

AS "RĪGAS SILTUMS"
Kancelejā reģistrēts

2023. g. 15. janvārī
Nr. POL-2023/2

Apstiprināts ar
AS "RĪGAS SILTUMS" valdes
25.01.2023. lēmumam Nr. VL-2023/14

AS "RĪGAS SILTUMS" IEPIRKUMU POLITIKA

Rīga, 2023

1. IEPIRKUMU POLITIKAS MĒRĶIS

Akciju sabiedrība "RĪGAS SILTUMS" (turpmāk – RS) iepirkumu politikas (turpmāk – Politika) mērķis ir noteikt vienotus pamatprincipus kā RS veic preču, pakalpojumu vai būvdarbu iegādi.

2. PAMATPRINCIPI IEPIRKUMIEM

- 2.1. RS iepirkumu procedūru mērķis ir nodrošināt efektīvu līdzekļu izlietojumu, iegādājoties kvalitatīvas preces, pakalpojumus un būvdarbus par izdevīgāko tirgus cenu, godīgas pretendenta konkurences apstākļos. Tas tiek veicināts ievērojot sekojošus principus:
 - 2.1.1. Atklātības princips – tiek veicināta vispārēja, brīva un vienkārša piekļuve informācijai par RS iepirkumu plāniem, izsludināšanu, vērtēšanu un līgumu izpildi. Atkāpes no atklātības principa ir pieļaujamas komercnoslēpuma vai citu leģitīmu interešu aizsardzībai, bet tās ir piemērojamas pēc iespējas šauri;
 - 2.1.2. Ilgtspējas princips – RS vērtē pirkumu dzīves cikla kopējās izmaksas, "zaļā iepirkuma" principus attiecībā uz pirkuma ietekmi uz vidi;
 - 2.1.3. Konkurences princips – RS, nosakot pretendenta kvalifikācijas prasības un iepirkuma priekšmeta tehniskās specifikācijas, veicina maksimālu tirgus dalībnieku konkurenci;
 - 2.1.4. Objektivitātes princips – RS nosaka tādas iepirkuma vērtēšanas kritērijus, kas ir objektīvi salīdzināmi un samērīgi ar iepirkuma priekšmeta nepieciešamajām īpašībām. RS veicina vienveidīgu iepirkumu vērtēšanas praksi. Iepirkumu procedūrās līdzīgos gadījumos RS sniedz līdzīgu vērtējumu.
- 2.2. RS neietekmē piegādātāju konkurences īpašības, neregulē tirgus dalībnieku pozīcijas un neveicina protekcionismu.
- 2.3. RS tiecas pēc procesu, dokumentācijas un valodas vienkāršības iepirkumu procedūrās.
- 2.4. RS piemēro Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumā (turpmāk – likums) noteikto iepirkumu procedūru regulējumu arī procedūrās, kas nav apspriežamas pēc attiecīgā likuma noteikumiem, ievērojot attiecināmas

samērības principu. Šādu iepirkumu procedūru regulējums ir skaidri noteikts RS iekšējos noteikumos.

3. IEPIRKUMU LĒMUMU PIENĒMŠANA

- 3.1. Iepirkumu procedūru lēmumus pieņem iepirkumu komisija. Iepirkumu komisijas locekļi savos lēmumos ir autonomi un padoti likuma un RS iekšējo noteikumu nosacījumiem.
- 3.2. Iepirkumu komisiju locekļi savas darbības ietvaros, paaugstina savu profesionālo kompetenci, konsultējas ar kolēģiem, nozares lietpratējiem, ekspertiem, darot to veidā, kas ir atklāts un nerada neobjektīvu ietekmi uz lēmuma pieņemšanu.
- 3.3. RS darbinieka vai pārvaldības institūcijas ietekmēšana iepirkumu procedūras lēmumos, ar nolūku rīkoties pretēji normatīvo aktu vai šīs Politikas nosacījumiem, ir prettiesiska. Jebkuram RS darbiniekam vai pārvaldības institūcijai ir pienākums ziņot trauksmes celšanas sistēmā vai kompetentā tiesību aizsardzības iestādē par prettiesiskas ietekmes notikumu.
- 3.4. RS iedrošina un aizsargā jebkuru vēršanos pret prettiesisku vai neētisku rīcību.
- 3.5. RS iedrošina un atbalsta atšķirīgu viedokļa paušanu iepirkumu komisiju darbā konstruktīvas kritikas veidā.
- 3.6. Jebkuram RS darbiniekam vai pārvaldības institūcijai ir pienākums sevi atstādināt no lēmuma pieņemšanas, ja pastāv interešu konflikts vai reputācijas risks.
- 3.7. Iepirkumu lēmumus RS pārvaldības institūcijas izskata atbilstoši to piekritībai pēc RS korporatīvās pārvaldības dokumentu nosacījumiem.
- 3.8. RS valde nepiedalās iepirkumu komisiju darbā. RS valde veic vispārēju iepirkumu procedūru tiesiskuma kontroli un atbilstību RS darbības, tehniskajām vajadzībām un finansiālajām iespējām.
- 3.9. RS padome veic iepirkumu procedūru rezultātā slēdzamo līgumu, kuru vērtība sasniedz noteiktu sliekšni, vispārēju atbilstības novērtējumu attiecībā uz nepieciešamību RS darbības īstenošanai.

4. IEPIRKUMU PROCESA ORGANIZĀCIJA

- 4.1. Iepirkumu procesa nodrošināšanu RS veic Iepirkumu departaments.
- 4.2. Iepirkumu departaments organizē iepirkumu procedūru lietvedību, sasauca iepirkumu komisijas sēdes, veic vispārēju tiesiskuma kontroli, seko lēmumu vienvērtībai, informē iepirkumu komisiju par iepirkumu procedūru reglamentējošajiem tiesību aktiem, tiesu un institūciju lēmumu praksi, uzrauga līgumu noslēgšanu.
- 4.3. Iepirkumu ierosināšanu un tā priekšmeta lietderības pamatojumu veic RS struktūrvienība, kuras darbība paredz attiecīgās preces, pakalpojumu vai būvdarbu iegādes vajadzību.

5. POLITIKAS UZTURĒŠANA

RS Iepirkumu departaments atbild par šīs Politikas uzturēšanu un aktualizēšanu ne retāk kā reizi trijos gados.