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokolu. Pēc piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokols nekavējoties tiks nosūtīts visiem Pretendentiem, kas iesnieguši piedāvājumus.
- 9.4. Pretendentu atlasī, piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājumu vērtēšanu Komisija veic slēgtās sēdēs.

10. Piedāvājumu vērtēšana

- 10.1. Komisija vērtē Pretendentus saskaņā ar Nolikumā izvirzītajām kvalifikācijas prasībām, pārbauda piedāvājumu atbilstību tehniskajām specifikācijām un finanšu piedāvājuma atbilstību Nolikuma prasībām, un izvēlas piedāvājumu saskaņā ar Nolikumā noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

- 10.2. Saskaņā ar Ministru kabineta 28.03.2017 noteikumu Nr.187 “Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma procedūru un metu konkursu norises kārtība” 16.punktu Komisija ir tiesīga Pretendentu kvalifikācijas un piedāvājumu atbilstības pārbaudi veikt tikai Pretendentam, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības.
- 10.3. Pretendenta kvalifikācija un tā piedāvājums iepirkuma procedūras gaitā tiks vērtēts 3.kārtās:
- 10.3.1. **1.kārta** – Pretendenta izslēgšanas noteikumi un atbilstība kvalifikācijas prasībām (Nolikuma 6.sadaļa, izņemot Nolikuma 6.1.1. - 6.1.5.punkti).
- 10.3.2. **2.kārta** – piedāvājuma atbilstība tehniskajām specifikācijām (Nolikuma 7.sadaļa).
- 10.3.3. **3.kārta** – finanšu piedāvājuma atbilstība prasībām (Nolikuma 8.sadaļa).
- 10.4. Ja Komisija neizmanto Nolikuma 10.2.punktā minēto nosacījumu tā vērtē visus Pretendentu piedāvājumus, ievērojot Nolikuma 10.3.punktā minēto kārtību.
- 10.5. Katrā nākamajā kārtā tiek vērtēti to Pretendentu piedāvājumi, kuri kvalificējušies iepriekšējā kārtā. Piedāvājumi, kuri nekvalificējās kādā no kārtām tiek izslēgti no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā. Piedāvājumi, kuri neatbilst Nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām, var tikt izslēgti no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, ja to neatbilstība Nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām ir būtiska un ietekmē Pretendenta piedāvājuma vērtēšanu.
- 10.6. Pirms piedāvājumu izvērtēšanas uzsākšanas Komisijas locekļi paraksta apliecinājumu par to, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka Komisijas locekļi ir ieinteresēti konkrēta Pretendenta izvēlē vai darbībā vai, ka Komisijas locekļi ir saistīti ar Pretendentiem SPSIL 30.panta pirmās daļas izpratnē.
- 10.7. Atsevišķu piedāvājuma daļu izvērtēšanu Komisija tiesīga uzticēt Pasūtītāja izvēlētiem ekspertiem. Pirms piedāvājumu izvērtēšanas uzsākšanas eksperti paraksta apliecinājumu par to, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka eksperti ir ieinteresēti konkrēta Pretendenta izvēlē vai darbībā vai, ka eksperti ir saistīti ar Pretendentiem SPSIL 30.panta pirmās daļas izpratnē.
- 10.8. Laikā no piedāvājumu atvēršanas līdz iepirkuma procedūras rezultātu paziņošanai Pretendentiem ir aizliegta jebkāda kontaktēšanās ar Komisiju

un/vai tā pieaicinātiem ekspertiem saistībā ar šo iepirkuma procedūru, izņemot, ja tiek prasīti un sniegti paskaidrojumi saskaņā ar Nolikuma 10.12.punktu.

10.9. Komisija veicot Pretendentu atlasī 1.kārtā, pārbauda atbilstību kvalifikācijas prasībām atbilstoši Nolikuma 6.sadaļā minētajām prasībām, izņemot Nolikuma 6.1.1. - 6.1.5.punktos minētās prasības, kuras tiks pārbaudītas tikai Pretendentam, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības.

10.10. Pretendenti, kuri atbilst kvalifikācijas prasībām, tiek vērtēti 2.kārtā, kur Komisija izvērtē piedāvājumu atbilstību tehniskajām specifikācijām atbilstoši Nolikuma 7.sadaļā minētajām prasībām.

10.11. Pretendenti, kuri atbilst 1.kārtas un 2.kārtas prasībām, tiek vērtēti 3.kārtā, kur Komisija izvērtē Pretendenta piedāvājumā iesniegtā finanšu piedāvājuma atbilstību Nolikuma 8.sadaļas un Nolikuma 2.pielikuma prasībām, ievērojot šādu kārtību:

10.11.1. Izvērtējot finanšu piedāvājumus, Komisija ņem vērā kopējo piedāvājuma summu bez PVN.

10.11.2. Komisija pārbauda vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja šādas kļūdas konstatē, Komisija tās izlabo šādā kārtībā:

10.11.2.1. vietās, kur nesakrīt summas vārdos un skaitļots, par galveno tiks uzskatīta summa vārdos,

10.11.2.2. vietās, kur ir neatbilstība starp vienības cenu un kopējo cenu, kas iegūta summējot vienību cenas, par galvenajām tiks uzskatītas cenas par vienību un kopējā cena tiks labota.

10.11.3. Komisija par kļūdu labojumu un laboto finanšu piedāvājuma summu informē Pretendentu, kura pieļautās kļūdas ir labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, Komisija ņem vērā labojumus.

10.11.4. Ja Pretendenta iesniegtais finanšu piedāvājums konkrētajam iepirkuma procedūras priekšmetam šķiet nepamatoti lēts, Komisija pirms nepamatoti lēta piedāvājuma noraidīšanas rakstiski pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem. Piedāvājums tiks noraidīts tikai gadījumā, ja Pretendents nevar norādīt tehnoloģijas, tehniskos risinājumus, tirgus apstākļus, preces īpašības vai citus objektīvus pierādījumus, kas ļauj piedāvāt tik lētu cenu.

- 10.12. Ja Komisija konstatē, ka piedāvājumā ietvertā vai Pretendenta iesniegtā informācija vai dokuments ir neskaidrs vai nepilnīgs, Komisija pieprasa, lai Pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina minēto informāciju vai dokumentu, nodrošinot vienlīdzīgu attieksmi pret visiem Pretendentiem. Skaidrojuma pieprasījumi tiek sniegti rakstiski elektroniski, pievienojot skenēti parakstītu dokumentu vai elektroniski, ar drošu elektronisko parakstu. Atbildes jāiesniedz līdz tā termiņa beigām, kas norādīts skaidrojuma pieprasījumā.
- 10.13. Ja Pretendents vai kompetenta institūcija neiesniedz Komisijas pieprasīto skaidrojumu, Komisija piedāvājumu vērtē pēc savā rīcībā esošās informācijas. Komisija pieņem lēmumu par piedāvājuma vērtēšanu, ņemot vērā samērīguma principu, un tā nenoraida piedāvājumu formālu trūkumu dēļ, kas neietekmē iespēju to izvērtēt pēc būtības, un nerada nevienlīdzīgu attieksmi pret visiem Pretendentiem. Ja Pretendenta kvalifikācijas sastāvs, tehniskā piedāvājuma un finanšu piedāvājuma sastāvs neatbilst Nolikuma prasībām, Komisija ir tiesīga Pretendentu izslēgt no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.
- 10.14. Komisijai, lai pildītu šajā iepirkuma procedūras Nolikumā noteiktos pienākumus, ir tiesības jebkurā laikā pirms līguma noslēgšanas pārbaudīt Pretendenta iesniegtās dokumentācijas patiesumu attiecīgajās institūcijās, iestādēs, kredītiestādēs, pie Pretendenta klientiem, sadarbības partneriem, tostarp, publiski pieejamās datu bāzēs un citos publiski pieejamos avotos. Ja Komisija ir ieguvusi informāciju šādā veidā, bet Komisijas iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai, attiecīgais Pretendents ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu. Komisija nodrošina Pretendentam šādu iespēju, savlaicīgi paziņojot par iepriekš minētajos avotos iegūto informāciju

11. Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma izvēle

11.1. Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma izvēle tiek veikta, ņemot vērā šādu kritēriju īpatsvaru:

Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma izvēles kritēriji		Īpatsvars %
Finansiālie izvērtēšanas kritēriji (piedāvājuma cena)		90
Citi vērtēšanas kritēriji:		10
11.1.1.	Sagatavošanas darbu un būvdarbu izpildes laiks atbilstoši detalizētam darba veikšanas laika grafikam;	7
11.1.2.	kopējais darbu izpildes laiks, ieskaitot labiekārtošanas darbus un izpildedokumentācijas sagatavošanu, pārbaudi un nodošanu	3

11.2. Saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums tiek noteikts, pamatojoties uz šādu algoritmu:

11.2.1. Piedāvājumu cenas tiek novērtētas šādā veidā:

viszemākajai cenai ar korekcijām tiek piešķirti 90 (deviņdesmit) punkti, bet pārējiem piedāvājumiem (ar 2 (divām) zīmēm aiz komata) punkti tiek aprēķināti proporcionāli attiecībā pret lētāko:

Zemākā cena ar korekcijām / piedāvājuma N cena ar korekcijām x 90

11.2.2. Katra atsevišķa citu kritēriju pozīcija tiek vērtēta atsevišķi sekojošā veidā:

visīsākajam piedāvātajam darbu izpildes laikam tiek piešķirti atbilstoši 7 (septiņi) un 3 (trīs) punkti, bet pārējiem piedāvājumiem (ar 2 (divām) zīmēm aiz komata) punkti tiek aprēķināti proporcionāli attiecībā pret visīsāko darbu izpildes laiku:

Visīsākais darbu izpildes laiks / piedāvātais darbu izpildes laiks x 7 (vai 3)

11.3. Par saimnieciski visizdevīgāko atzīstams tas piedāvājums, kas ieguvis visvairāk punktus kopvērtējumā.

12. Pretendenta pārbaude pirms lēmuma pieņemšanas par līguma slēgšanu

12.1. Komisija, pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanu attiecībā uz katru Pretendentu, kuram atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām un izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības:

- 12.1.1. Pieprasa iesniegt dokumentus, kas apliecina Pretendenta atbilstību kvalifikācijas prasībām, ja Pretendents piedāvājumā iesniedzis Eiropas vienoto iepirkumu procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu, lai apliecinātu atbilstību kvalifikācijas prasībām.
- 12.1.2. Pārbauda vai uz Pretendentu, tā personālsabiedrības biedru, ja Pretendents ir personālsabiedrība, tā personu apvienības dalībnieku, ja Pretendents ir personu apvienība, tā apakšuzņēmēju, kuru veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10% no kopējās līguma vērtības, tā personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu kvalifikācijas atbilstību, nav attiecināmi Nolikuma 6.sadaļas 6.1.1. - 6.1.5.punktā noteiktie izslēgšanas noteikumi. Pretendenta izslēgšanas noteikumu pārbaude tiek veikta publiski, pieejamās datu bāzēs (www.lursoft.lv, www.ur.gov.lv, www.vid.gov.lv u.tml.), ievērojot minēto kārtību:
- 12.1.2.1. Nolikuma 6.sadaļas 6.1.2. – 6.1.5.punktā minēto izslēgšanas noteikumu pārbaudi veic uz dienu, kas ir noteikta kā piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējā diena. Savukārt Nolikuma 6.1.1.punktā minēto izslēgšanas noteikuma pārbaudi veic par diviem datumiem, tas ir, piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējo dienu un dienu, kad tiek pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas piešķiršanu.
- 12.1.2.2. ja Komisija konstatē, ka uz Pretendentu, tā personālsabiedrības biedru, ja Pretendents ir personālsabiedrība, tā personu apvienības dalībnieku, ja Pretendents ir personu apvienība, tā piesaistīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 % no kopējās līguma vērtības vai uz personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās attiecināms Nolikuma 6.1.1.punktā minētais izslēgšanas noteikums, Komisija pieprasa Pretendentam iesniegt pierādījumus atbilstoši SPSIL 48.pantā minētajam. Ja Pretendents 10 (desmit) darba dienu laikā pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas neiesniedz pieprasītos dokumentus par iepriekš minētajām personām, Komisija

izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības iepirkumu procedūrā (ievērojot Nolikuma 12.1.2.3.punktā minēto),

12.1.2.3. Komisija pieprasa, lai Pretendents nomaina apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10% no kopējās līguma vērtības, ja uz to attiecināmi Nolikuma 6.1.1. – 6.1.5.punktos minētie izslēgšanas noteikumi, un Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ja uz to attiecināmi Nolikuma 6.1.1. – 6.1.5.punktos minētie izslēgšanas noteikumi. Ja Pretendents 10 (desmit) darba dienu laikā pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas neiesniedz dokumentus par jaunu Nolikuma prasībām atbilstošu apakšuzņēmēju un Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, Pasūtītājs izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības iepirkumu procedūrā,

12.1.2.4. ja uz Pretendentu attiecināmi Nolikuma 6.1.1.- 6.1.4.punktā minētie izslēgšanas noteikumi, Pretendents norāda to piedāvājumā un, ja tas tiek atzīts par tādu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iesniedz skaidrojumu un pierādījumus par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem vai personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtošanos nākotnē,

12.1.2.5. ja Pretendents neiesniedz skaidrojumu un pierādījumus, Komisija izslēdz attiecīgo Pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā,

12.1.2.6. Komisija izvērtē Pretendenta veiktos pasākumus un to pierādījumus, ņemot vērā noziedzīga nodarījuma vai pārkāpuma smagumu un konkrētos apstākļus. Komisija var prasīt attiecīgā noziedzīgā nodarījuma vai pārkāpuma jomas kompetentām institūcijām atzinumus par Pretendenta veikto pasākumu pietiekamību uzticamības atjaunošanai un tādu pašu un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē,

12.1.2.7. ja Komisija veiktos pasākumus uzskata par pietiekamiem uzticamības atjaunošanai un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē, tas pieņem

lēmumu neizslēgt attiecīgo Pretendentu no dalības Konkursā. Ja veiktie pasākumi ir nepietiekami, Pasūtītājs pieņem lēmumu izslēgt Pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.

12.1.3. Pārbauda vai attiecībā uz Pretendentu nepastāv Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma (turpmāk – Sankciju likums) 11¹. pantā noteiktie Pretendenta izslēgšanas nosacījumi. Komisija pārbaudi veic atbilstoši Sankciju likuma 11¹. pantā noteiktajam, ievērojot Pasūtītāja iekšējos normatīvajos aktos noteikto. Pretendentam, kuram piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pēc Pasūtītāja uzaicinājuma, jāaizpilda anketa (Nolikuma 11.pielikums). Pasūtītājs attiecībā uz ārvalstī reģistrētu Pretendentu, nosakot informācijas sniegšanas termiņu, ne īsāku par 10 (desmit) dienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas, pieprasa, lai tas iesniedz attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izziņu, kurā norādītas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11¹. panta pirmajā daļā paredzētajai pārbaudei nepieciešamās ziņas par Pretendentu, tai skaitā ziņas par šāda Pretendenta patieso labuma guvēju vai ziņas par to, ka patieso labuma guvēju noskaidrot nav iespējams. Ja šāda izziņa netiek izsniegta, minēto dokumentu var aizstāt ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, — ar paša Pretendenta vai apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai to reģistrācijas valstī. Pasūtītājs Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11¹. panta pirmajā daļā paredzētajai pārbaudei nepieciešamās ziņas attiecībā uz ārvalstī reģistrētu pretendentu var iegūt arī patstāvīgi.

12.1.4. Pretendentu **var atzīt** par neatbilstošu un izslēdzamu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, ja Pretendents (kā līgumslēdzēja puse vai līgumslēdzējas puses dalībnieks vai biedrs, ja līgumslēdzēja puse ir personu apvienība vai personālsabiedrība), tā dalībnieks vai biedrs (ja Pretendents ir personu apvienība vai personālsabiedrība) nav pildījis ar Pasūtītāju noslēgto iepirkuma līgumu un tādēļ Pasūtītājs ir izmantojis iepirkuma līguma noteikumus paredzētās tiesības vienpusēji atkāpties no

iepirkuma līguma. Minētais nosacījums ir spēkā 12 (divpadsmit) mēnešus no iepirkuma līguma vai vispārīgās vienošanās izbeigšanas brīža. Komisija pirms pieņem lēmumu par Pretendenta izslēgšanu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, izvērtē Pasūtītāja vienpusējās atkāpšanas iemeslus no iepirkuma līguma.

12.1.5. Pretendentu **var atzīt** par neatbilstošu un izslēdzamu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, ja Pasūtītāja rīcībā ir objektīva un pierādāma informācija, ka Pretendents (kā līgumslēdzēja puse vai līgumslēdzējas puses dalībnieks vai biedrs, ja līgumslēdzēja puse ir personu apvienība vai personālsabiedrība), tā dalībnieks vai biedrs (ja Pretendents ir personu apvienība vai personālsabiedrība) iepriekšējā vai pašreizējā gadā veicis līdzīgus būvdarbus un/vai sniedzis pakalpojumus, un/vai veicis līdzīgas piegādes un nav pildījis attiecīgā pasūtītāja, tajā skaitā ar Pasūtītāju – AS “RĪGAS SILTUMS” noslēgto iepirkuma līgumu (nav nodrošinājis tehnisko specifikāciju prasībām atbilstošu kvalitāti, Pretendentam ir neizpildītas saistības, kurām izpildes termiņš iestājies uz Nolikuma 1.10.1.punktā minēto dienu vai citu ar līguma izpildi saistītu noteikumu pārkāpumu). Minētais nosacījums ir spēkā 12 (divpadsmit) mēnešus no iepirkuma līguma vai vispārīgās vienošanās izbeigšanas brīža. Komisija pirms pieņem lēmumu par Pretendenta izslēgšanu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, izvērtē līguma neizpildes iemeslus no Pretendenta puses.

12.2. Ja attiecībā uz Pretendentu netiek konstatēti šajā sadaļā minētie izslēgšanas nosacījumi, Komisija lemj par Pretendenta atzīšanu par iepirkuma procedūras uzvarētāju atbilstoši Nolikumā minētajai kārtībai.

13. Lēmuma pieņemšana un iepirkuma procedūras rezultātu paziņošana

13.1. Komisija izskata iesniegtos piedāvājumus un pieņem lēmumu 60 (sešdesmit) dienu laikā no Nolikuma 1.11.1.punktā minētā datuma. Ja piedāvājuma izvērtēšanai ir nepieciešams ilgāks laiks, Komisija drīkst pieņemt lēmumu par piedāvājuma izvērtēšanas pagarināšanu.

13.2. Ja Komisija izmantojusi Nolikuma 13.1.punktā paredzētās tiesības, tā var prasīt Pretendentiem pagarināt piedāvājuma derīguma periodu uz noteiktu laiku. Pagarinot piedāvājuma derīguma termiņu, Pretendentam netiks atļauts

labot savu piedāvājumu – piedāvājuma cenas vai saturu. Ja Pretendents piekrīt piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanai, tam attiecīgi jāpagarina piedāvājuma nodrošinājuma termiņš (ja iepirkuma procedūrā tāds paredzēts). Pretendents var atteikt piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu, nezaudējot piedāvājuma nodrošinājumu.

- 13.3. Pirms iepirkuma līguma slēgšanas visi Pretendenti par Konkursa rezultātiem tiek informēti vienlaicīgi (vienā dienā) rakstiski 5 (piecu) darba dienu laikā elektroniski uz e-pasta adresi, kas norādīta Pretendenta pieteikuma vēstulē (Nolikuma 1.pielikums), pievienojot skenētu parakstītu dokumentu vai elektroniski, ar drošu elektronisko parakstu parakstītu dokumentu, no lēmuma apstiprināšanas dienas.
- 13.4. Nolikuma 13.3.punktā minētajā paziņojumā par Konkursa rezultātiem Komisija Pretendentam, kura piedāvājums ticis noraidīts norāda Pretendenta noraidīšanas iemeslus, savukārt Pretendentam, kurš atzīts par saimnieciski visizdevīgāko norāda izraudzītā piedāvājuma raksturojumu un nosacītās priekšrocības.
- 13.5. Komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru jebkurā brīdī, ja tam ir objektīvs pamatojums (budžeta ierobežojums vai cits objektīvs iemesls), pirms noslēgts līgums ar iepirkuma procedūras uzvarētāju, par to rakstveidā informējot Pretendentus.
- 13.6. Komisija pieņem lēmumu izbeigt iepirkuma procedūru jebkurā no šādiem gadījumiem:
- 13.6.1. Nav iesniegti piedāvājumi.
 - 13.6.2. Pretendenti neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām kvalifikācijas prasībām.
 - 13.6.3. Iesniegti iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām neatbilstoši piedāvājumi.
 - 13.6.4. Piedāvājumi atzīti par nepamatoti lētiem.
- 13.7. Ja iepirkuma procedūrā iesniegts viens piedāvājums, kas ir izdevīgs un atbilst iepirkuma procedūras noteikumiem, Komisija lems par to, vai uzticēt pasūtījuma izpildi šī piedāvājuma iesniedzējam, vai to pārtraukt un, ja nepieciešams, izsludināt atkārtotu iepirkuma procedūru.

13.8. Komisija pēc iepirkuma procedūras pabeigšanas sagatavo iepirkuma procedūras ziņojumu.

14. Līguma slēgšana

14.1. Pasūtītājs Pretendentu, kura piedāvājums ir atzīts par saimnieciski visizdevīgāko, uzaicina slēgt būvdarbu līgumu.

14.2. Par līguma pamatu tiks izmantots Nolikuma 4.pielikumā pievienotais līguma projekts.

14.3. Pasūtītājs slēdz līgumu ar izvēlēto Pretendentu pēc dienas, kad Pasūtītājs nosūtījis visiem Pretendentiem paziņojumu par Konkursa rezultātiem Nolikuma 13.3.punktā minētajā kārtībā. Ja Pretendenta vainas dēļ 15 (piecpadsmit) dienu laikā līgums netiek parakstīts, Pasūtītājs ir tiesīgs uzskatīt, ka Pretendents atteicies no pasūtījuma izpildes, un ieturēt piedāvājuma nodrošinājumu (ja tāds paredzēts), saskaņā ar Piedāvājuma nodrošinājuma nosacījumiem. Šajā gadījumā Pasūtītājs ir tiesīgs līguma slēgšanai uzaicināt Pretendentu, kurš saņēmis nākamo augstāko novērtējumu.

14.4. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma noslēgšanu ar nākamo Pretendentu, Komisija izvērtē, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, kurš atteicies slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju. Ja nepieciešams, Komisija ir tiesīga pieprasīt no nākamā Pretendenta apliecinājumu un, ja nepieciešams, pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu. Ja nākamais Pretendents ir uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, Komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru neizvēloties nevienu piedāvājumu.

14.5. Ja Komisija pieņem lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar nākamo Pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, Komisija atkārtoti nosūta paziņojumus par Konkursa rezultātiem atbilstoši Nolikuma 13.3.punktā minētajai kārtībai.

14.6. Iepirkuma procedūrā izraudzītā Pretendenta personālu un/vai apakšuzņēmējus, kurus tas iesaistījis līguma izpildē, par kuriem sniedzis informāciju un kuru kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, pēc līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot šādus nosacījumus:

- 14.6.1. Piedāvātais apakšuzņēmējs atbilst iepirkuma procedūras Nolikumā noteiktajām apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām.
- 14.6.2. Apakšuzņēmēja maiņas rezultātā netiek veikti grozījumi Pretendenta piedāvājumā, kas, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 14.7. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt iepirkuma procedūrā izraudzītā Pretendenta personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā pēc tam, kad Pasūtītājs saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.
- 14.8. Iepirkuma līguma grozījumi ir pieļaujami, ja līguma grozījumu vērtība, ko nosaka kā visu secīgu izdarīto grozījumu naudas vērtību summu (neņemot vērā SPSIL 66.panta trešās daļas 1., 2., un 3.punktu), vienlaikus ir mazāka par 15 % no sākotnējās līguma līgumcenas būvdarbu līguma gadījumā.
- 14.9. Iepirkuma līguma grozījumi ir pieļaujami saskaņā ar SPSIL 66.panta nosacījumiem:
- 14.9.1. Grozījumi ir nebūtiski.
- 14.9.2. Grozījumi ir būtiski un tie tiek izdarīti tikai SPSIL 66.panta trešajā daļā minētajos gadījumos.
- 14.9.3. Grozījumi tiek izdarīti SPSIL 66.panta piektajā daļā minētajā gadījumā neatkarīgi no tā, vai tie ir būtiski vai nebūtiski.

15. Tiesības iesniegt iesniegumu par iepirkuma procedūras pārkāpumiem

Pretendenti, kas piedalījušies iepirkuma procedūrā, ir tiesīgi pārsūdzēt Pasūtītāja rīcību iepirkuma procedūras izvērtēšanā vai tā pieņemto lēmumu Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, iesniedzot sūdzību Administratīvajā rajona tiesā.

Tehniskās daļas vadītāja vietniece

D.Puncule

PIELIKUMI

1.pielikums. Pieteikuma vēstule (veidlapa)

AS „RĪGAS SILTUMS”

Cēsu iela 3A, Rīga LV-1012

PIETEIKUMA VĒSTULE

atklātam konkursam “Siltumtīklu būvniecība ēkas Maskavas ielā 322, Rīgā, pieslēgšanai siltumtīkliem”

identifikācijas Nr. RS2022/167/AK

Vieta, datums

Iepazīnušies ar Nolikumu, mēs, apakšā parakstījušies un būdami attiecīgi pilnvaroti
___/norādīt Pretendenta nosaukumu/___ vārdā, piedāvājam:

- Finanšu piedāvājums* ___/norādīt skaitļos/___ EUR (bez PVN), (norādīt vārdos), saskaņā Finanšu piedāvājumu (Tāmi/Cenu tabulām), kas ir pievienots šim dokumentam un ir daļa no mūsu piedāvājuma.
- Uzsākt darbu izpildi ne vēlāk kā ___/norādīt termiņu dienās/___ pēc līguma noslēgšanas.
- Pabeigt visus darbus līdz ___/norādīt termiņu kalendārās dienās /___.
- Garantijas laiks veiktajiem darbiem - ___/norādīt mēnešus/___ pēc objekta nodošanas ekspluatācijā.

Ar šo mēs apliecinām, ka:

- piedāvājums ir spēkā ___/norādīt dienu skaitu/___ no Nolikuma 1.10.1.punktā minētās dienas,
- saprotam, ka AS “RĪGAS SILTUMS” nav pienākums pieņemt lētāko piedāvājumu vai vispār kādu no piedāvājumiem, kuru saņemsiet,
- neesam pasludināti par maksātnespējīgiem, neatrodamies likvidācijas stadijā, kā arī saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta,**
- mums nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro,
- uz mums neattiecas SPSIL 22.panta trešajā daļā un SPSIL 30.panta pirmajā un otrajā daļā minētie nosacījumi,**
- visa dokumentācija, kas iesniegta kopā ar šo pieteikumu, ir patiesa un var tikt pārbaudīta attiecīgās institūcijās, kredītiestādēs, pie klientiem un publiski pieejamās datu bāzēs,
- objekts ir apsekots, cenā ir ietvertas visas Nolikuma 1.8.punktā minētā līguma izpildei nepieciešamās izmaksas, mums ir visas nepieciešamās atļaujas un licences darba veikšanai un tiks izpildītas visas Tehniskajās specifikācijās (Nolikuma 3.pielikums) minētās prasības,

- ne Pretendents, ne tā patiesais labuma guvējs (ja tāds ir) nav Apvienoto Nāciju Organizācijas, Eiropas Savienības, citas starptautiskas organizācijas, kuras dalībvalsts ir Latvija, Latvijas Republikas, Eiropas Savienības un Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteikto sankciju subjekti,
- ne pret Pretendentu, ne tā patieso labuma guvēju nav uzsākts kriminālprocess un ne Pretendents, ne tā patiesais labuma guvējs nav notiesāts par noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizāciju vai terorisma finansēšanu,
- apņemasies atbilstoši līguma nosacījumiem pēc līguma noslēgšanas Pasūtītājam iesniegt Nolikuma prasībām atbilstošu līguma izpildes nodrošinājumu.

Apņemasies neizpaust, neizplatīt vai jebkādā formā nesniegt trešajām personām AS „RĪGAS SILTUMS” konkursa ietvaros izsniegtās tehniskās specifikācijas bez AS „RĪGAS SILTUMS” rakstiskas atļaujas.

Pretendenta nosaukums:	
Reģistrācijas Nr.:	
Vienotais reģistrācijas Nr.:	
Juridiskā adrese:	
Tālruņa Nr.:	
E - pasta adrese:	
Pretendenta kontaktpersona:	
Tālruņa Nr.:	
E - pasta adrese:	
Citas ziņas (ja nepieciešams):	

Piegādātāja likumīgais vai pilnvarotais pārstāvis:

_____/norādīt amatu, vārdu, uzvārdu/_____

**DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR
LAIKA ZĪMOGU**

Parauga beigas_____

Piezīmes*:

1. Gadījumā, ja Pretendents atbilst Nolikuma 6.sadaļas 6.1.2., 6.1.3. un 6.1.4.punktā minētajiem izslēgšanas gadījumiem, tad Pieteikuma vēstulei Pretendents pievieno skaidrojumus un pierādījumus par veiktajiem uzticamības nodrošināšanas pasākumiem atbilstoši SPSIL 49.pantā noteiktajam. Gadījumā, ja Pretendents atbilst SPSIL 22.panta trešās daļas un SPSIL 30.panta pirmajā un otrajā daļā minētajam, tad Pieteikuma vēstulē Pretendents to norāda un sniedz skaidrojumus.

2.pielikums. Finanšu piedāvājums (Tāme) (veidlapa)
AS „RĪGAS SILTUMS”
Cēsu iela 3A, Rīga LV-1012

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

(Tāme)

atklātam konkursam “Siltumtīklu būvniecība ēkas Maskavas ielā 322, Rīgā,
pieslēgšanai siltumtīkliem”
identifikācijas Nr. RS2022/167/AK

Vieta, datums

Nr. p.k	Materiālu, darbu nosaukums	Vienību izcenojuma pamatojums	Mērvie- nība	Daudzums	Vienības cena, EUR	Summa EUR
1	2	3	4	5	6	7
					Kopā:	
					PVN *	-
					Pavisam kopā:	

t.sk.darbi:

PVN *

Kopā:

-

t.sk.materiāli

PVN *

Kopā:

-

Piegādātāja likumīgais vai pilnvarotais pārstāvis:

_____/norādīt amatu, vārdu, uzvārdu/____

**DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA
ZĪMOGU**

____Parauga beigas____

Piezīmes*:

1. Finanšu piedāvājums jāiesniedz atbilstoši Nolikuma 8.sadaļā minētajām prasībām.
2. Cenām tiek piemērots PVN, atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
3. Finanšu piedāvājumu sagatavo, ievērojot Ministru kabineta 03.05.2017. noteikumus Nr.239 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 “Būvizmaksu noteikšanas kārtība””.

3.pielikums. TEHNISKĀS SPECIFIKĀCIJAS

atklātam konkursam “Siltumtīklu būvniecība ēkas Maskavas ielā 322, Rīgā,
pieslēgšanai siltumtīkliem”
identifikācijas Nr. RS2022/167/AK

3.1.pielikums. Tehniskās specifikācijas,
Tehniskās atbilstības novērtēšanai
iesniedzamie dokumenti
AS „RĪGAS SILTUMS”
Cēsu iela 3A, Rīga LV-1012

Tehniskās atbilstības novērtēšanai iesniedzamie dokumenti

1. Darba organizācijas plāns un detalizēts darbu izpildes metožu un tehnoloģiju apraksts (brīvā formā), (Nolikuma 3.8.pielikums);
2. Apliecinājums par tehniskā piedāvājuma atbilstību Nolikuma 3.2. un 3.3.pielikumu prasībām (Nolikuma 3.9.pielikums). Ja piedāvājums satur novirzes no pielikumos paredzētajām prasībām, ir jāsniedz nepārprotamas norādes uz katru novirzi;
3. Atbilstošo, spēkā esošo sertifikātu kopijas norādot firmas-piegādātājas, ražotāja nosaukumu un izgatavotājvalsti: rūpnieciski izolētiem materiāliem jāatbilst LVS EN253, 448, 489 standartiem vai ekvivalentam; dzelzsbetona elementiem jāatbilst LVS EN 771-5+A1:2015, LVS EN 1917:2003, LVS EN 1917:2003+AC:2008 standartiem vai ekvivalentam; smiltīm pamatnes ierīkošanai jāatbilst LVS EN 13242, 12620 standartiem vai ekvivalentam;
4. Pretendenta un apakšuzņēmēju tehniskie resursi, kuri nepieciešami Nolikumā paredzēto darbu izpildei (t.sk., iespēja nomāt, iesniedzot nomas saistību apliecinājumu, vai citādi iegūt pasūtījuma izpildei nepieciešamo tehnisko nodrošinājumu) (Nolikuma 3.4.pielikums);
5. Detalizēts darbu izpildes laika grafiks kalendārās dienās (Nolikuma 3.5.pielikums), kurā uzrādītam darbu izpildes laikam jāatbilst Nolikuma 3.2.pielikuma 5.sadaļas prasībām. Detalizētā darbu izpildes laika grafikā uzrādāms sagatavošanas darbu (ieskaitot tajā arī atzīmes par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi saņemšanu) un būvdarbu (celtniecības – montāžas darbi) izpildes laiks, un kopējais darbu izpildes laiks, kas uzrādāms arī pieteikuma vēstulē (Nolikuma 1.pielikums). Neatbilstības gadījumā starp pieteikumā vēstulē (Nolikuma 1.pielikums) uzrādīto kopējo darbu izpildes laiku un detalizētā darbu izpildes laika grafikā uzrādīto (Nolikuma 3.5.pielikums), par noteicošo tiks uzskatīts detalizētā darbu izpildes laika grafikā uzrādītais laiks.
6. Metināšanas procesa specifikāciju (WPS) apliecinošs dokuments saskaņā ar standartu LVS EN ISO 15609-1 ar ražotāja (Izpildītāja) WPQR numuru, kas atbilst pasūtītāja prasībām (LVS EN ISO 15614-1 vai ekvivalentam standartam). Metināšanas procesa specifikācijai (WPS) jābūt izstrādātai katra materiāla biezuma

diapazoniem un cauruļvadu diametriem.

7. Darbu veikšanas projektā iekļaujamo sadaļu apraksts atbilstoši tehnisko specifikāciju 3.10.pielikuma prasībām.
8. Apliecinājums par ceļu seguma atjaunošanas darbu garantiju atbilstību Rīgas domes 28.12.2000. saistošo noteikumu Nr.106 "Rīgas transporta būvju aizsardzības noteikumi" 9.4.1. un 9.4.2.punktos minētām prasībām – 1. un 2.kategorijas ielās un ielās ar sabiedriskā transporta satiksmi 36 mēneši, ja ielu seguma atjaunošanu RD Satiksmes departaments veicis ne agrāk, kā pirms diviem gadiem un 24 mēnešiem visās pārējās ielās. (Nolikuma 3.11.pielikums).

Siltumtīklu direktors

(personiskais paraksts)

J.Mezītis

3.2.pielikums. Tehniskās specifikācijas,
Tehniskās prasības darbu veikšanai
AS „RĪGAS SILTUMS”
Cēsu iela 3A, Rīga LV-1012

Tehniskās prasības darbu veikšanai

1. Darba apjoms

- 1.1. Siltumtīklu būvniecība ēkas Maskavas ielā 322, Rīgā, pieslēgšanai siltumtīkliem, saskaņā ar Nolikuma 3.6.pielikumu.
- 1.2. Darbus veikt saskaņā ar apliecinājuma kartē (Nolikuma 3.7.pielikums) izstrādātajiem darbu apjomiem un ņemot vērā objekta apsekošanas rezultātus uz vietas.
- 1.3. Ja objektā, apsekošanas laikā, tiek konstatēti azbestu saturoši materiāli, tad darbus veikt saskaņā ar MK 19.04.2011. noteikumi Nr.301 “Noteikumi par azbesta un azbesta izstrādājumu ražošanas radīto vides piesārņojumu un azbesta atkritumu apsaimniekošanu” un MK 12.10.2004. noteikumi Nr.852 “Darba aizsardzības prasības darbā ar azbestu”.

2. Darbu izpildes prasības

- 2.1. Darbus veikt saskaņā ar normatīvo aktu prasībām (Nolikuma 3.3.pielikums).
- 2.2. Pirms darbu uzsākšanas iesniegt Pasūtītājam apdrošināšanas līgumu (polišu) kopijas, kas apliecina, ka vajadzīgās apdrošināšanas polises ir spēkā un derīgas.
- 2.3. Pirms darbu uzsākšanas saskaņot darbu organizācijas principus, metodes, darba izpildes termiņus, personāla sastāvu ar Pasūtītāja par līguma izpildi atbildīgo personu.
- 2.4. Iegūt visas nepieciešamās atļaujas (ieskaitot atzīmi par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi un visas citas nepieciešamās darbu atļaujas), tehniskos noteikumus, sertifikātus vai licences no valsts pārvaldes un pašvaldību institūcijām vai sabiedrisko pakalpojumu uzņēmumiem, kā arī nepieciešamos saskaņojumus, ja tas ir nepieciešams darbu veikšanai un nodošanai.
- 2.5. Pirms būvdarbu uzsākšanas saskaņot Darbu veikšanas projektu un materiālu specifikācijas ar AS “RĪGAS SILTUMS” par līguma izpildi atbildīgo personu. Darbu veikšanas projektu izstrādāt pamatojoties uz MK 09.05.2017. noteikumiem Nr.253 “Atsevišķu inženierbūvju būvnoteikumi”, norādot darbu izpildes secību, termiņus, metodes, personāla sastāvu un citus ar būvdarbu veikšanu saistītus nosacījumus.
- 2.6. Darbu organizāciju un izpildes termiņus paredzēt atbilstoši objekta darba specifikai.
- 2.7. Pirms darbu uzsākšanas izstrādāt un saskaņot ar Pasūtītāju darba aizsardzības plānu atbilstoši MK 25.02.2003. noteikumu Nr.92 „Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” prasībām, un būvdarbu izpildes laikā nodrošināt šo noteikumu izpildi. Papildus pirms darbu uzsākšanas saskaņot ar Pasūtītāju materiālu (pārvietojamās grunts) uzglabāšanas zonu ierīkošanu un norobežošanu.
- 2.8. Pie darbu izpildes jāievēro Ministru kabineta noteikumi, Rīgas domes vispārējie kārtības noteikumi un AS „RĪGAS SILTUMS” darba kārtības noteikumi, ar kuriem tiks iepazīstināts darbu izpildei pieaicinātais personāls, parakstot apgaitas lapu.
- 2.9. Darbu vietu aprīkošanu ar ceļa zīmēm, ierobežojošām un novirzošām ierīcēm veikt saskaņā ar MK 02.10.2001. noteikumiem Nr.421 “Noteikumi par darba vietu aprīkošanu uz ceļiem”.
- 2.10. Būvniecības laikā nodrošināt būvzīkārtnes izvietošanu būvobjekta montāžas darbu zonā, saskaņā ar Rīgas domes 26.11.2013. saistošiem noteikumiem Nr.77 “Par reklāmu, izkārtņu un citu informatīvo materiālu izvietošanas un afišu stabu un stendu izmantošanas kārtību Rīgā”.
- 2.11. Darbu izpildes laikā uzturēt kārtībā darbu izpildes vietu, nepieciešamības gadījumā nodrošināt brīdinājuma zīmju izlikšanu, speciāla apgaismojuma uzstādīšanu un darbu

- izpildes vietas apsardzi.
- 2.12. Siltumtīklu būvniecības darbi tiks veikti zem ģenerālbūvuzņēmēja būvatļaujas.
- 2.13. Darbu izpildes laikā nodrošināt būvlaukuma sakopšanu katras darba dienas beigās, bet pēc darbu pabeigšanas, līdz nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanai, izvest atkritumus, sakopt un savest kārtībā darbu vietu pilnā apjomā. Sakārtoto būvlaukumu Izpildītājs nodod Pasūtītāja par līguma izpildi atbildīgajai personai, parakstot nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 2.14. Siltumtīklu būvniecības laikā cauruļvadu skalošanu veikt pa posmiem, ne lielākiem par 100m, Pasūtītāja būvuzrauga klātbūtnē.
- 2.15. Metināšanas tehnoloģiju jāveic atbilstoši LVS EN 13941-2:2019 “Centralizētās siltumapgādes caurules. Siltumizolētu apvalkotu viencaurules un divcauruļu sistēmu projektēšana un uzstādīšana apakšzemes karstā ūdens tīkliem” prasībām.
- 2.16. Cauruļvadiem veikt 100% cauruļvadu metināto šuvju pārbaudi atbilstoši LVS EN 13941-2:2019 “Centralizētās siltumapgādes caurules. Siltumizolētu apvalkotu viencaurules un divcauruļu sistēmu projektēšana un uzstādīšana apakšzemes karstā ūdens tīkliem” prasībām (šuvju pārbaudes metodi nosaka un rakstiski norāda metināšanas tehnologs no Pasūtītāja puses). Atkārtotas savienojumu pārbaudes, kas ir saistītas ar metināšanas darbu zemu izpildes kvalitāti, tiek veiktas par Izpildītāja finanšu līdzekļiem. Metināšanas šuvju pārbaudes aktos un shēmā nedrīkst atkārtoties šuvju indeksa numuri. Atbildīgais par metināto šuvju pārbaudi no Pasūtītāja puses – metināšanas tehnologs.
- 2.17. Pēc darbu pabeigšanas Izpildītājs noformē un iesniedz AS “RĪGAS SILTUMS” tehniskās daļas arhīvā siltumtīklu būvniecības izpildedokumentāciju, kuras sastāvā jābūt siltumtīklu būvniecības apliecinājuma kartei, siltumtīklu būvniecības pasei, bezkanāla siltumtīklu kontrolsistēmas projektam, kontrolsistēmas montāžas pārbaudes protokolam un aktam, Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta parakstīta veidlapa “Apliecinājuma karte inženierbūvē II daļa “Būvdarbu pabeigšana”, aktam par objekta pieņemšanu ekspluatācijā, ieinteresēto fizisko un juridisko personu atzinumu kopijām, metālu izstrādājumu pārbaudes apstiprināšanas dokumentiem (jābūt pēc LVS EN 10204-3.1 “Metāla izstrādājumi - Pārbažu dokumentu veidi”), kā arī citiem ar konkrētā projekta realizāciju saistītiem dokumentiem.
- 2.18. Izpildītājs noformē un iesniedz AS “RĪGAS SILTUMS” inženiertīklu ģeodēzisko uzmērījumu Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta pārbaudes aktu par izbūvētā inženiertīkla atbilstību saskaņotai apliecinājuma kartei.
- 2.19. Veicot bezkanāla siltumtīklu montāžu un nodošanu ekspluatācijā, ievērot AS “RĪGAS SILTUMS” noteikumu prasības “Noteikumi bezkanāla siltumtīklu kontrolsistēmas projektēšanai, montāžai, pieņemšanai ekspluatācijā un ekspluatācijai”.
- 2.20. Ceļu seguma atjaunošanas darbu garantijām jāatbilst Rīgas domes 28.12.2000. saistošo noteikumu Nr.106 “Rīgas transporta būvju aizsardzības noteikumi” 9.4.1. un 9.4.2. punktos minētām prasībām – 1. un 2. kategorijas ielās un ielās ar sabiedriskā transporta satiksmi 36 mēneši, ja ielu seguma atjaunošanu RD Satiksmes departaments veicis ne agrāk kā pirms diviem gadiem, un 24 mēnešiem visās pārējās ielās.
- 2.21. Izpildītājs nodrošina Būvdarbu laikā demontēto iekārtu un cauruļvadu un metāla aizsargapvalku (metāllūžņu) saglabāšanu, nogādāšanu par saviem līdzekļiem Pasūtītāja norādītajā vietā.
- 2.22. Izpildītājs garantē uzstādīto iekārtu un izmantoto materiālu atbilstību tehniskajām prasībām un to drošu ekspluatāciju garantijas laikā. Garantijas termiņš minētajiem darbiem pēc objekta nodošanas ekspluatācijā ir ne mazāks, kā 3 (trīs) gadi.
- 2.23. Izpildītājs Būvdarbu laikā radušos būvniecības atkritumus (t.sk. noņemto nederīgo asfaltbetonu un betonu, neregenerētus būvniecības atkritumus saturošu grunti u.c veida atkritumus) drīkst nodot tikai atkritumu apsaimniekotājam, kas Valsts vides dienestā saskaņā ar Atkrituma apsaimniekošanas likuma prasībām ir saņēmis

atbilstošu atļauju.

3. Prasības izmantojamajiem materiāliem

- 3.1. Izmantot kvalitatīvus, siltumtīklu ekspluatācijas īpatnībām piemērotus materiālus.
- 3.2. Izmantot peldošas, hermētiski noslēgtas čuguna lūkas.
- 3.3. Pirms būvdarbu uzsākšanas materiālu specifikācijas saskaņot ar AS "RĪGAS SILTUMS" par līguma izpildi atbildīgo personu.

4. Materiālu piegādes

Visus materiālus piegādā Izpildītājs, izņemot brīdinājuma lentas un čuguna lūkas, kurus piegādā Pasūtītājs.

5. Darbu izpildes termiņi

- 5.1. Siltumtīklu būvniecības darbus veikt **2022.gada jūlija – augusta mēnešos**, saskaņā ar Nolikuma 3.6.pielikuma prasībām.
- 5.2. Izpildītājs detalizētajā darba veikšanas laika grafikā uzrāda kopējo darbu izpildes laiku **kalendārajās dienās**, paredzot tajā katra atsevišķa darba posma izpildes laiku sagatavošanas darbiem (ieskaitot tajā arī laiku atzīmes par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi saņemšanai), būvdarbiem (celtniecības – montāžas darbi), labiekārtošanai, izpildedokumentācijas sagatavošanai, pārbaudei un nodošanai un citiem ar šo darbu izpildi saistītiem darba posmiem. **Izpildedokumentācijas pieņemšanai (pārbaudei un akceptam) AS "RĪGAS SILTUMS" paredzēt ne mazāk kā 60 (sešdesmit) kalendārās dienas.**

Siltumtīklu direktors

(personiskais paraksts)

J.Mezītis

3.3.pielikums. Tehniskās specifikācijas,
Normatīvo dokumentu saraksts,
informatīvie materiāli
AS „RĪGAS SILTUMS”
Cēsu iela 3A, Rīga LV-1012

Normatīvo dokumentu saraksts, informatīvie materiāli

Veicot “Siltumtīklu būvniecība ēkas Maskavas ielā 322, Rīgā, pieslēgšanai siltumtīkliem”, ievērot sekojošus LR likumus, būvnoteikumus, Ministru kabineta un Rīgas domes noteikumus un izgatavotāju instrukcijas:

1. **Būvniecības likums.**
2. **Atkritumu apsaimniekošanas likums.**
3. MK 19.08.2014. noteikumi Nr.500 “**Vispārīgie būvnoteikumi**”.
4. MK 09.05.2017. noteikumi Nr.253 “**Atsevišķu inženierbūvju būvnoteikumi**”.
5. MK 02.10.2001. noteikumi Nr.421 “**Noteikumi par darba vietu aprīkošanu uz ceļiem**”.
6. MK 25.02.2003. noteikumi Nr.92 “**Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus**”.
7. Rīgas domes 31.08.1999. saistošie noteikumi Nr.44 “**Rīgas iekškvartālu teritorijas aizsardzības noteikumi**”.
8. Rīgas domes 28.12.2000. saistošie noteikumi Nr.106 “**Rīgas transporta būvju aizsardzības noteikumi**”.
9. Rīgas domes 26.11.2013. saistošie noteikumi Nr.77 “**Par reklāmu, izkārtnu un citu informatīvo materiālu izvietošanas un afišu stabu un stendu izmantošanas kārtību Rīgā**”.
10. Rīgas domes 18.12.2019. saistošie noteikumi Nr.98 “**Augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas aprites saistošie noteikumi**”.
11. Rīgas domes 28.12.2000. lēmums Nr. 9207 “**Par maksu par transporta būvju izmantošanu (lietošanu) Rīgas ielu sarkano līniju robežās un transporta būvju un inženierkomunikāciju aizsardzības zonās**”.
12. 30.12.1986. **SNIP 2.04.07.86 Siltumtīkli/ЧИП 2.04.07.-86 Тепловые сети** (nav spēkā, izmantojams kā informatīvs materiāls).
13. 30.07.1993. LBN 210 “**Pagaidu noteikumi siltumvadu izolācijai**” (nav spēkā, izmantojams kā informatīvs materiāls).
14. AS “RĪGAS SILTUMS” noteikumi “**Noteikumi bezkanāla siltumtīklu kontrolsistēmas projektēšanai, montāžai, pieņemšanai ekspluatācijā un ekspluatācijai**” (iepazīties pie Nolikumā 1.5.punktā minētās kontaktpersonas).
15. Rūpnieciski izolēto bezkanāla siltumtīklu izgatavotāju montāžas instrukcijas.
16. Citi LR normatīvie akti.

3.4.pielikums. Tehniskās specifikācijas,
Pretendenta un apakšuzņēmēju tehniskie
resursi Nolikumā paredzēto darbu izpildei
AS „RĪGAS SILTUMS”
Cēsu iela 3A, Rīga LV-1012

**Pretendenta un apakšuzņēmēju tehniskie resursi (pieejamās tehnikas, instrumentu,
transporta un aprīkojuma saraksts) Nolikumā paredzēto darbu izpildei**

Nosaukums	Izcelsmes valsts, izgatavošanas gads	Tehniskais stāvoklis (jauns, labā, sliktā tehniskā stāvoklī)	Piederība (īpašumā / jānomā)

Pretendenta likumīgā pārstāvja paraksts _____

3.5.pielikums. Tehniskās specifikācijas,
Darba veikšanas laika grafiks
AS „RĪGAS SILTUMS”
Cēsu iela 3A, Rīga LV-1012

APSTIPRINU:
AS „RĪGAS SILTUMS”
Siltumtīklu direktors
_____ J.Mežītis

20__g.__.____

Pasūtītājs: AS „RĪGAS SILTUMS”

Vien.reģ.Nr. _____

SAP kods _____

Izpildītājs: ____ „_____”

Vien.reģ.Nr. _____

Darba veikšanas laika grafiks

Objekts: _____
Pasūtījuma identifikācijas Nr. RS --/---/AK

Nr. p. k.	Darba nosaukums	Jūlijs, 2022.																														
		___kalendārās dienas																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1.	Sagatavošanas darbi (ieskaitot atzīmi par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi);																															
2.	Būvdarbi (celtniecības – montāžas darbi);																															
	Pozīcijas no 1. līdz 2. kopā	__kalendārās dienas																														
3.	Labiekārtošanas darbi;																															
4.	Izpilddokumentācijas noformēšana, pārbaude un nodošana;																															
5.	Citi.																															

Nr. p. k.	Darba nosaukums	Augusts, 2022.																														
		__ kalendārās dienas																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1.	Sagatavošanas darbi (ieskaitot atzīmi par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi);																															
2.	Būvdarbi (celtniecības – montāžas darbi);																															
	Pozīcijas no 1. līdz 2. kopā	__ kalendārās dienas																														
3.	Labiekārtošanas darbi;																															
4.	Izpilddokumentācijas noformēšana, pārbaude un nodošana;																															
5.	Citi.																															

Nr. p. k.	Darba nosaukums	Septembris, 2022.																													
		__kalendārās dienas																													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1.	Sagatavošanas darbi (ieskaitot atzīmi par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi);																														
2.	Būvdarbi (celtniecības – montāžas darbi);																														
	Pozīcijas no 1. līdz 2. kopā	__kalendārās dienas																													
3.	Labiekārtošanas darbi;																														
4.	Izpilddokumentācijas noformēšana, pārbaude un nodošana;																														
5.	Citi.																														

Nr. p. k.	Darba nosaukums	Oktobris, 2022.																														
		__ kalendārās dienas																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1.	Sagatavošanas darbi (ieskaitot atzīmi par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi);																															
2.	Būvdarbi (celtniecības – montāžas darbi);																															
	Pozīcijas no 1. līdz 2. kopā	__ kalendārās dienas																														
3.	Labiekārtošanas darbi;																															
4.	Izpilddokumentācijas noformēšana, pārbaude un nodošana;																															
5.	Citi.																															

* Darba veikšanas laika grafikā (poz.1-4) pieļaujams detalizētāks darbu uzskaitījums;

** Izpilddokumentācijas sagatavošanai, pārbaudei un nodošanai AS „RĪGAS SILTUMS” paredzēt (poz.4) ne mazāk kā 60 (sešdesmit) kalendārās dienas;

*** Darbu veikšanas laika grafikā jānorāda pilnus kalendāros mēnešus.

Sastādīja: _____

Saskaņots: _____

3.6.pielikums. Tehniskās specifikācijas,
Darbu saraksts
AS „RĪGAS SILTUMS”
Cēsu iela 3A, Rīga LV-1012

Darbu saraksts
RS2022/167/AK

Nr. p.k.	Darba nosaukums	Darbu apjoms	Izpildes laiks
1.	Siltumtīklu būvniecība ēkas Maskavas ielā 322, Rīgā, pieslēgšanai siltumtīkliem	Saskaņā ar Apliecinājuma karti (Nolikuma 3.7.pielikums)	2022.gada jūlija-augusta mēnešos

Tehniskās daļas vadītāja vietniece

(personiskais paraksts)

D.Puncule

Siltumtīklu direktors

(personiskais paraksts)

J.Mezītis

3.7.pielikums. Tehniskās specifikācijas,
Tehniskā dokumentācija
AS „RĪGAS SILTUMS”
Cēsu iela 3A, Rīga LV-1012

Tehniskā dokumentācija

Apliecinājuma karte: “Ēkas pieslēgšana pie siltumapgādes sistēmas Maskavas ielā 322,Rīga”, 2021.gads.

*** Ieinteresētie piegādātāji konkursa tehnisko dokumentāciju var saņemt, nosūtot pieprasījumu uz e-pastu: tehniska@rs.lv. Pieprasījumā norādot iepirkuma procedūras identifikācijas numuru.**

3.8.pielikums. Darba organizācijas plāns
un detalizēts darbu izpildes metožu un
tehnoloģiju apraksts

AS „RĪGAS SILTUMS”
Cēsu iela 3A, Rīga LV-1012

**Darba organizācijas plāns un detalizēts darbu izpildes metožu un tehnoloģiju
apraksts**

(brīvā formā)

atklātam konkursam “Siltumtīklu būvniecība ēkas Maskavas ielā 322, Rīgā,
pieslēgšanai siltumtīkliem”
identifikācijas Nr. RS2022/167/AK

Datums

vieta

**DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR
LAIKA ZĪMOGU**

Parauga beigas_____

3.9.pielikums. Apliecinājums par tehniskā
piedāvājuma atbilstību
AS „RĪGAS SILTUMS”
Cēsu iela 3A, Rīga LV-1012

**Apliecinājums par tehniskā piedāvājuma atbilstību Nolikuma 4.2. un 4.3.
pielikumu prasībām**

(brīvā formā)

atklātam konkursam „Siltumtīklu būvniecība ēkas Maskavas ielā 322, Rīgā,
pieslēgšanai siltumtīkliem”
identifikācijas Nr. RS2022/167/AK

Datums

vieta

* Ja piedāvājums satur novirzes no pielikumos paredzētajām prasībām, ir jāsniedz
nepārprotamas norādes uz katru novirzi.

**DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR
LAIKA ZĪMOGU**

____Parauga beigas_____

3.10.pielikums. Tehniskās specifikācijas,
Darbu veikšanas projektā iekļaujamo
sadaļu apraksts
AS „RĪGAS SILTUMS”
Cēsu iela 3A, Rīga LV-1012

Darbu veikšanas projektā iekļaujamo sadaļu apraksti, t.s.:

1. Paskaidrojuma raksts;
2. Sagatavošanas darbu un būvdarbu apraksts;
3. Darbu veikšanas kalendārais grafiks;
4. Galveno būvmašīnu darba grafiks;
5. Nepieciešamo speciālistu saraksts darbu veikšanai būvobjektā;
6. Darba aizsardzības, drošības tehnikas, ražošanas higiēnas un ugunsdrošības pasākumu tehnisko risinājumu apraksts;
7. Būvmašīnu, tehnoloģiskā un montāžas aprīkojuma saraksts.
8. Siltumtīklu skalošanas tehnoloģijas apraksts.

3.11.pielikums. Tehniskās specifikācijas,
Apliecinājums par ceļu seguma
atjaunošanas darbu garantijām
AS „RĪGAS SILTUMS”
Cēsu iela 3a, Rīga LV-1012

APLIECINĀJUMS PAR CEĻU SEGUMA ATJAUNOŠANAS DARBU GARANTIJĀM

atklātam konkursam „Siltumtīklu būvniecība ēkas Maskavas ielā 322, Rīgā,
pieslēgšanai siltumtīkliem”
identifikācijas Nr. RS2022/167/AK

Ar šo _____, vienotais reģ. Nr. _____, vārdā
apliecinu,

firmas nosaukums

ka, ja mūsu piedāvājums sekojoša atklāta konkursā tiks atzīts par saimnieciski
izdevīgāko:

Nr. p.k	Atklāta konkursa nosaukums	Pasūtījuma identifikācijas Nr.
1.		

mēs uzņemamies saistības, par ceļu seguma atjaunošanas darbu garantiju
atbilstību Rīgas domes 28.12.2000. saistošo noteikumu Nr.106 "Rīgas transporta
būvju aizsardzības noteikumi" 9.4.1. un 9.4.2.punktos minētām prasībām – 1. un
2.kategorijas ielās un ielās ar sabiedriskā transporta satiksmi 36 mēneši, ja ielu
seguma atjaunošanu RD Satiksmes departaments veicis ne agrāk, kā pirms diviem
gadiem un 24 mēnešiem visās pārējās ielās.

**DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR
LAIKA ZĪMOGU**

Parauga beigas_____

4.pielikums. Līguma projekts
AS „RĪGAS SILTUMS”
Cēsu iela 3A, Rīga LV-1012

LĪGUMA PROJEKTS

Rīgā

gads, datums,

mēnesis

Akciju sabiedrība "RĪGAS SILTUMS", vienotais reģ. Nr. 40003286750, Cēsu ielā 3A, Rīgā, LV-1012, kuru uz sabiedrības statūtu pamata pārstāv valdes loceklis: Uģis Osis un */valdes locekļa vārds uzvārds/*, turpmāk tekstā - Pasūtītājs, un */firma/*, reģistrācijas Nr. *00000000000*, *Juridiskā adrese, kuru uz / pārstāvības pamats/ pārstāv amats, vārds, uzvārds*, turpmāk tekstā - Izpildītājs, turpmāk tekstā katra atsevišķi saukta - Puse un abas kopā - Puses, slēdz šo līgumu, turpmāk tekstā – Līgums, par sekojošo:

I nodaļa

Speciālie noteikumi

1. Līgumā lietotie termini

- 1.1. Atļauja būvdarbu un inženiertīklu izbūves darbu uzsākšanai - Rakstveida atļauja, kas dod Izpildītājam tiesības uzsākt Būvdarbus.
- 1.2. Apdrošināšana – risku apdrošināšana, ko atbilstoši Līguma II nodaļas „Vispārīgie noteikumi” 7.sadaļai uztur spēkā Izpildītājs.
- 1.3. Apdrošināšanas apliecinājums – Apdrošināšanas polises (līguma) kopija, ko Izpildītājs, uzrādot oriģinālu, iesniedz Pasūtītājam.
- 1.4. Būvdarbi – būvniecības procesa ietvaros veicamie būvdarbi un inženiertīklu izbūves (būvniecības, pārbūves, remonta, nojaukšanas) darbi.
- 1.5. Darbs – **“Siltumtīklu būvniecība ēkas Maskavas ielā 322, Rīgā, pieslēgšanai siltumtīkliem”**. atbilstoši dd.mm.gggg. LĪGUMAM par siltumtīklu pārvietošanu (pārbūvi) /adresē, vai posmā/, (reģistrēts AS “RĪGAS SILTUMS” kancelejā __.__.20__ ar Nr.____).
- 1.6. Darba veikšanas laika grafiks - Pielikums Nr.3, kurā norādīts Darba uzsākšanas un pabeigšanas datums.

- 1.7. Darba veikšanas vieta – vieta, kurā tiek veikts Darbs un kuras izmantošana Darba veikšanai uzrādīta Darba veikšanas projektā.
- 1.8. Garantijas saistības – saistības, ko uzņemies Izpildītājs garantijas termiņā atbilstoši Līguma II nodaļas „Vispārīgie noteikumi” 8.sadaļai.
- 1.9. Izpildedokumentācija – dokumentācija, kas atbilst Līguma II nodaļas „Vispārīgie noteikumi” 11.sadaļā noteiktajam, kuras sagatavošana iekļauta Līgumcenā un ko pēc Būvdarbu pabeigšanas Darba veikšanas laika grafikā noteiktajā termiņā Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam.
- 1.10. Īpašie noteikumi – īpašie Darba veikšanas noteikumi, kas aprakstīti Līguma I nodaļas „Speciālie noteikumi” 4.sadaļā un kas ir prioritāri pret Vispārīgiem noteikumiem.
- 1.11. Konkurss - iepirkuma procedūra ar ID Nr. RS2022/167/AK.
- 1.12. Saistību izpildes nodrošinājums – nodrošinājums Līguma izpildei, ko Izpildītājs iesniedzis Pasūtītājam un, kas atbilst Līguma II nodaļas „Vispārīgie noteikumi” 5.sadaļā noteiktajam.
- 1.13. Līgums – šis līgums un tā pielikumi.
- 1.14. Par Līguma izpildi atbildīgās personas:
 - 1.14.1. Pasūtītājs ieceļ:
 - 1.14.1.1. */amats, Vārds, Uzvārds/* par Līguma izpildi atbildīgo personu, kas būs atbildīgs par Izpildītāja darbību koordinēšanu Līguma ietvaros.
Kontaktinformācija: e-pasta adrese: tālrunis:
 - 1.14.1.2. */amats, Vārds, Uzvārds/* par Darba vadītāju šī Līguma ietvaros.
Kontaktinformācija: e-pasta adrese: tālrunis:
 - 1.14.1.3. */amats, Vārds, Uzvārds/* par atbildīgo metināmo šuvju kvalitātes pārbaudei šī Līguma ietvaros.
Kontaktinformācija: e-pasta adrese: tālrunis:
 - 1.14.1.4. */amats, Vārds, Uzvārds/* par būvuzraugu.
Kontaktinformācija: e-pasta adrese: tālrunis:
 - 1.14.2. Izpildītājs ieceļ:
 - 1.14.2.1. */amats, Vārds, Uzvārds/* par Līguma izpildi atbildīgo personu, kas būs atbildīgs par Izpildītāja darbību koordinēšanu Līguma ietvaros.

Kontaktinformācija: e-pasta adrese: tālrunis:

14.1.2.2. */amats, Vārds, Uzvārds/* par Darba vadītāju šī Līguma ietvaros.

Kontaktinformācija: e-pasta adrese: tālrunis:

1.15. SAP Nr. */Tehniskās daļas piešķirtais Nr. SAP sistēmā/*.

1.16. Pasūtītāja materiāli – materiāli, kurus Darba izpildei atbilstoši Līguma II nodaļas „Vispārīgie noteikumi” 12.sadaļai nodrošina Pasūtītājs.

1.17. Projekts – apliecinājuma karte “Ēkas pieslēgšana pie siltumapgādes sistēmas Maskavas ielā 322, Rīga”, 2021. gads.

1.18. Tāme - Pielikums Nr.2, kurā norādīts Izpildītāja veicamo darbu un materiālu uzskaitījums.

1.19. Vispārīgie noteikumi – Līguma II nodaļa (Pielikums Nr.1), kurā aprakstīti vispārīgie Darba veikšanas noteikumi.

2. Līgumcena

Līgumcena saskaņā ar Tāmi ir */summa ciparos/* EUR (*summa vārdos euro, summa ciparos centi*).

Saskaņā ar *Pievienotās vērtības nodokļa likumu* rēķins par izpildīto Darbu ir izrakstāms bez pievienotās vērtības nodokļa, turpmāk tekstā - PVN. Par PVN piemērošanu un samaksu valsts budžetā ir atbildīgs Pasūtītājs.

3. Darba izpildes termiņi

Darba izpildes termiņš saskaņā ar Darba veikšanas laika grafiku:

- Darba sākums: *dd.mm.gggg.*
- Darba nobeigums: *dd.mm.gggg.*

4. Īpašie noteikumi:

4.1. *Izteikt Līguma II nodaļas “Vispārīgie noteikumi” 3.sadaļas „Izpildītāja pienākumi” 3.19.punktu sekojoši: „Nodrošināt Būvdarbu laikā demontēto iekārtu, cauruļvadu un metāla aizsargapvalku (metāllūžņu) saglabāšanu un nogādāšanu par saviem līdzekļiem Pasūtītāja norādītajā vietā.”*

- 4.2. *Izteikt Līguma II nodaļas “Vispārīgie noteikumi” 3.sadaļas „Izpildītāja pienākumi” 3.28.punktu sekojoši: “Pēc siltumtīklu celtniecības montāžas darbu pabeigšanas Darba ietvaros un pirms tranšejas aizbēršanas, aizpildīt un nosūtīt Rīgas domes Pilsētas attīstības departamentam veidlapu “Paziņojums par atvērtu tranšeju” uz e-pastu: pad@riga.lv, kas pieejama tīmekļvietnes: www.rdpad.lv sadaļā “Veidlapas””.*
- 4.3. *Izteikt Līguma II nodaļas “Vispārīgie noteikumi” 5.sadaļu “Saistību izpildes nodrošinājums” sekojoši:*
- “5.1. Saistību izpildes nodrošinājums:*
- 5.1.1. Saistību izpildes nodrošinājums tiek noteikts 10% apmērā no Līgumcenas (bez PVN).*
- 5.1.2. Saistību izpildes garantijai jābūt spēkā līdz Darba nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanai (Vispārīgo noteikumu 9.3.punkts).*
- 5.1.3. Saistību izpildes nodrošinājumam ir jāatbilst Konkursa nolikumā ietvertajām prasībām.*
- 5.1.4. Saistību izpildes nodrošinājumu Pasūtītājs atgriež garantētājam (vai ieskaita Izpildītāja norēķinu kontā), ne vēlāk kā 10 (desmit) dienas pēc Darba nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas (Vispārīgo noteikumu 9.3.punkts).*
- 5.2. Garantijas laika saistību izpildes garantija:*
- 5.2.1. Garantijas laika saistību izpildes garantija tiek noteikta 5% apmērā no Līgumcenas.*
- 5.2.2. Garantijas laika saistību izpildes garantijai jāatbilst Konkursa nolikumā ietvertajām prasībām.*
- 5.2.3. Garantijas laika saistību izpildes garantijai jābūt spēkā līdz garantijas termiņa, ko Garantijas saistību ietvaros uzņēmis Izpildītājs, notecējumam.*
- 5.2.4. Garantijas laika saistību izpildes garantiju Pasūtītājs atgriež garantētājam (vai ieskaita Izpildītāja norēķinu kontā), ne vēlāk kā 10 (desmit) dienas pēc garantijas termiņa, ko Garantijas saistību ietvaros uzņēmis Izpildītājs, notecējuma.”.*

- 4.4. *Izteikt Līguma II nodaļas “Vispārīgie noteikumi” 10.sadaļas „Norēķinu kārtībai” 10.1.punktu sekojoši: “Pasūtītājs norēķinās ar Izpildītāju, samaksājot par Darba ietvaros paveikto 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Vispārīgo noteikumu 10.2.punktā minētās dokumentācijas saņemšanas.”.*
- 4.5. *Izteikt Līguma II nodaļas “Vispārīgie noteikumi” 12.sadaļas „Pasūtītāja materiāli” 12.1.1.punktu sekojoši: „svītrots”.*
- 4.6. *Izteikt Līguma II nodaļas “Vispārīgie noteikumi” 12.sadaļas „Pasūtītāja materiāli” 12.1.2.punktu sekojoši: „12.1.2. signāllentas, čuguna lūkas ar Pasūtītāja logo, Projektam atbilstošā specifikācijā”.*
- 4.7. *Izteikt Līguma II nodaļas “Vispārīgie noteikumi” 12.sadaļas „Pasūtītāja materiāli” 12.2.punktu sekojoši: „svītrots”.*

5. Līgums sastādīts *uz _ lp.* 2 (divos) eksemplāros. Līgumam tā parakstīšanas brīdī tiek pievienoti:

Pielikums Nr.1 – Līguma II nodaļa Vispārīgie noteikumi *uz _ lp.*

Pielikums Nr.2 – Tāme *uz _ lp.*

Pielikums Nr.3 – Darba veikšanas laika grafiks *uz _ lp.*

6. Pušu rekvizīti un paraksti:

Pasūtītājs: Akciju sabiedrība "RĪGAS SILTUMS" PVN maksātāja Nr. LV40003286750 Luminor Bank AS Latvijas filiāle Bankas kods RIKOLV2X Konta numurs: LV18RIKO0002013025455 _____ Valdes loceklis U.Osis _____ Valdes loceklis <i>V.Uzvārds</i>	Izpildītājs: <i>Firma</i> <i>PVN maksātāja Nr.</i> <i>Banka</i> <i>Bankas kods:</i> <i>Konta numurs:</i> _____ <i>Amats, V.Uzvārds</i>
---	--

II nodaļa

Vispārīgie noteikumi

1. Līguma priekšmets un apjoms

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas veikt Darbu.
- 1.2. Ja Darba veikšanas procesā noskaidrojas, ka nepieciešams veikt papildu darbus, ko objektīvi nebija iespējams paredzēt sastādot Tāmi:
 - 1.2.1. Izpildītājs 1 (vienas) darba dienas laikā no Vispārīgo noteikumu 1.2.punktā minētā fakta konstatēšanas dienas, pa e-pastu informē Pasūtītāja par Līguma izpildi atbildīgo personu par radušos situāciju;
 - 1.2.2. 3 (trīs) darba dienu laikā no Vispārīgo noteikumu 1.2.1.punktā minētās informācijas saņemšanas dienas, piedaloties Pušu par Līguma izpildi atbildīgajām personām un nepieciešamības gadījumā arī nekustamā īpašuma, kurā notiek Darbs, īpašniekam, tiek sastādīts un parakstīts Apsekošanas akts 2 (divos) eksemplāros;
 - 1.2.3. Vispārīgo noteikumu 1.2.2.punktā minēto Apsekošanas aktu Pasūtītājs izskata 2 (divu) darba dienu laikā, pēc kā 1 (viens) Apsekošanas akta eksemplārs (ar vai bez iebildēm) tiek atgriezts Izpildītājam;
 - 1.2.4. Izpildītājs, pamatojoties uz Pasūtītāja apstiprināto Apsekošanas aktu (Vispārīgo noteikumu 1.2.3.punkts), 2 (divu) darba dienu laikā sastāda un no savas puses paraksta tāmi un Darba veikšanas laika grafiku, kurus iesniedz Pasūtītājam. Ja Pasūtītājam nav iebildumu par Izpildītāja iesniegto dokumentāciju, tiek sagatavota un abpusēji parakstīta atbilstoša satura vienošanās par grozījumiem Līgumā.

2. Pasūtītāja pienākumi un tiesības

- 2.1. Pasūtītāja pienākumi:
 - 2.1.1. pēc Vispārīgo noteikumu 3.6.punktā minētās dokumentācijas saņemšanas un akceptēšanas izsniegt Izpildītājam Atļauju būvdarbu un inženiertīklu izbūves darbu uzsākšanai;
 - 2.1.2. nodrošināt Izpildītāju ar Pasūtītāja materiāliem;
 - 2.1.3. pēc Atļaujas būvdarbu un inženiertīklu izbūves darbu uzsākšanai izsniegšanas, nodrošināt Izpildītāja personāla, mehānismu un autotransporta pieeju Darba veikšanas vietai;

- 2.1.4. 10 (desmit) darba dienu laikā no saņemšanas dienas, izskatīt Izpildītāja iesniegto Izpilddokumentāciju;
- 2.1.5. atbilstoši Līguma noteikumiem pieņemt Izpildītāja kvalitatīvi veikto Darbu;
- 2.1.6. atbilstoši Līguma noteikumiem veikt Līgumā noteiktos maksājumus;
- 2.1.7. atbildēt par zaudējumiem, kas radušies, vai prasībām, kas iesniegtas pret Pasūtītāju vai Pasūtītāja personālu sakarā ar Līguma saistību pārkāpumu no Pasūtītāja puses.

2.2. Pasūtītāja tiesības:

- 2.2.1. Pasūtītājam, neizmaksājot Izpildītājam nekādu kompensāciju un nepagarinot Darba izpildes termiņu, ir tiesības nekavējoties apturēt Darba veikšanu, kā arī liegt Izpildītāja personālam piekļuvi Darba veikšanas vietai, ja:
 - 2.2.1.1. Izpildītāja darbības vai bezdarbības rezultātā ir radušies vai var rasties cilvēku veselībai, vai dzīvībai bīstami apstākļi, vai materiālie zaudējumi Pasūtītājam un/vai
 - 2.2.1.2. Izpildītājs Darba veikšanā neievēro Līguma noteikumus un/vai
 - 2.2.1.3. Izpildītāja personāls Darba veikšanas vietā atrodas alkohola, narkotisko vai toksisko vielu reibumā vai ietekmē.
- 2.2.2. Par Līguma pārkāpumiem piemērot pret Izpildītāju Līgumā noteiktās soda sankcijas.
- 2.2.3. Neizmaksājot nekādu kompensāciju Izpildītājam, atkāpties no Līguma, ja iestājušies Vispārīgo noteikumu 15.1. (15.1.1. – 15.1.4.) punktā minētie apstākļi.

3. Izpildītāja pienākumi:

- 3.1. Veikt Darbu saskaņā ar:
 - 3.1.1. Līguma noteikumiem;
 - 3.1.2. Pasūtītāja akceptēto Darba veikšanas projektu;
 - 3.1.3. Defektu aktu;
 - 3.1.4. iesniegto piedāvājumu Konkursam.
- 3.2. Veicot Darbus, ievērot visus normatīvos aktus, kas ir spēkā attiecībā uz Darbu tā veikšanas laikā, tai skaitā:

- 09.07.2013. *“Būvniecības likums”*;
 - *Ministru kabineta (turpmāk – MK) 09.05.2017. noteikumi Nr.253 “Atsevišķu inženierbūvju būvnoteikumi”*;
 - *MK 19.08.2014. noteikumi Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi”*;
 - *MK 19.04.2016. noteikumi Nr.238 “Ugunsdrošības noteikumi”*;
 - *MK 20.08.2002. noteikumi Nr.372 “Darba aizsardzības prasības, lietojot individuālos aizsardzības līdzekļus”*;
 - *MK 09.12.2002. noteikumi Nr.526 “Darba aizsardzības prasības, lietojot darba aprīkojumu”*;
 - *MK 18.03.2014. noteikumi Nr.143 “Darba aizsardzības prasības, strādājot augstumā”*;
 - *MK 25.02.2003. noteikumi Nr.92 “Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus”*;
 - *MK 28.04.2009. noteikumi Nr.359 “Darba aizsardzības prasības darba vietās”*;
 - *MK 12.10.2004. noteikumi Nr.852 “Darba aizsardzības prasības darbā ar azbestu”*;
 - *MK 02.10.2001. noteikumi Nr.421 “Noteikumi par darba vietu aprīkošanu uz ceļiem”*;
 - *Latvijas būvnormatīvi (LBN)*;
 - *Latvijas Standarti (LVS)*.
- 3.3. Uzsākt Būvdarbus Darba veikšanas laika grafikā noteiktajā termiņā.
- 3.4. Pirms Atļaujas būvdarbu un inženiertīklu izbūves darbu uzsākšanas saņemšanas, izstrādāt un saskaņot ar Pasūtītāju Darba veikšanas projektu atbilstoši MK 09.05.2017. noteikumiem Nr. 253 „Atsevišķu inženierbūvju būvnoteikumi”. Darba veikšanas projekts ir jāizstrādā arī gadījumos, ja nav nepieciešama būvatļauja.
- 3.5. Pirms Būvdarbu uzsākšanas, ievērojot Darba veikšanas laika grafiku, saņemt Atļauju būvdarbu un inženiertīklu izbūves darbu uzsākšanai.
- 3.6. Atļaujas būvdarbu un inženiertīklu izbūves darbu uzsākšanas saņemšanai, ievērojot Darba veikšanas laika grafikā noteikto termiņu, iesniegt Pasūtītāja par Līguma izpildi atbildīgai personai Pasūtītāja noteikta parauga apgaitas lapu, kurā ir Pasūtītāja atzīmes par:

- Līguma saistību izpildes nodrošinājuma saņemšanu (ja tāds paredzēts);
 - Apdrošināšanas apliecinājuma (līguma, polises) kopijas saņemšanu;
 - Izpildītāja Darbu vadītāja instruktāžām darba drošības, ugunsdrošības jautājumos un par iepazīšanos ar iekšējās darba kārtības noteikumiem;
 - u.c. informācija, ja tā nepieciešama konkrētā Darba veikšanai un kura ir nepieciešama apgaitas lapas aizpildīšanai.
- 3.7. Iegūt visas nepieciešamās atļaujas, tehniskos noteikumus, u.c. no valsts un pašvaldību institūcijām vai sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem, kā arī nepieciešamos saskaņojumus, ja minētais nepieciešams Darba veikšanai un nodošanai.
- 3.8. Nodrošināt ar Pasūtītāju iepriekš saskaņotas būvizmantošanas izvietojumu Darba veikšanas vietā saskaņā ar Rīgas domes (turpmāk – RD) 26.11.2013. saistošiem noteikumiem Nr.77 "Par reklāmu, izkārtni un citu informatīvo materiālu izvietojumu un afišu stabu un stendu izmantošanas kārtību Rīgā".
- 3.9. Saņemt Pasūtītāja iepriekšēju rakstveida atļauju par Līguma izpildi atbildīgās personas nomaiņai.
- 3.10. Darbu veikt, ievērojot darba aizsardzības, vides aizsardzības prasības.
- 3.11. Pirms Darba uzsākšanas sagatavot un saskaņot ar Pasūtītāju darba aizsardzības plānu.
- 3.12. Ceļu seguma atjaunošanas darbus, ja tie ir paredzēti Darba apjomā, organizēt, saskaņot, izpildīt un nodot atbilstoši RD 28.12.2000. saistošiem noteikumiem Nr.106 "Rīgas transporta būvju aizsardzības noteikumi".
- 3.13. Atlīdzināt Pasūtītājam zaudējumus, kas tam radušies Līguma neizpildes rezultātā no Izpildītāja puses, ieskaitot zaudējumus no trešo personu prasībām, uzliktajiem naudas sodiem u.tml.
- 3.14. Nomaksāt visus nodokļus un nodevas, kas Izpildītājam jāmaksā saskaņā ar Latvijas Republikas (turpmāk – LR) normatīvajiem aktiem saistībā ar Darba veikšanu šī Līguma ietvaros.
- 3.15. Nodrošināt Darba veikšanu ar tam nepieciešamajām iekārtām, materiāliem un personālu, ciktāl Līgumā nav noteikts pretējais. Visas izmaksas, kas saistītas ar iekārtu izmantošanu, materiālu piegādi un personāla piesaisti, ir iekļautas Līgumcēnā.

- 3.16. Iepriekš rakstveidā saskaņot ar Pasūtītāja par Līguma izpildi atbildīgo personu materiālu, ko piegādā Izpildītājs, specifikāciju.
- 3.17. Darba izpildes laikā uzturēt kārtībā Darba veikšanas vietu, nepieciešamības gadījumā nodrošināt brīdinājuma zīmju izlikšanu, speciāla apgaismojuma uzstādīšanu un Darba izpildes vietas apsardzi. Būvlaukumu norobežot ar aizsargnožogojumu.
- 3.18. Darba veikšanas laikā nodrošināt Darba veikšanas vietas sakopšanu katras darba dienas beigās, bet pēc Darba pabeigšanas, līdz Darba nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanai sakopt un savest kārtībā Darba veikšanas vietu pilnā apjomā, izvest atkritumus. Sakārtoto Darba veikšanas vietu Izpildītājs pēc Būvdarbu pabeigšanas nodod Pasūtītāja par Līguma izpildi atbildīgajai personai.
- 3.19. Nodrošināt Būvdarbu laikā demontēto iekārtu, cauruļvadu un metāla aizsargapvalku (metāllūžņu) saglabāšanu un nogādāšanu par saviem līdzekļiem vienā no Pasūtītāja norādītajām vietām: SC “Ziepniekkalns” Rīgā, Siltuma ielā 6 un/vai SC “Vecmīlgrāvis” Rīgā, Atlantijas ielā 51 un nodošanu Pasūtītāja par Līguma izpildi atbildīgās personas norādītajam darbiniekam.
- 3.20. Darba veikšanas laika grafikā noteiktajā termiņā, ievērojot Vispārīgo noteikumu 2.1.4.punktā Pasūtītājam noteikto termiņu Izpilddokumentācijas izskatīšanai, iesniegt Pasūtītājam Izpilddokumentāciju.
- 3.21. Nodrošināt Pasūtītāja pilnvarotām personām brīvu piekļuvi:
- Darba veikšanas vietai, lai Pasūtītājs varētu pārbaudīt Darba gaitu un kvalitāti (Izpildītājam ir pienākums, iespēju robežās, sniegt Pasūtītāja pilnvarotajām personām nepieciešamo tehnisko palīdzību šādu pārbaūžu veikšanai);
 - tehniskajai dokumentācijai, dažādu mērījumu un pārbaūžu rezultātiem vai citai informācijai, kas saistīta ar Darba veikšanas vietu un Darba veikšanu.
- 3.22. Ja tiek konstatēts, ka veiktais Darbs neatbilst Līguma noteikumiem vai normatīvo aktu prasībām, Pasūtītāja par Līguma izpildi atbildīgās personas norādītajā laika periodā, par saviem līdzekļiem veikt nepieciešamos labojumus vai darbības, lai nodrošinātu Darba atbilstību noteiktajām prasībām un novērstu pieļautos pārkāpumus.

- 3.23. Gadījumā, ja Izpildītājs piegādā rūpnieciski izolētos materiālus, pirms bezkanāla siltumtīklu montāžas uzsākšanas saskaņot ar Pasūtītāju bezkanāla siltumtīklu kontrolsistēmas projektu.
- 3.24. Veicot bezkanāla siltumtīklu montāžu un nodošanu ekspluatācijā, ievērot rūpnieciski izolēto cauruļvadu ražotāju montāžas instrukcijas un AS “RĪGAS SILTUMS” noteikumus “Noteikumi bezkanāla siltumtīklu kontrolsistēmas projektēšanai, montāžai, pieņemšanai ekspluatācijā un ekspluatācijai”.
- 3.25. Uzņemties pilnu atbildību par apakšuzņēmēja veiktajiem darbiem šī Līguma ietvaros un tā nodarītajiem zaudējumiem Pasūtītājam un/vai trešajām personām.
- 3.26. Atbilstoši Vispārīgo noteikumu 5. sadaļā noteiktajam, uzturēt spēkā Līguma saistību izpildes nodrošinājumu (ja tāds paredzēts).
- 3.27. Atbilstoši Vispārīgo noteikumu 7. sadaļā noteiktajam, uzturēt spēkā Apdrošināšanu.
- 3.28. Pēc siltumtīklu celtniecības montāžas darbu pabeigšanas Darba ietvaros un pirms tranšejas aizbēršanas, aizpildīt un nosūtīt Rīgas pilsētas būvvaldei veidlapu “Paziņojums par atvērtu tranšeju” uz e-pastu: buvvalde@riga.lv, kas pieejama tīmekļvietnes: www.rpbv.lv sadaļā “Veidlapas”.
- 3.29. Uzņemties Pasūtītāja materiālu, kurus tam Darba veikšanai izsniedzis Pasūtītājs, uzglabāšanu un saglabāšanu.
- 3.30. Rakstiski 3 (trīs) dienu laikā no notikuma iestāšanās vai konstatēšanas, informēt Pasūtītāja par Līguma izpildi atbildīgo personu par Vispārīgo noteikumu 3.29.punktā minēto materiālu zudumu, bojājumu vai zādzību.
- 3.31. Vispārīgo noteikumu 3.29.punktā minēto materiālu zuduma, bojājuma vai zādzības gadījumā neatkarīgi no apstākļiem, kādos iestājies šis gadījums, atlīdzināt Pasūtītājam šo materiālu pilnu vērtību saskaņā ar Pasūtītāja grāmatvedības uzskaites datiem.
- 3.32. Līdz Darba nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanai (Vispārīgo noteikumu 9.3.punkts) atgriezt Pasūtītājam Darba veikšanā neizmantotos Vispārīgo noteikumu 3.29.punktā minētos materiālus.
- 3.33. 10 (desmit) dienu laikā no atbilstoša satura pieprasījuma un rēķina saņemšanas samaksāt Pasūtītājam summas, kas tam pienākas no Izpildītāja šī Līguma ietvaros.

- 3.34. Būvdarbu laikā radušos būvniecības atkritumus (t.sk. noņemto nederīgo asfaltbetonu un betonu, neregenerētus būvniecības atkritumus saturošu grunti u.c. veida atkritumus) nodot tikai atkritumu apsaimniekotājam, kas Valsts vides dienestā saskaņā ar Atkrituma apsaimniekošanas likuma prasībām ir saņēmis atbilstošu atļauju.

4. Apakšlīgumi

Izpildītājs jebkuru apakšlīgumu saistībā ar Darba veikšanu drīkst slēgt tikai ar Izpildītāja piedāvājumā Konkursam norādītajām firmām un par norādītajiem Darba apjomiem. Līgumu slēgšana ar Konkursa piedāvājumā nenorādītiem apakšuzņēmējiem iespējama tikai ar Pasūtītāja iepriekšēju rakstisku piekrišanu. Noslēgto apakšlīgumu noteikumi nedrīkst būt pretrunā ar Līguma noteikumiem.

5. Saistību izpildes nodrošinājums

- 5.1. Saistību izpildes nodrošinājums tiek noteikts 10% apmērā no Līgumcenas (bez PVN).
- 5.2. Pēc Darba nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas (Vispārīgo noteikumu 9.3.punkts) Saistību izpildes nodrošinājums, pamatojoties tikai un vienīgi uz Pasūtītāja iesniegto rakstveida paziņojumu garantētājam, uz Garantijas saistību laiku tiek samazināts līdz 5% no Līgumcenas bez PVN.
- 5.3. Saistību izpildes nodrošinājumam ir jāatbilst Konkursa nolikumā ietvertajām prasībām.
- 5.4. Saistību izpildes nodrošinājumam jābūt spēkā visā Līguma darbības laikā (Darba veikšanas un Garantijas saistību laikā).
- 5.5. Saistību izpildes nodrošinājumu Pasūtītājs atgriež garantētājam, informējot par to Izpildītāju, ne vēlāk kā 10 (desmit) dienas pēc Garantijas saistību termiņa beigām.

6. Riska garantija

- 6.1. Atbildību par Darba veikšanas vietas uzturēšanu, saglabāšanu, bojāšanu un iznīcināšanu līdz Darba nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanai (Vispārīgo noteikumu 9.3.punkts) uzņemas Izpildītājs.

- 6.2. Cilvēku traumu un Pasūtītāja ar Darba izpildi nesaistītā īpašuma vai trešo personu īpašuma bojāšanas vai iznīcināšanas risku, ja tas ir radies, veicot Darbu, vai kā tā tiešās sekas, uzņemas Izpildītājs. Šie noteikumi neattiecas uz gadījumu, ja cilvēku traumas vai kaitējums ir radies Pasūtītāja vai viņa personāla vainas dēļ.
- 6.3. Visi nelaimes gadījumi, kas notikuši Darba veikšanas vietā, tiek izmeklēti saskaņā ar LR normatīvajiem aktiem.

7. Apdrošināšana

- 7.1. Apdrošināšanai, ko Izpildītājs uztur spēkā visā Darba veikšanas un Garantijas saistību laikā, jāatbilst Konkursa nolikumā ietvertajām prasībām.
- 7.2. Apdrošināšanas apliecinājuma iesniegšanas fakts nav pamats Apdrošināšanas atzīšanai no Pasūtītāja puses par atbilstošu Līguma noteikumiem.
- 7.3. Izpildītājam jebkurā gadījumā jānodrošina apdrošināšanas segums atbilstoši labai tirgus praksei.

8. Garantijas saistības

- 8.1. Garantijas saistību termiņš Darbam (izņemot Vispārīgo noteikumu 8.2.punktā minētos darbus) pēc Darba nodošanas – pieņemšanas akta (Vispārīgo noteikumu 9.3.punkts) parakstīšanas ir norādīts Izpildītāja piedāvājumā Konkursam.
- 8.2. Ceļu seguma atjaunošanas darbu garantijām jāatbilst RD 28.12.2000. saistošo noteikumu Nr.106 “Rīgas transporta būvju aizsardzības noteikumu” 9.4.1. un 9.4.2.punktā minētajām prasībām – 1. un 2.kategorijas ielās un ielās ar sabiedriskā transporta satiksmi 36 (trīsdesmit seši) mēneši, ja ielu seguma atjaunošanu Rīgas domes Satiksmes departaments veicis ne agrāk kā pirms diviem gadiem, un 24 (divdesmit četri) mēneši visās pārējās ielās.
- 8.3. Izpildītājs garantē Darba un tā veikšanai izmantoto materiālu atbilstību Līguma noteikumiem un to drošu ekspluatāciju Garantijas saistību termiņā.
- 8.4. Garantijas saistību termiņā radušos bojājumus un atklātos defektus, kuru iemesls ir nepareiza darbu tehnoloģija vai zemas kvalitātes Izpildītāja piegādātie materiāli un iekārtas, par ko Pasūtītājs rakstiski paziņojis Izpildītājam, Izpildītājs novērš uz sava rēķina.

- 8.5. Ja Izpildītājs, saņēmis Pasūtītāja paziņojumu, nespēj novērst defektus 4 (četrus) darba dienu laikā, Pasūtītājs var rīkoties, veicot nepieciešamās darbības uz Izpildītāja rēķina un riska, tai skaitā pieaicinot defektu novēršanai trešās personas pēc saviem ieskatiem. Izdevumus, kas radušies Pasūtītājam novēršot defektus, kurus šajā punktā noteiktajā laikā nav novērsis Izpildītājs, Pasūtītājs tiesīgs ieturēt no Līguma saistību izpildes nodrošinājuma, bet ja tā nepietiek, tad šos izdevumus Pasūtītājam atmaksā Izpildītājs 10 (desmit) dienu laikā pēc attiecīga satura pieprasījuma un rēķina saņemšanas no Pasūtītāja.

9. Pārbaudes un Darba pieņemšana

- 9.1. Izpildītājs uz sava rēķina Darba veikšanas vietā veic visas pārbaudes, kas ir noteiktas:
- LR spēkā esošajos normatīvajos aktos;
 - AS “RĪGAS SILTUMS” nolikumā “Nolikums par remontu un ražošanas attīstības darbu veikšanu;
 - AS “RĪGAS SILTUMS” noteikumos “Noteikumi bezkanāla siltumtīklu kontroles sistēmas projektēšanai, montāžai, pieņemšanai ekspluatācijā un ekspluatācijai”.

Pasūtītāja pilnvarotajām personām ir tiesības piedalīties šādās pārbaudēs.

- 9.2. Būvdarbu kvalitātes kontrole tiek veikta saskaņā ar Vispārīgo būvnoteikumu attiecīgo sadaļu.
- 9.3. Darbs, kas ir pilnībā pabeigts un attiecībā, uz kuru:
- 9.3.1. Pasūtītājs ir akceptējis tam nodoto Izpildedokumentāciju;
 - 9.3.2. ir iesniegts un spēkā esošs Līguma saistību izpildes nodrošinājums Garantijas saistību termiņā (ja tāds paredzēts Līgumā);
 - 9.3.3. ir spēkā esoša Apdrošināšana Garantijas saistību termiņā (ja tāda paredzēta Līgumā);
 - 9.3.4. ir atgriezti Darba veikšanai saņemtie, Darba veikšanā neizmantojie Pasūtītāja materiāli;
 - 9.3.5. ir sakopta un Pasūtītāja par Līguma izpildi atbildīgajai personai nodota Darba veikšanas vieta;
- tiek nodots Pasūtītājam ar Darba nodošanas - pieņemšanas aktu.

- 9.4. Vispārīgo noteikumu 9.3.punktā minētais akts tiek sastādīts un parakstīts 2 (divos) eksemplāros saskaņā ar AS “RĪGAS SILTUMS” nolikumu “Nolikums par remontu un ražošanas attīstības darbu veikšanu”. Iepriekš minētais abpusēji parakstītais akts apliecina, ka Darbs veikts pilnā apjomā, labā kvalitātē un saskaņā ar Līguma noteikumiem. Līdz šī akta abpusējai parakstīšanai Darbs uzskatāms par nenodotu un Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot pret Izpildītāju Līgumā noteiktās soda sankcijas.
- 9.5. Gadījumā, ja pieņemot Darbu, Pasūtītājs izvirza argumentētus iebildumus vai pretenzijas, Izpildītājam ir pienākums par saviem līdzekļiem veikt šo trūkumu novēršanu. Minētajā gadījumā Darba nodošanas - pieņemšanas akts tiek parakstīts pēc šo trūkumu novēršanas. Jebkurā gadījumā līdz šī akta abpusējai parakstīšanai Darbi uzskatāmi par nenodotiem un Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot šajā Līgumā noteiktās soda sankcijas.

10. Norēķinu kārtība

- 10.1. Pasūtītājs norēķinās ar Izpildītāju, samaksājot par Darba ietvaros paveikto 60 (sešdesmit) dienu laikā pēc Vispārīgo noteikumu 10.2.punktā minētās dokumentācijas saņemšanas.
- 10.2. Izpildītājs par kalendārajā mēnesī paveiktiem darbiem 10 (desmit) dienu laikā pēc to pabeigšanas iesniedz Pasūtītājam abpusēji parakstītu Aktu par mēnesī veikto darbu pieņemšanu (Veidlapa F-2) un rēķinu. Pēdējam Aktam par mēnesī veikto darbu pieņemšanu (Veidlapa F-2) un rēķinam pievienojams abpusēji parakstīts Vispārīgo noteikumu 9.3.punktā minētais Darba nodošanas - pieņemšanas akts.
- 10.3. Gadījumā, ja Izpildītājs nav iesniedzis Pasūtītājam visu Vispārīgo noteikumu 10.2.punktā minēto dokumentāciju, Pasūtītājam ir tiesības bez Vispārīgo noteikumu 14.3.punktā minēto soda sankciju piemērošanas aizturēt galīgo apmaksu.

11. Izpildedokumentācija

- 11.1. Izpildedokumentācijai, ko Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam, jāatbilst AS “RĪGAS SILTUMS” nolikuma “Nolikums par remontu un ražošanas attīstības darbu veikšanu” 1.pielikumam.

- 11.2. Izpilddokumentācija tiks uzskatīta par Pasūtītāja akceptētu tikai pēc AS “RĪGAS SILTUMS” Tehniskās daļas atbildīgās personas vīzas uz Darba nodošanas - pieņemšanas akta par Izpilddokumentācijas nodošanu AS “RĪGAS SILTUMS” Tehniskās daļas tehniskajā arhīvā.

12. Pasūtītāja materiāli

12.1. Pasūtītāja materiāli ir:

12.1.1.rūpnieciski izolētu siltumtrašu komplektējošie materiāli Projektam atbilstošā specifikācijā;

12.1.2.signāllentas, čuguna lūkas un koveri ar Pasūtītāja logo, siltumizolācija (paklāji un čaulas), kompensatori, karsti cinkota tērauda loksnes, noslēgarmatūra sākot no Dn200, tērauda caurules un līkumi no Dn200 Projektam atbilstošā specifikācijā.

12.2. Vispārīgo noteikumu 12.1.1.punktā minētos Piegādātāja materiālus Pasūtītājs piegādā Darba veikšanas vietā.

12.3. Vispārīgo noteikumu 12.1.2.punktā minētos Piegādātāja materiālus Izpildītājs saņem Pasūtītāja noliktavā un uz sava rēķina nodrošina to nogādāšanu Darba veikšanas vietā. Piegādātāja materiālu saņemšanas vietu (adresi) Izpildītājam paziņo Pasūtītāja par Līguma izpildi atbildīgā persona pēc Izpildītāja pieprasījuma.

12.4. Izpildītājs par nepieciešamību saņemt Pasūtītāja materiālus, ievērojot Darba veikšanas laika grafiku, paziņo Pasūtītājam rakstiski, vismaz 3 (trīs) darba dienas iepriekš, aizpildot Materiālu pasūtījumu un nosūtot to uz Līguma I nodaļas „Speciālie noteikumi” 1.14.1.punktā norādīto e-pastu.

12.5. Vispārīgo noteikumu 12.4.punktā minētais Materiālu pasūtījums aizpildāms Pasūtītāja noteiktā formā, kuru Izpildītājs saņem pie Pasūtītāja par Līguma izpildi atbildīgās personas.

12.6. Vispārīgo noteikumu 12.4.punktā minēto Materiālu pasūtījumu no Izpildītāja puses tiesīgi parakstīt: Izpildītāja likumīgais pārstāvis (vai tā pilnvarotā persona).

12.7. Pasūtītāja materiālus tiesīgi saņemt: Izpildītāja likumīgais pārstāvis vai tā atbilstoši pilnvarota persona, uzrādot pilnvaras oriģinālu.

- 12.8. Izpildītājs par katrā kalendārajā mēnesī izlietotajiem materiāliem vienlaicīgi ar Vispārīgo noteikumu 10.2.punktā minēto dokumentāciju iesniedz Aktu par izlietotajiem Pasūtītāja materiāliem.

13. Apliecinājumi

Izpildītājs, parakstot šo Līgumu, apliecina, ka:

- 1) tas iepazinies ar:
 - Darba veikšanas nosacījumiem;
 - AS “RĪGAS SILTUMS” nolikumu “Nolikums par remontu un ražošanas attīstības darbu veikšanu”;
 - AS „RĪGAS SILTUMS” noteikumiem „Noteikumi bezkanāla siltumtīklu kontroles sistēmas projektēšanai, montāžai, pieņemšanai ekspluatācijā un ekspluatācijai”;
- 2) tā rīcībā ir visa nepieciešamā informācija un dokumentācija (t.sk. Projekts);
- 3) tas ir iepazinies ar Darba veikšanas vietu “dabā”;
- 4) tam ir zināms, kādas atļaujas un saskaņojumi saņemami Darba izpildei;
- 5) tas ir iepazinies ar prasībām Atļaujas būvdarbu un inženiertīklu izbūves darbu uzsākšanai saņemšanai.

14. Pušu atbildība

- 14.1. Par Līguma neizpildi vai nepilnīgu izpildi Puses ir atbildīgas saskaņā ar LR spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un šajā Līgumā noteikto.
- 14.2. Ja Izpildītājs nevar veikt Darbu Pasūtītāja vainas dēļ, Pasūtītājs, bez citu kompensāciju izmaksas, samaksā Izpildītājam par faktiski veiktā Darba apjomu atbilstoši aktiem par veiktajiem darbiem (Veidlapa F-2) un rēķinam.
- 14.3. Ja Izpildītājs:
- 14.3.1. neuzsāk Būvdarbus Darba veikšanas laika grafikā noteiktajā termiņā, tas maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,2% apmērā no Tāmē norādītās Būvdarbu cenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Būvdarbu cenas;
 - 14.3.2. nepabeidz Darbu Darba veikšanas laika grafikā noteiktajā termiņā, tas maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,2% apmērā no termiņā

nepabeigto darbu cenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no cenas, no kuras līgumsods aprēķināts;

14.3.3.nav saņēmis AS “RĪGAS SILTUMS” Tehniskās daļas atbildīgās personas vīzu uz Darba nodošanas – pieņemšanas akta par Izpilddokumentācijas nodošanu AS “RĪGAS SILTUMS” Tehniskās daļas tehniskajā arhīvā (Vispārīgo noteikumu 11.2.punkts) Darba veikšanas laika grafikā noteiktajā termiņā, tas maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,2% apmērā no Līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līgumcenas;

14.3.4.nav ievērojis Vispārīgo noteikumu 3.2.punktā minētos normatīvos aktus vai nav pildījis Vispārīgo noteikumu 3.15.punktā minēto, kā arī gadījumos, ja tiek konstatēts, ka Izpildītāja personāls Darba veikšanas vietā atrodas alkohola, narkotisko vai toksisko vielu reibumā, vai ietekmē, Pasūtītājs, pamatojoties uz Pasūtītāja par Līguma izpildi atbildīgās personas vai Pasūtītāja norīkotā būvuzrauga, vai Pasūtītāja Darba aizsardzības dienesta darbinieka vai Tīklu rajona Siltumtīklu iecirkņa vadītāja, vai Tīklu rajona Siltumtīklu iecirkņa vadītāja vietnieka vai AS “RĪGAS SILTUMS” būvuzrauga sastādīto aktu, ir tiesīgs pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 300,00 EUR (trīs simts *euro* 00 centi) apmērā, par katru šādu gadījumu;

14.3.5.nav ievērojis jebkuru citu Līguma noteikumu, izņemot Vispārīgo noteikumu 14.3.1. – 14.3.4.punktā minētos, un nav novērsis pārkāpumu, Pasūtītājs, pamatojoties uz Pasūtītāja par Līguma izpildi atbildīgās personas vai Pasūtītāja norīkotā būvuzrauga, vai Pasūtītāja Darba aizsardzības dienesta darbinieka vai Tīklu rajona Siltumtīklu iecirkņa vadītāja, vai Tīklu rajona Siltumtīklu iecirkņa vadītāja vietnieka vai AS “RĪGAS SILTUMS” būvuzrauga sastādīto aktu, ir tiesīgs pieprasīt no Izpildītāja Līgumsodu 300,00 EUR (trīs simts *euro* 00 centi/)apmērā, par katru šādu gadījumu.

Līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju no pienākuma atmaksāt jebkādas soda naudas, kas uzliktas Pasūtītājam iepriekš uzskaitīto Izpildītāja darbību rezultātā.

- 14.4. Ja Pasūtītājs nesamaksā rēķinus Līgumā noteiktajā termiņā, tas maksā Izpildītājam nokavējuma procentus 0,1% apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no summas, no kuras tas aprēķināts. Izpildītājs nav tiesīgs piemērot soda sankcijas, ja pats kavējis dokumentācijas iesniegšanu Pasūtītājam Vispārīgo noteikumu 10.2.punktā noteiktajos termiņos.
- 14.5. Līgumsoda un/vai nokavējuma procentu samaksa neatbrīvo Puses no Līgumā noteikto saistību izpildes un nav uzskatāma par zaudējumu atlīdzību.

15. Līguma pirmstermiņa pārtraukšana

- 15.1. Pasūtītājs, bez iepriekšēja brīdinājuma termiņa, informējot Izpildītāju ir tiesīgs atkāpties no Līguma, neizmaksājot pēdējam nekādu kompensāciju, bet Izpildītājs sedz visus Pasūtītājam ar šādu atkāpšanos radušos zaudējumus un izdevumus gadījumos, ja:
- 15.1.1. Darba izpildes laika grafikā noteiktais Būvdarbu uzsākšanas termiņa kavējums pārsniedz 10 (desmit) dienas un/vai
 - 15.1.2. Darba izpildes laika grafikā noteiktais Būvdarbu pabeigšanas termiņa kavējums pārsniedz 10 (desmit) dienas, un/vai
 - 15.1.3. Izpildītājs atkārtoti (otrreiz) patvaļīgi grozījis Darba veikšanas noteikumus, ko nosaka Līgums, un/vai
 - 15.1.4. Līgumu vai tā daļu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Izpildītājam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas, vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
- 15.2. Izpildītājs ir tiesīgs pārtraukt Līgumu:
- 15.2.1. jebkādu finansiālu iemeslu dēļ, kas radušies Pasūtītājam, ja Pasūtītājs Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā neveic Darba apmaksu, pirms tam nosūtot rakstisku paziņojumu, kurā norādīts saprātīgs termiņš maksājumu veikšanai un/vai

15.2.2. Pasūtītāja maksātnespējas gadījumā.**16. Nepārvarama vara**

Neviena no Pusēm nav atbildīga par Līguma saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tas saistīts ar nepārvaramas varas apstākļiem. Puses vienojas par nepārvaramas varas apstākļiem uzskatīt dabas stihijas (zibeni, zemestrīci, plūdus, vētras), streikus, karadarbību, blokādes, pilsoniskos nemierus, kā arī Latvijas valsts vai pašvaldības institūciju izdotus, visiem saistošus tiesību aktus, kas padara neiespējamu Līguma saistību izpildi.

17. Citi noteikumi

- 17.1. Ja Pasūtītāja un Izpildītāja pārstāvji nav sastādījuši un Darba veikšanas vietā parakstījuši iepriekšējo segto darbu pieņemšanas aktu, nav pieļaujams uzsākt turpmākos darbus.
- 17.2. Ja Darba veikšanas laikā ir pārtraukums, kura laikā iespējami segto darbu bojājumi, pirms Darba atsākšanas veicama atkārtota iepriekš veikto segto darbu kvalitātes pārbaude un sastādāms attiecīgs akts, kuru paraksta Puses.
- 17.3. Pabeigtās nozīmīgās konstrukcijas un segtos darbus pieņem ekspluatācijā ar pieņemšanas – nodošanas aktiem, kurus paraksta Puses. Nozīmīgo konstrukciju un segto darbu sarakstu sagatavo Izpildītājs un pievieno Darba veikšanas projektam.
- 17.4. Pasūtītājs nodrošina siltumtīklu atslēgšanu, drenēšanu, uzpildīšanu un pieslēgšanu.
- 17.5. Metināto savienojumu pārbaudes tiek veiktas par Pasūtītāja finanšu līdzekļiem. Atkārtotas savienojumu pārbaudes, kas ir saistītas ar metināšanas darbu zemu izpildes kvalitāti, tiek veiktas par Izpildītāja finanšu līdzekļiem.
- 17.6. Pasūtītājs vienpusēji, neizmaksājot Izpildītājam nekādu kompensāciju, ir tiesīgs samazināt vai palielināt Līgumā paredzētos Darba apjomus un to izmaksas līdz 15% no Līgumcenas un/vai Darba apjomiem.
- 17.7. Abām Pusēm rakstiski vienojoties, Darba izpildes termiņu var pagarināt tikai tad, ja ir objektīvi iemesli.

- 17.8. Puses apņemas ievērot konfidencialitāti savstarpējās attiecībās, tajā skaitā, nodrošināt Līgumā minētās informācijas neizpaušanu no trešo personu puses, kas piedalās Līguma izpildē, un bez iepriekšējas savstarpējas rakstiskas vienošanās neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar šo Līgumu vai citu ar to izpildi saistītu dokumentu saturu, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informāciju par otras Puses darbību, kas kļuvusi tai pieejama līgumsaistību izpildes gaitā, izņemot šajā Līgumā un LR normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.
- 17.9. Visi šī Līguma pielikumi ir tā neatņemamas sastāvdaļas.
- 17.10. Puses cenšas visas domstarpības, pretenzijas un strīdus noregulēt savstarpēju sarunu ceļā. Gadījumā, kad savstarpēju vienošanos panākt nav iespējams, strīdus izšķir tiesa.
- 17.11. Jautājumi, kas nav atrunāti šajā Līgumā, risināmi saskaņā ar spēkā esošajiem LR normatīvajiem aktiem.
- 17.12. Līgums stājas spēkā dienā, kad to parakstījušas abas Puses un darbojas līdz brīdim, kad abas Puses izpildījušas visas savas saistības saskaņā ar šo Līgumu.

18. Personas datu apstrāde

- 18.1. Ja Līguma izpildes gaitā Pusēm tiek nodota informācija, kas satur fizisku personu datus, attiecīgā Puse, kura saņem personas datus, apņemas ievērot personas datu aizsardzības normatīvo aktu prasības, tajā skaitā Eiropas Parlamenta un Padomes regulu Nr.2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula).
- 18.2. Puse, kurai tiek nodoti personas dati, apņemas tos nenodot trešajām personām bez otras Puses iepriekšējas rakstveida piekrišanas. Ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem Pusei ir pienākums izpaust saņemtos personas datus, tai ir pienākums 10 (desmit) darba dienu laikā par personas datu nodošanu informēt Pusi, no kuras tā ir saņēmusi personas datus, ja vien to neaizliedz normatīvie akti.

5.pielikums. Prasības apdrošinātājiem
AS „RĪGAS SILTUMS”
Cēsu iela 3A, Rīga LV-1012

PRASĪBAS APDROŠINĀTĀJIEM

atklātam konkursam “Siltumtīklu būvniecība ēkas Maskavas ielā 322, Rīgā,
pieslēgšanai siltumtīkliem”
identifikācijas Nr. RS2022/167/AK

Vieta, datums

**Minimālās prasības par apdrošināšanas līgumu priekšmetu,
darba uzdevumiem un tehnisko specifikāciju**

Pretendenti vienlaicīgi ar Piedāvājumu ir jāiesniedz apdrošināšanas piedāvājuma apliecinājums, Apdrošinātāja parakstīta Apliecinājuma vēstule par gatavību nepieciešamības gadījumā nodrošināt apdrošināšanas segumu saskaņā ar konkursa nolikumā uzrādītajiem nosacījumiem.

1. Prasības apdrošinātājiem

Konkursam iesniegtie apdrošināšanas piedāvājuma apliecinājums būs spēkā, ja tie atbildīs šādām prasībām:

Apdrošinātājs – apdrošināšanas akciju sabiedrība, kas ir tiesīga sniegt apdrošināšanas pakalpojumus Latvijā atbilstoši Apdrošināšanas sabiedrību un to uzraudzības likuma regulējumam, sekojošos apdrošināšanas veidos: ģeogrāfiska apdrošināšana pret uguns un dabas stihiju postījumiem; ģeogrāfiska apdrošināšana pret citiem zaudējumiem; vispārējās civiltiesiskās atbildības apdrošināšana.

Pretendenta pienākums iesniegt Pasūtītājam citu apdrošināšanas piedāvājumu, ja Pretendenta iesniegtā apdrošināšanas piedāvājuma apdrošinātājs zaudē tiesības sniegt apdrošināšanas pakalpojumus Latvijā atbilstoši Apdrošināšanas sabiedrību un to uzraudzības likuma regulējumam, sekojošos apdrošināšanas veidos: ģeogrāfiska apdrošināšana pret uguns un dabas stihiju postījumiem; ģeogrāfiska apdrošināšana pret citiem zaudējumiem; vispārējās civiltiesiskās atbildības apdrošināšana.

2. Minimālās prasības par apdrošināšanas līgumu priekšmetu, darba uzdevumiem un tehnisko specifikāciju

Apdrošināšanas piedāvājuma priekšmets ir konkursa nolikumā norādīto un būvniecības un montāžas darbu un ar to saistīto risku apdrošināšana par labu Pasūtītājam - būvniecības visu risku apdrošināšana (materiālie zaudējumu un civiltiesiskās atbildības apdrošināšana).

2.1. Materiālie zaudējumi

Apdrošināmais objekts – būvobjektam, būvniecības un montāžas darbiem apdrošinājuma summa ir ne mazāka, kā Pretendenta piedāvātā konkursa līgumcena 100% apmērā;

Pašrisku variants – Pretendenta izvēlēts, bet ne lielāks par 7 000 EUR.

Apdrošinātie riski – visi pēkšņi, neparedzēti, fizisku apstākļu radīti zaudējumi vai bojājumi.

Apdrošināšanas teritorija – konkursa nolikumā norādītais būvobjekts.

Apdrošināšanas periods – no būvdarbu sākuma līdz būvdarbu beigām.

Garantijas periods – Pretendenta piedāvātais garantijas periods, bet ne mazāks par 36 mēnešiem.

Papildus prasības attiecībā uz Būvniecības visu risku polises Materiālo zaudējumu daļu – apdrošināšanas segumā jābūt iekļautām sekojošām pozīcijām:

- atlīdzība par zaudējumu vai bojājumu pasūtītājam piederošajam īpašumam, kas atrodas būvdarbu veicēja uzraudzībā, rīcībā vai kontrolē.

2.2. Civiltiesiskā atbildība

Apdrošināmais objekts – trešo personu prasības par zaudējumu atlīdzināšanu, kas celtas pret būvdarbu veicēju sakarā ar kaitējumu personu veselībai vai nāvi, kā

arī kaitējumu īpašumam (t.s. Pasūtītāja esošajam īpašumam), kas radīts būvdarbu veicēja (t.s. apakšuzņēmēja) saimnieciskās darbības dēļ (būvniecība, montāža, testēšana, u.c.), t.s. kaitējumi, kas radušies 1 gada laikā pēc darbu pabeigšanas un kuru iemesls ir veiktie darbi:

Apdrošinājuma summa – atbildības limits par katru gadījumu un par projektu kopā 10 000 EUR, bet ne mazāk kā 10% no konkursa līgumcenas.

Pašrisku variants – Pretendenta izvēlēts, bet ne lielāks par 7 000 EUR.

Apdrošināšanas teritorija – konkursa nolikumā norādītais būvobjekts.

Apdrošināšanas periods – no būvniecības darbu sākuma līdz būvniecības darbu beigām.

2.3. Īpašie nosacījumi Būvniecības visu risku polisei

Būvniecības visu risku polises apdrošināšanas segumā jābūt iekļautiem vismaz sekojošiem Munich Re Būvniecības visu risku apdrošināšanas noteikumu paplašinājumiem vai analogiem paplašinājumiem pēc to satura:

- paplašinātais garantijas perioda paplašinājums pirmajiem 12 mēnešiem (indosaments 004);
- garantijas perioda paplašinājums otrajiem garantijas perioda 12 mēnešiem (indosaments 003);
- virsstundu, nakts stundu, svētku dienu un ekspress piegādes paplašinājums (indosaments 006) ar atbildības limitu 70 000 EUR par katru gadījumu un par projektu kopā;
- iekārtu testēšanas paplašinājums (100);
- garantija par apakšzemes kabeļiem un cauruļvadiem (102)
- projektētāju riska segums (indosaments 115)
- Pasūtītājam piederošais īpašums vai īpašums, kas pieder vai atrodas apdrošinājuma ņēmēja uzraudzībā, rīcībā vai kontrolē (Indosaments 119).

6.pielikums. Apliecinājums par finanšu apgrozījumu
AS „RĪGAS SILTUMS”
Cēsu iela 3A, Rīga LV-1012

APLIECINĀJUMS PAR FINANŠU APGROZĪJUMU

atklātam konkursam “Siltumtīklu būvniecība ēkas Maskavas ielā 322, Rīgā,
pieslēgšanai siltumtīkliem”
identifikācijas Nr. RS2022/167/AK

Ar šo _____/norādīt Pretendenta nosaukumul/_____apliecinām, ka finanšu
apgrozījums ir:

Gads	Apgrozījums (neto), EUR
2021	
2020	
2019	

Pielikumā: Peļņas vai zaudējumu aprēķini no apstiprinātiem Gada pārskatiem
(kopijas) vai izdrukas no VID Elektroniskās deklarēšanas sistēmas (EDS)
par pēdējiem 3 (trīs) gadiem.

Pretendenta likumīgais vai pilnvarotais pārstāvis:

_____/norādīt amatu, vārdu, uzvārdu/_____

**DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR
LAIKA ZĪMOGU**

7.pielikums. Kvalifikācijas veidlapas
AS „RĪGAS SILTUMS”
Cēsu iela 3A, Rīga LV-1012

KVALIFIKĀCIJAS VEIDLAPAS

atklātam konkursam “Siltumtīklu būvniecība ēkas Maskavas ielā 322, Rīgā,
pieslēgšanai siltumtīkliem”
identifikācijas Nr. RS2022/167/AK

1.veidlapa

Pretendenta pieredze Nolikumā paredzētos darbos

Pretendents iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2017., 2018., 2019., 2020., 2021. un 2022.gads līdz pieteikuma iesniegšanas dienai) ir veicis vismaz 3 (trīs) vai vairāk siltumtīklu būvniecības vai pārbūves darbus un Pretendenta pieredze siltumtīklu būvniecības vai pārbūves darbos ir ar kopējo siltumtīklu garumu ne mazāku par 10m un diametru 2DN100 vai lielāku.

Nr. p. k.	Pasūtītājs		Pasūtītāja kontaktpersona		Nolikumā paredzētie darbi (projekta nosaukums, īss apraksts	Projekta uzsākšanas, pabeigšanas gads/ mēnesis
	Nosaukums	Adrese	Vārds, uzvārds	Tālrūnis		
1.						
2.						
3.						

2.veidlapa

Pretendenta atbildīgo speciālistu pieredze un kvalifikācija**Siltumapgādes būvdarbu vadītājs:**

Vārds, uzvārds	
Profesionālā kvalifikācija	
Ieņemamais amats	

Atbildīgajam siltumapgādes būvdarbu vadītājam iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2017., 2018., 2019., 2020., 2021. un 2022.gads līdz pieteikuma iesniegšanas dienai) ir pieredze vismaz 3 (trīs) vai vairāk siltumtīklu būvniecības vai pārbūves darbos ar kopējo siltumtīklu garumu ne mazāku par 10m un diametru 2DN100 vai lielāku.

Projekta izpildes laiks		Uzņēmums/Projekta nosaukums (apraksts)
No	Līdz	

Ceļu būvdarbu vadītājs:

Vārds, uzvārds	
Profesionālā kvalifikācija	
Ieņemamais amats	

Atbildīgajam ceļu būvdarbu vadītājam iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2017., 2018., 2019., 2020., 2021. un 2022.gads līdz pieteikuma iesniegšanas dienai) ir pieredze vismaz 3 (trijos) ceļu būvniecības darbos.

Projekta izpildes laiks		Uzņēmums/Projekta nosaukums (apraksts)
No	Līdz	

Darba aizsardzības speciālists (koordinators)

Vārds, uzvārds	
Profesionālā kvalifikācija	
Ieņemamais amats	

Atbildīgais Darba aizsardzības speciālists (koordinators) iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2017., 2018., 2019., 2020., 2021. un 2022.gads līdz pieteikuma iesniegšanas dienai) ir pildījis darba aizsardzības speciālista (koordinatora) pienākumus vismaz 1 (vienā) objektā, kur tika veikti būvdarbi, kas saistīti ar siltumtīklu būvniecību vai pārbūvi.

Projekta izpildes laiks		Uzņēmums/Projekta nosaukums (apraksts)
No	Līdz	

3.veidlapa

Pretendenta iesaistīto speciālistu pieredze un kvalifikācija

Speciālists rūpnieciski izolēto cauruļvadu montāžas darbu vadīšanā

Vārds, uzvārds	
Profesionālā kvalifikācija	
Ieņemamais amats	

Speciālistam rūpnieciski izolēto cauruļvadu montāžas darbu vadīšanā iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2017., 2018., 2019., 2020., 2021. un 2022.gads līdz pieteikuma iesniegšanas dienai) ir pieredze vismaz 2 (divos) vai vairāk siltumtīklu būvniecības vai pārbūves darbos.

Projekta izpildes laiks		Uzņēmums/Projekta nosaukums/Amats/Darba pieredze attiecīgajā projektā
No	Līdz	

Speciālists rūpnieciski izolēto cauruļvadu savienojumu vietu izolācijas montāžas darbos

Vārds, uzvārds	
Profesionālā kvalifikācija	
Ieņemamais amats	

Speciālistam rūpnieciski izolēto cauruļvadu savienojumu vietu izolācijas montāžas darbos iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2017., 2018., 2019., 2020., 2021. un 2022.gads līdz pieteikuma iesniegšanas dienai) ir pieredze vismaz 2 (divos) vai vairāk siltumtīklu būvniecības vai pārbūves darbos.

Projekta izpildes laiks		Uzņēmums/Projekta nosaukums/Amats/Darba pieredze attiecīgajā projektā
No	Līdz	

Metinātājs

Vārds, uzvārds	
Profesionālā kvalifikācija	
Ieņemamais amats	

Metinātājam iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2017., 2018., 2019., 2020., 2021. un 2022.gads līdz pieteikuma iesniegšanas dienai) ir pieredze vismaz 2 (divos) vai vairāk siltumtīklu būvniecības vai pārbūves darbos.

Projekta izpildes laiks		Uzņēmums/Projekta nosaukums/Amats/Darba pieredze attiecīgajā projektā
No	Līdz	

4.veidlapa

Pretendenta atbildīgo un iesaistīto speciālistu atbilstošo derīgo sertifikātu saraksts*

Iekļaut visus Pretendenta piedāvājumā paredzētos darbu veidus, uz kuriem attiecas sertificēšanas prasības, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Nolikuma prasībām, speciālistu sertifikātu aprakstus atbilstoši tabulas formai.

Nr.	Speciālista vārds, uzvārds	Pretendenta, apakšuzņēmēja, personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās nosaukums	Sertifikāta nosaukums	Sertifikāta Nr., derīguma termiņš

Pretendenta likumīgais vai pilnvarotais pārstāvis:

_____ /norādīt amatu, vārdu, uzvārdu/ _____

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

_____ Parauga beigas _____

Piezīmes*:

1. Pretendentam jāiesniedz Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktā kārtībā akreditētu sertificēšanas institūciju izsniegtu kvalifikācijas sertifikātu kopijas, ja attiecīgajiem speciālistiem nav nepieciešama reģistrācija Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, kā rezultātā Pasūtītājam nav iespējams pārliedzēt par sertifikāta esamību www.bis.gov.lv.

8.pielikums. Apakšuzņēmējiem nododamo darbu saraksts
(veidlapa)
AS „RĪGAS SILTUMS”
Cēsu iela 3A, Rīga LV-1012

APAKŠUZŅĒMĒJIEM NODODAMU DARBU SARAKSTS
atklātam konkursam “Siltumtīklu būvniecība ēkas Maskavas ielā 322, Rīgā,
pieslēgšanai siltumtīkliem”
identifikācijas Nr. RS2022/167/AK

Vieta, datums

Ar šo _____, vienotais reģ. Nr. _____, informē
firmas nosaukums

AS “RĪGAS SILTUMS” par apakšuzņēmējiem nododamo darbu sarakstu:

Apakšuzņēmēja nosaukums, reģ. Nr., adrese un kontaktpersona	Nododamo darbu apjoms no kopējās līgumcenas (% no darbu kopējās līgumcenas)	Īss apakšuzņēmēja veicamo darbu apraksts

Pielikumā: Apakšuzņēmēju apliecinājumi, saskaņā ar Nolikuma 9.pielikumu par
gatavību piedalīties iepirkuma līguma izpildē.

Pretendenta likumīgais vai pilnvarotais pārstāvis:

_____/norādīt amatu, vārdu, uzvārdu/_____

**DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA
ZĪMOGU**

Parauga beigas_____

9.pielikums Apakšuzņēmēja apliecinājums par
piedāvājumā minēto darbu veikšanu (veidlapa).

AS „RĪGAS SILTUMS”

Cēsu iela 3A, Rīga LV-1012

**APAKŠUZŅĒMĒJA APLIECINĀJUMS PAR PIEDĀVĀJUMĀ MINĒTO DARBU
VEIKŠANU**

atklātam konkursam “Siltumtīklu būvniecība ēkas Maskavas ielā 322, Rīgā,
pieslēgšanai siltumtīkliem”

identifikācijas Nr. RS2022/167/AK

Vieta, datums

Ar šo ____/firmas nosaukums/_____, vienotais reģ. Nr. _____, kā apakšuzņēmējs apliecina gatavību piedalīties iepirkuma procedūrā „_____/nosaukums_____”, (id. Nr. RS20__/__/AK) un, gadījumā, ja tiek pieņemts lēmums slēgt līgumu ar _____/firmas nosaukums/_____, izpildīt _____ daļu, ko tam, atbilstoši _____/firmas nosaukums/_____ piedāvājumam, paredzēts nodot.

Ar šo apliecinām, ka

- neesam pasludināti par maksātnespējīgiem, neatrodamies likvidācijas stadijā, kā arī saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta,*
- mums nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro,
- uz mums neattiecas SPSIL 22.panta trešajā daļā un SPSIL 30.panta pirmajā un otrajā daļā minētie nosacījumi.*

Pretendenta likumīgais vai pilnvarotais pārstāvis:

_____/norādīt amatu, vārdu, uzvārdu/_____

**DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA
ZĪMOGU**

_____/Parauga beigas_____

Piezīmes*:

1. Informācija nepieciešama saskaņā ar IUB skaidrojumu <https://www.iub.gov.lv/lv/skaidrojums-mazie-un-videjie-uznemumi>.
2. Gadījumā, ja apakšuzņēmējs atbilst Nolikuma 6.sadaļas 6.1.2., 6.1.3. un 6.1.4.punktā minētajiem izslēgšanas gadījumiem, tad apakšuzņēmējs pievieno skaidrojumus un pierādījumus par veiktajiem uzticamības nodrošināšanas pasākumiem atbilstoši SPSIL 49.pantā noteiktajam. Gadījumā, ja Pretendents atbilst SPSIL 22.panta trešās daļas un SPSIL 30.panta pirmajā un otrajā daļā minētajam, tad Pieteikuma vēstulē Pretendents to norāda un sniedz skaidrojumus.

10.pielikums. Norādītās personas, uz kuras iespējām
Pretendents balstās, apliecinājums par resursu nodošanu
(veidlapa)

AS „RĪGAS SILTUMS”

Cēsu iela 3A, Rīga LV-1012

**PRETENDENTA NORĀDĪTĀS PERSONAS, UZ KURAS IESPĒJĀM PRETENDENTS
BALSTĀS, APLIECINĀJUMS PAR RESURSU NODOŠANU**

atklātam konkursam “Siltumtīklu būvniecība ēkas Maskavas ielā 322, Rīgā,
pieslēgšanai siltumtīkliem”
identifikācijas Nr. RS2022/167/AK

Vieta, datums

Ar šo ____/firmas nosaukums/_____, vienotais reģ. Nr. _____, kā Pretendenta ____/firmas nosaukums/_____ norādītā persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, apliecina gatavību piedalīties iepirkuma procedūrā „____nosaukums____”, (id. Nr. RS20__/_/AK) un, gadījumā, ja tiek pieņemts lēmums slēgt līgumu ar ____/firmas nosaukums/_____, atbilstoši tās piedāvājumam nodot Pretendenta rīcībā šādus resursus ____/nododamo resursu uzskaitījums/_____.

Ar šo apliecinām, ka:

- neesam pasludināti par maksātnespējīgiem, neatrodamies likvidācijas stadijā, kā arī saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta,*
- mums nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro,
- uz mums neattiecas SPSIL 22.panta trešajā daļā un SPSIL 30.panta pirmajā un otrajā daļā minētie nosacījumi.*

Pretendenta likumīgais vai pilnvarotais pārstāvis:

_____/norādīt amatu, vārdu, uzvārdu/_____

**DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA
ZĪMOGU**

_____/Parauga beigas_____

Piezīmes*:

1. Informācija nepieciešama saskaņā ar IUB skaidrojumu <https://www.iub.gov.lv/lv/skaidrojums-mazie-un-videjie-uznemumi>.
2. Gadījumā, ja persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās atbilst Nolikuma 6.sadaļas 6.1.2., 6.1.3. un 6.1.4.punktā minētajiem izslēgšanas gadījumiem, tad persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās pievieno skaidrojumus un pierādījumus par veiktajiem uzticamības nodrošināšanas pasākumiem atbilstoši SPSIL 49.pantā noteiktajam. Gadījumā, ja Pretendents atbilst SPSIL 22.panta trešās daļas un SPSIL 30.panta pirmajā un otrajā daļā minētajam, tad Pieteikuma vēstulē Pretendents to norāda un sniedz skaidrojumus.

11.pielikums. Sankciju/NILLTPF pārbaudes anketa
AS „RĪGAS SILTUMS”
Cēsu iela 3A, Rīga LV-1012

Sankciju/NILLTPF pārbaudes anketa

(juridiska persona)

NB! Anketa jāaizpilda tikai pēc Pasūtītāja uzaicinājuma, Pretendentam, kuram tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības.

1. ZIŅAS PAR SADARBĪBAS PARTNERI

1.1. Sadarbības partneris:

Nosaukums:	
Juridiskā forma: ☐ SIA ☐ AS ☐ personālsabiedrība ☐ personu apvienība ☐ iestāde ☐ cita (norādīt)	
Reģistrācijas Nr.:	
PVN Nr.:	
Juridiskā adrese:	
Faktiskā adrese (ja atšķiras no juridiskās):	

1.2. Ziņas par Sadarbības partnera pilnvaroto personu:

Pilnvarojuma pamats: ☐ valdes loceklis ☐ prokūrists ☐ pilnvara ☐ cits (norādīt)	
Personas kods (rezidentiem)/Dzimšanas datums (nerezidentiem):	

1.3. Kontaktinformācija saziņai ar Sadarbības partneri:

Kontaktpersona, ieņemamais amats:	
Tālrunis:	
E-pasts:	

1.4. Informācija par Sadarbības partnera saimniecisko darbību:

Saimnieciskās darbības veikšanas vieta (valsts):	☐ Latvijas Republika ☐ cita (norādīt) _____
Komercedarbības veids:	

2. ZIŅAS PAR SADARBĪBAS PARTNERA PATIESO LABUMA GUVĒJU¹⁾ (aizpildīt attiecībā uz visiem patiesajiem labuma guvējiem)

Vārds, uzvārds	
Personas kods (rezidentiem)/Dzimšanas datums (nerezidentiem):	
Valstspiederība:	
Patiesais labuma guvējs: ☐ Kontrolē ____% daļu/akciju ☐ tieši ☐ netieši (norādīt netiešās kontroles veidu) ☐ Īsteno kontroli citā veidā (norādīt) ☐ PLG nav iespējams noskaidrot, jo ____ (norādīt)	
<u>Ja patiesais labuma guvējs īsteno kontroli netieši, norādīt informāciju par personām, caur kurām šī kontrole tiek īstenota (vai arī iesniedz lapašumtiesību struktūru):</u>	
1. kontroles līmenis	
Reģistrācijas numurs:	
Nosaukums:	
Valsts:	
Kontrole tiek īstenota caur Sadarbības partneri (veidlapas 1.1. punkts).	
2. kontroles līmenis	
Reģistrācijas numurs:	

Nosaukums:	
Valsts:	
Kontrole tiek īstenota caur augstāk norādīto kontroles līmeni 1.	
Publiski pieejama vietne, kurā šīs ziņas var tikt pārbaudītas (ja tāda ir):	
3. INFORMĀCIJA PAR POLITISKI NOZĪMĪGU PERSONU²⁾	
Patiesais labuma guvējs vai valdes/padomes loceklis ir politiski nozīmīga persona, politiski nozīmīgas personas ģimenes loceklis vai ar politiski nozīmīgu personu cieši saistīta persona (NILLTPFL izpratnē):	
☐ Jā Ja atbilde ir “Jā”, lūdzu, norādīt šādās ziņas:	
Vārds, uzvārds: _____ Pastāvīgā dzīvesvietas valsts: _____ Iestāde, kurā persona strādā: _____ Ieņemamais amats: _____	
☐ Nē	

Lūdzu, ņemiet vērā, ka gadījumā, ja pieprasītā informācija netiek sniegta, vai arī tiek sniegta nepilnīga vai maldinoša informācija, AS “RĪGAS SILTUMS” ir tiesības neslēgt līgumu un/vai vienpusēji atkāpties no jau noslēgta līguma. Par apzinātu nepatiesu ziņu sniegšanu par līdzekļu piederību un patieso labuma guvēju ir paredzēta kriminālatbildība.

Ar šo SADARBĪBAS PARTNERIS apliecina, ka ir tiesīgs parakstīt šo dokumentu un:

- Parakstot šo anketu, sadarbības partneris apliecina, ka ne sadarbības partneris, ne tā patiesais labuma guvējs (ja tāds ir) nav Apvienoto Nāciju Organizācijas, Eiropas Savienības, citas starptautiskas organizācijas, kuras dalībvalsts ir Latvija, Latvijas Republikas, Eiropas Savienības un Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteikto sankciju subjekti.
- Parakstot šo anketu, apliecinu, ka ne pret sadarbības partneri, ne tā patieso labuma guvēju nav uzsāks kriminālprocess un ne sadarbības partneris, ne tā patiesais labuma guvējs nav notiesāts par noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizāciju vai terorisma finansēšanu.
- Parakstot šo anketu, sadarbības partneris apliecina, ka visa šajā veidlapā sniegtā informācija ir pilnīga un patiesa. Sadarbības partneris apņemas nekavējoties, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā no izmaiņu rašanās brīža, paziņot AS “RĪGAS SILTUMS” par jebkurām šajā veidlapā minēto datu izmaiņām.

Sadarbības partneris:

Datums: _____

[vārds, uzvārds un paraksts]

Vieta: _____

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Piezīme NILLTPNL izpratnē:

1)PLG/Patiesā labuma guvējs - fiziska persona, kura ir klienta* – juridiskās personas – īpašnieks vai kura kontrolē klientu*, vai kuras vārdā, labā interesēs tiek nodibinātas darījuma attiecības vai tiek veikts gadījuma rakstura darījums, un tā ir vismaz: a) attiecībā uz juridiskajām personām – fiziskā persona, kurai tiešas vai netiešas līdzdalības veidā pieder vairāk nekā 25 procenti no juridiskās personas kapitāla daļām vai balsstiesīgajām akcijām vai kura to tiešā vai netiešā veidā kontrolē; b) attiecībā uz juridiskiem veidojumiem – fiziska persona, kurai pieder vai kuras interesēs ir izveidota vai darbojas juridisks veidojums vai kura tiešā vai netiešā veidā īsteno kontroli pār to, tostarp, kura ir šāda veidojuma dibinātājs, pilnvarnieks vai pārraudzītājs (pārvaldnieks).

2)PNP/Politiski nozīmīga persona – persona, kura Latvijas Republikā, citā dalībvalstī vai trešajā valstī ieņem vai ir ieņēmusi nozīmīgu publisku amatu, tai skaitā, valsts varas augstākā amatpersona, valsts administratīvās vienības (pašvaldības) vadītājs, valdības vadītājs, ministrs (ministra vietnieks vai ministra vietnieka vietnieks, ja attiecīgajā valstī ir šāds amats), valsts sekretārs vai cita augsta līmeņa amatpersona valdībā vai valsts administratīvajā vienībā (pašvaldībā), parlamenta deputāts vai līdzīgas likumdošanas struktūras loceklis, politiskās partijas vadības struktūras (valdes) loceklis, konstitucionālās tiesas, augstākās tiesas vai cita līmeņa tiesas tiesnesis (tiesu institūcijas loceklis), augstākās revīzijas (audita) iestādes padomes vai valdes loceklis, centrālās bankas padomes vai valdes loceklis, vēstnieks, pilnvarotais lietvedis, bruņoto spēku augstākais virsnieks, valsts kapitālsabiedrības padomes vai valdes loceklis, starptautiskas organizācijas vadītājs (direktors, direktora vietnieks) un valdes loceklis vai persona, kas šajā organizācijā ieņem līdzvērtīgu amatu.

* AS “RĪGAS SILTUMS” Sadarbības partneris NILLTPNL izpratnē uzskatāms par klientu.