

## PRETENDENTU ATLASĒS UN KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS

[Pretendenta atlases un kvalifikācijas prasības nosakāmās katrai iepirkumu procedūrai individuāli, ņemot vērā katras iepirkumu procedūras mērķi (priekšmetu). Tabulu teksts var tikt mainīts, minētais ir piemērs. Jebkurā gadījumā pretendenta atlases un kvalifikācijas prasības nosaka un iesniedz Iepirkuma ierosinātājs]

1. Pretendentu atlases un kvalifikācijas prasības ir saistošas piegādātājiem, kas vēlas iegūt iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, un ietver prasības attiecībā uz Pretendenta atlasī, kvalifikāciju, tehniskajām un profesionālajām spējām, iesniedzamo informāciju, kas nepieciešama, lai Pretendentu novērtētu saskaņā ar minētajām prasībām, kā arī noteikumus, kā piegādātāju apvienībām, personālsabiedrībām un apakšuzņēmējiem ir jāizpilda tabulā minētās prasības:

Nr.	Kvalifikācijas prasība	Iesniedzamie dokumenti
1.1.	Pretendents ir pieteicies dalībai iepirkumā.	<p>Piedāvājuma vēstule, kas sagatavota un aizpildīta atbilstoši pievienotajam paraugam, uz kuras jābūt Pretendenta likumīgā vai pilnvarotā pārstāvja parakstam.</p> <p>Latvijas Republikā reģistrētam Pretendentam nav jāiesniedz izziņa no Uzņēmuma reģistra. Pasūtītājs pārliecināsies Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra tīmekļvietnē par to, ka Piedāvājuma vēstuli parakstījis Pretendenta likumīgais pārstāvis.</p> <p>Ārvalstī reģistrētam Pretendentam jāiesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņa (aplīcināta kopija), lai Pasūtītājs varētu pārliecināties par to, ka Piedāvājuma vēstuli ir parakstījis Pretendenta likumīgais pārstāvis. Ja piedāvājumu paraksta persona, kura nav minēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra izziņā vai citas valsts kompetentas iestādes izdotā izziņā, tad Pretendentam jāiesniedz pilnvara minētajai personai parakstīt piedāvājumu.</p> <p>Ja Piedāvājuma vēstuli paraksta pilnvarotā persona, tad Latvijas Republikā reģistrētam Pretendentam un ārvalstī reģistrētam Pretendentam jāpievieno dokuments (pilnvara), kas apliecina Piedāvājuma vēstuli</p>

		parakstījušās personas paraksta tiesības Pretendenta vārdā.
1.2.	<p>Pretendents ir reģistrēts atbilstoši tā mītnes zemes normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.</p> <p><b>Piezīme:</b> Šī prasība attiecas uz:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) personālsabiedrību un visiem tās biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība);</li> <li>b) visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība);</li> <li>c) apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojuma vērtība ir vismaz 10 000 EUR no kopējās pakalpojuma vai piegādes līguma vērtības;</li> <li>d) personām, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu pretendenta atbilstību nolikuma prasībām.</li> </ul>	<p>Latvijas Republikā reģistrētam Pretendentam nav jāiesniedz izziņa no Uzņēmuma reģistra. Pasūtītājs pārliecināsies Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra tīmekļvietnē par to, ka Pretendents ir reģistrēts atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.</p> <p>Ārvalstīs reģistrētam Pretendentam jāiesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņa (apliecināta kopija), kas apliecina, ka Pretendents ir reģistrēts atbilstoši savas mītnes normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos (ja attiecīgās valsts normatīvie akti paredz reģistrāciju).</p> <p>Gadījumā, ja mītnes zemē nav attiecīgās institūcijas, tad Pretendentam jāiesniedz SPSIL 48.panta piektās daļas 2)apakšpunkta c)punktā minētie dokumenti.</p>
1.3.	<p>Informācija par līguma izpildē iesaistītajiem apakšuzņēmējiem, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 EUR, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamā iepirkuma līguma daļa.</p>	<p>Pretendentam jāiesniedz to apakšuzņēmēju saraksts, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 EUR, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamā iepirkuma līguma daļa saskaņā ar nolikumam pievienoto formu par iepirkuma līgumā iesaistītajiem apakšuzņēmējiem.</p> <p>Sarakstam jāpievieno Pretendenta un personu/apakšuzņēmēju parakstīti vienošanās dokumenti (tikai ar katru personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības un/vai apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 EUR), kurā ir uzskaitīti personai/apakšuzņēmējam paredzētie darbi un kurā persona/apakšuzņēmējs uzņemas</p>

		šos darbus veikt saskaņā ar piedāvājumu vai citi pierādījumi.
1.4.	<p>Pretendents iepriekšējo [ ] ([skaitlis vārdiem]) gadu laikā (202[ ], 202[ ], 202[ ], 202[ ]. un 202[ ]. līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai) ir pieredze vismaz [ ] ([skaitlis vārdiem]) līgumu izpildē, sniedzot pakalpojumus par [pakalpojuma nosaukums/veids], vismaz [ ], [ ] EUR ([skaitlis vārdiem] <i>euro</i>, [ ] centi) bez PVN vērtībā.</p> <p><b>Piezīme:</b> Šī prasība attiecas uz:</p> <p>a) personālsabiedrību un/vai piegādātāju apvienību. Ja pretendents ir personālsabiedrība vai piegādātāju apvienība, minēto prasību var iesniegt viens no personālsabiedrības biedriem vai viens no piegādātāju apvienības dalībniekiem, uz kura iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības attiecībā uz pretendents profesionālajām vai tehniskajām iespējām, un kuri sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas;</p> <p>b) apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojuma vērtība ir vismaz 10 000 <i>euro</i> no kopējās pakalpojuma vai piegādes līguma vērtības, un kuri sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas;</p> <p>c) personām, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības attiecībā uz pretendenta profesionālajām vai tehniskajām iespējām, un kuri sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.</p>	<p>Jāiesniedz:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Pretendenta pieredzes apraksts (saskaņā ar Nolikuma 3.pielikumā pievienoto formu).</li> <li>2) Vismaz 1* (vienu) pozitīvu atsauksme no pasūtītāja iepriekšējo [ ] ([skaitlis vārdiem]) gadu laikā no piedāvājuma iesniegšanas dienas, par pakalpojuma izpildi. Atsauksmē jābūt norādītai konkrētā pasūtītāja kontaktpersonas informācijai.</li> </ol> <p>Var iesniegt citus dokumentus (piemēram, līguma kopija, pasūtījumu pieprasījumi, pieņemšanas-nodošanas akti, rēķini u.c., kas nepārprotami apliecina šīs prasības izpildi.</p> <p>*Ja prasībā norādītais pakalpojums sniegts Pasūtītājam, atsauksmes nav jāiesniedz.</p> <p>Ja Pretendents ir ārvalstīs reģistrēta persona, tas iesniedz informāciju, ievērojot Nolikuma 2. pielikuma 2.1. punktu.</p>

<p>1.5. Pretendents iepirkuma līguma izpildei var nodrošināt:</p> <p>a) <b>darbu vadītāju/us</b>, kuri ir sertificēti atbilstoši [ ];</p> <p>b) kvalificētu personālu ar nepieciešamo pieredzi pakalpojuma nodrošināšanā.</p> <p><b>Piezīme:</b> Šī prasība attiecas uz:</p> <p>a) personālsabiedrību un/vai piegādātāju apvienību. Ja pretendents ir personālsabiedrība vai piegādātāju apvienība, minēto prasību var iesniegt viens no personālsabiedrības biedriem vai viens no piegādātāju apvienības dalībniekiem, uz kura iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības attiecībā uz pretendents profesionālajām vai tehniskajām iespējām, un kuri sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas;</p> <p>b) apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojuma vērtība ir vismaz 10 000 <i>euro</i> no kopējās pakalpojuma vai piegādes līguma vērtības, un kuri sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas;</p> <p>c) personām, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības attiecībā uz pretendenta profesionālajām vai tehniskajām iespējām, un kuri sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aizpildītā veidlapa "Pasūtījuma izpildei pieejamā pretendenta personāla saraksts" (saskaņā ar Nolikuma 3.pielikumā pievienoto formu) klāt pievienojot apliecību kopijas.</li> <li>2. Gadījumā, ja speciālists nav darba tiesiskajās attiecībās ar Pretendentu, jāiesniedz speciālista apliecinājums par gatavību piedalīties līguma izpildē.</li> <li>3. Pretendenta rakstisks apliecinājums, ka Pretendentam ir kvalificēts (apmācīts pielietot atbilstošas darbu metodes un aprīkojumu) [pakalpojuma nosaukums/veids] iesaistītais personāls ar nepieciešamo pieredzi.</li> </ol> <p>Ja Pretendents ir ārvalstīs reģistrēta persona, tas iesniedz informāciju, ievērojot Nolikuma 2. pielikuma 2.2. punktu.</p>
<p>1.6. (ja attiecās) Pretendentam ir preces izplatīšanas un garantijas saistību uzturēšanas tiesības Latvijas Republikā vai Eiropas Savienības teritorijā.</p> <p><b>Piezīme:</b> Šī prasība attiecas uz:</p> <p>a) personālsabiedrību un/vai piegādātāju apvienību. Ja pretendents ir personālsabiedrība vai piegādātāju apvienība, minēto prasību var iesniegt viens no personālsabiedrības biedriem vai viens no piegādātāju apvienības dalībniekiem, uz kura iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības attiecībā uz pretendents profesionālajām vai tehniskajām iespējām, un kuri sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas;</p> <p>b) apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojuma vērtība ir vismaz 10 000 <i>euro</i> no kopējās pakalpojuma vai piegādes līguma vērtības, un kuri sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas;</p>	<p>Pretendenta piedāvātās preces ražotāja vai tā tiešā pilnvarotā (autorizētā) pārstāvja apliecinājoši dokumenti vai citi dokumenti (ja konkrētajā gadījumā tas nepieciešams), kas apliecina Pretendenta tiesības nodrošināt preces izplatīšanu Latvijas Republikas vai Eiropas Savienības teritorijā un kas ļauj Pasūtītājam gūt pilnīgu pārliecību par piedāvātās preces legālu izcelsmi un to, ka precei tiks piešķirtas visas ražotāja noteiktās garantijas, ievēroti ražotāja noteiktie lietošanas, pārvadāšanas un glabāšanas nosacījumi, preces apmaiņas nosacījumi un citas ražotāja preces lietošanai izvirzītās prasības un noteikumi. Piemēram, gadījumā, ja tiek iesniegti ražotāja tiešā pilnvarotā (autorizētā) pārstāvja izsniegti apliecinājoši dokumenti, tad</p>

	c) personām, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības attiecībā uz pretendenta profesionālajām vai tehniskajām iespējām, un kuri sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.	Pretendents var tos papildināt ar ražotāja izdotu dokumentu, kas apliecina šī autorizētā pārstāvja tiesības nodot pilnvarojumu trešajām pusēm ražotāja produkta izplatīšanai. Minētie dokumenti nav jāiesniedz gadījumā, ja Pretendents pats ir preces ražotājs.
1.7.	(prasības papildina atbilstoši lēpirkuma ierosinātāja vajadzībai)	(nosacījumu prasības apliecināšanai papildina atbilstoši vajadzībai)

**Piezīmes:** Līguma izpildē iesaistītā personāla saraksts tiks pievienots lēpirkuma līgumam. Izmaiņas pievienotā lēpirkuma līguma izpildē iesaistītā personāla sarakstā ir iespējamās veikt tikai ar Pasūtītāja rakstisku atļauju. Veicot izmaiņas lēpirkuma līguma izpildē iesaistītā personāla sarakstā, ir jāiesniedz informācija par darbinieku iemaņām un spējām (apliecības/apliecinājumi, sertifikāti, diplomu), tādā apjomā, lai Pasūtītājs varētu novērtēt lēpirkuma līguma izpildē iesaistītā personāla atbilstību Nolikumā izvirzītajiem kritērijiem (ja attiecas).

**2. Nosacījumi attiecībā uz ārvalstīs reģistrētām personām:** (koriģē atbilstoši nepieciešamībai)

2.1. Ja Pretendents ir ārvalstīs reģistrēta persona vai, lai apliecinātu Nolikuma 2.pielikuma 1.4.punkta prasības izpildi, Pretendents ir piesaistījis personu ar ārvalstīs gūto profesionālo pieredzi, tas Nolikuma 2.pielikuma 1.4.punktā noteiktajā kārtībā iesniedz attiecīgā pasūtītāja atsaukumi vai darbu nodošanas pieņemšanas aktam līdzvērtīgu dokumentu atbilstoši attiecīgās valsts normatīvajiem aktiem, ciktāl minētā informācija ir iegūstama atbilstoši attiecīgās valsts normatīvajiem dokumentiem. Pretendents ir tiesīgs iesniegt alternatīvu dokumentāciju, no kuras ir objektīvi secināma nepieciešamā Pretendenta pieredze.

2.2. Ja Pretendents ir ārvalstīs reģistrēta persona vai, lai apliecinātu Nolikuma 2.pielikuma 1.5.punkta prasības izpildi, Pretendents ir piesaistījis personu ar ārvalstīs gūto profesionālo kvalifikāciju, tas Nolikuma 2.pielikuma 1.5.punktā noteiktajā kārtībā iesniedz:

2.2.1. attiecīgā pasūtītāja atsaukumi vai darbu nodošanas pieņemšanas aktam līdzvērtīgu dokumentu attiecīgās valsts normatīvajiem aktiem, ciktāl minētā informācija ir iegūstama atbilstoši attiecīgās valsts normatīvajiem dokumentiem. Pretendents ir tiesīgs iesniegt alternatīvu dokumentāciju, no kuras ir objektīvi secināma nepieciešamā Pretendenta pieredze;

2.2.2. saistību rakstu kopijas, ja šādu dokumentu paredz attiecīgās valsts, kurā tika veikti pakalpojumi, normatīvie akti;

atbilstošas kvalifikācijas apliecināšanu dokumentu par katru personu ar ārvalstīs gūto profesionālo kvalifikāciju, ja to paredz Nolikums un ja informāciju par personas kvalifikāciju Pasūtītājs bez īpaša pilnvarojuma nevar iegūt attiecīgās valsts publiski pieejamos reģistros.